



インfusion  
クラウド/SaaS 在庫管理システム

**「在庫スイートクラウド 棚卸」**  
**本体マニュアル**

# 改訂履歴

版数	発行日	改訂履歴
		改定時対応アプリケーション・資料
第 2.0 版	2016 年 01 月 25 日	初版
第 2.1 版	2016 年 03 月 16 日	<ul style="list-style-type: none"><li>・品名 1・2、摘要、備考の'（シングルクオーテーション）対応</li><li>・ポップアップ画面（品目台帳情報）への対応</li></ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 1.92 ファイルフォーマット資料 1.5 版</p>
第 2.2 版	2016 年 04 月 27 日	<ul style="list-style-type: none"><li>・ユーザーによるパスワード再設定機能</li><li>・品目台帳表示ポップアップの画像クリックによる画像ポップアップ対応</li></ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 2.00 ファイルフォーマット資料 1.5 版</p>
第 2.3 版	2016 年 10 月 06 日	<ul style="list-style-type: none"><li>・Windows10 に対応</li><li>・インポート／エクスポート 10 万件に対応</li></ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 2.10 ファイルフォーマット資料 1.5 版</p>
第 2.4 版	2017 年 01 月 11 日	<ul style="list-style-type: none"><li>・在庫参照 品目名 AND・OR 検索対応</li><li>・サムネイル画像サイズ可変対応</li></ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 2.30 ファイルフォーマット資料 1.5 版</p>
第 2.5 版	2017 年 06 月 07 日	<ul style="list-style-type: none"><li>・IP アドレス制限対応</li></ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 2.40 ファイルフォーマット資料 1.7 版</p>
第 2.6 版	2017 年 09 月 20 日	<ul style="list-style-type: none"><li>・動作環境から WindowsVista を対象外に</li></ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 2.42 ファイルフォーマット資料 1.8 版</p>
第 2.7 版	2017 年 11 月 15 日	<ul style="list-style-type: none"><li>・現品票ラベルプリンター対応</li><li>・棚卸 実棚入力対応</li></ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 2.43 ファイルフォーマット資料 1.9 版</p>
第 2.8 版	2017 年 12 月 13 日	<ul style="list-style-type: none"><li>・注意付き現品票ラベル発行対応</li><li>・独自バーコード対応</li><li>・QR コード現品票の利用有無設定に対応(システム設定)</li><li>・動作環境に QR コード印刷時の DPI 設定の注意点を追加。</li></ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 2.50 ファイルフォーマット資料 1.9 版</p>

第 2.9 版	2018 年 02 月 21 日	・品目台帳 GS1→EAN/JAN 抽出 ・検索時の文字の区別について追記
		本アプリケーションバージョン Ver 2.60 ファイルフォーマット資料 2.0 版
第 3.0 版	2018 年 11 月 20 日	・システム設定 システム運用タブ内の設定名称変更と移動 項目の表示・入力→使用項目 流通バーコード→品目バーコード読み取り 検索項目 (システム運用タブから入力タブへ移動) ・システム設定 モバイル（拡張）タブの追加
		本アプリケーションバージョン Ver 2.64 ファイルフォーマット資料 2.0 版
第 3.1 版	2019 年 03 月 13 日	・動作環境 Windows DPI スケーリング設定変更 ・ユーザー権限『仕入先権限』追加 ・在庫管理の基本 棚卸を改訂 ・JAN(bowl)と ITF 専用項目追加
		本アプリケーションバージョン Ver 2.70 ファイルフォーマット資料 2.1 版
第 3.2 版	2019 年 06 月 26 日	・ログイン用バーコードラベルの帳票種別・レイアウト名変更 ・ユーザーの複数所属倉庫対応
		本アプリケーションバージョン Ver 2.80 ファイルフォーマット資料 2.2 版
第 3.3 版	2020 年 02 月 19 日	・ロット・ロケーションの指定なし検索に対応(在庫参照/棚卸)
		本アプリケーションバージョン Ver 2.93 ファイルフォーマット資料 2.2 版
第 3.4 版	2020 年 04 月 15 日	・画像ストレージオプション対応 ・品目台帳 略称の説明の改訂 ・ガイドメニューが「履歴・その他」に変更
		本アプリケーションバージョン Ver 3.00 ファイルフォーマット資料 2.4 版
第 3.6 版	2020 年 06 月 03 日	・PC 入力での GS1 対応廃止 ・専用検索項目のシステム設定タブを変更&UPC・GS1 対応追加
		本アプリケーションバージョン Ver 3.03 ファイルフォーマット資料 2.5 版
第 3.7 版	2020 年 09 月 16 日	・棚卸モバイル入力履歴対応 ・棚卸外部データ比較対応 ・在庫状態拡張対応 ・日付形式への整形対応 ・UPC-A 読み取り先頭 0 付加対応

		<ul style="list-style-type: none"> <li>・動作環境の Windows7 削除</li> <li>・権限に関する記載ミス修正</li> </ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 3.10 ファイルフォーマット資料 2.6 版</p>
第 3.8 版	2020 年 10 月 21 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・入荷日自動入力対応</li> <li>・品目コードのバーコード出力対応</li> <li>・棚卸外部データ比較に関する補足説明の追加</li> <li>・2 行目からのインポート方法に関する説明の追加</li> <li>・「第 4 章 在庫管理の基本」の説明の一部修正</li> </ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 3.12 ファイルフォーマット資料 2.7 版</p>
第 3.9 版	2021 年 01 月 13 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現品票機能強化</li> <li>・使用期限管理対応</li> <li>・一覧表示最大件数拡張</li> <li>・帳票「品目コード一覧表（旧）」廃止</li> <li>・その他不備の修正</li> </ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 3.20 ファイルフォーマット資料 2.8 版</p>
第 4.0 版	2021 年 02 月 17 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・注意メッセージ対応</li> </ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 3.22 ファイルフォーマット資料 2.9 版</p>
第 4.1 版	2021 年 03 月 17 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・不備の修正</li> </ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 3.25 ファイルフォーマット資料 3.0 版</p>
第 4.2 版	2021 年 04 月 22 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・動作環境 ネットワークの説明更新</li> <li>・品目別のロット入力設定対応</li> <li>・品目別のトレース情報入力対応</li> </ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 3.26 ファイルフォーマット資料 3.1 版</p>
第 4.3 版	2021 年 06 月 16 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ログイン時のアプリバージョンチェック対応</li> <li>・品目台帳エクスポートの項目行出力対応</li> </ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 3.33 ファイルフォーマット資料 3.3 版</p>
第 4.4 版	2021 年 9 月 28 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・在庫参照（品目別）発注点割れの機能改善</li> <li>・バックアップ名の最大文字数の修正</li> <li>・その他不備の修正</li> </ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 3.40 ファイルフォーマット資料 3.4 版</p>
第 4.5 版	2021 年 11 月 10 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・品目入力についての説明を追加</li> </ul>

		本アプリケーションバージョン Ver 3.41 ファイルフォーマット資料 3.4 版
第 4.6 版	2021 年 12 月 15 日	・エクスポートの項目行出力対応
		本アプリケーションバージョン Ver 3.42 ファイルフォーマット資料 3.5 版
第 4.7 版	2022 年 03 月 02 日	・HT のオープン化対応 ・品目入力強化対応 ・Windows11 対応 ・その他不備の修正
		本アプリケーションバージョン Ver 3.50 ファイルフォーマット資料 3.5 版
第 4.8 版	2022 年 04 月 26 日	・使用期限管理の削除 ・その他不備の修正
		本アプリケーションバージョン Ver 3.51 ファイルフォーマット資料 3.5 版
第 4.9 版	2022 年 08 月 03 日	・倉庫間入出荷機能強化 ・MD 自動ログアウト時間制御対応 ・各一覧画面のソート順を記載
		本アプリケーションバージョン Ver 3.54 ファイルフォーマット資料 3.6 版 項目 ID ファイルフォーマット資料 1.1 版
第 5.0 版	2022 年 09 月 21 日	・QR コード現品票の入数印字対応
		本アプリケーションバージョン Ver 3.55 ファイルフォーマット資料 3.6 版 項目 ID ファイルフォーマット資料 1.1 版
第 5.1 版	2022 年 12 月 13 日	・不備の修正
		本アプリケーションバージョン Ver 3.56 ファイルフォーマット資料 3.6 版 項目 ID ファイルフォーマット資料 1.2 版
第 5.2 版	2023 年 06 月 14 日	・使用期限の末日自動付加対応 ・その他不備の修正
		本アプリケーションバージョン Ver 3.58 ファイルフォーマット資料 3.6 版 項目 ID ファイルフォーマット資料 1.2 版
第 5.3 版	2023 年 07 月 19 日	・GTIN-14 インジケータ違いの検索対応 ・アクセスログ画面の表示項目に「処理時間」を追加
		本アプリケーションバージョン Ver 3.59 ファイルフォーマット資料 3.6 版

		項目 ID ファイルフォーマット資料 1.2 版
第 5.4 版	2023 年 09 月 20 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・説明を補足、不備の修正</li> </ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 3.59 ファイルフォーマット資料 3.6 版 項目 ID ファイルフォーマット資料 1.2 版</p>
第 5.5 版	2024 年 02 月 07 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・独自バーコード強化対応</li> </ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 3.62 ファイルフォーマット資料 3.6 版 項目 ID ファイルフォーマット資料 1.2 版</p>
第 5.6 版	2024 年 07 月 18 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・カメラ読み取り時の読み取りシンボル制御対応</li> <li>・カメラアイコン表示対応</li> <li>・現品票発行テンプレート対応</li> <li>・その他不備の修正</li> </ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 3.70 ファイルフォーマット資料 3.9 版 項目 ID ファイルフォーマット資料 1.2 版</p>
第 5.7 版	2024 年 10 月 23 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・Android の HID スキャナー読み取り改善対応</li> <li>・棚卸の論理現品数の表示制御対応</li> <li>・その他不備の修正</li> </ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 3.71 ファイルフォーマット資料 3.9 版 項目 ID ファイルフォーマット資料 1.2 版</p>
第 5.8 版	2024 年 11 月 27 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ロケ前回値入力強化に伴うシステム設定の説明内容を変更</li> </ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 3.72 ファイルフォーマット資料 3.9 版 項目 ID ファイルフォーマット資料 1.2 版</p>
第 5.9 版	－	欠番
第 6.0 版	2025 年 04 月 23 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・一覧画面の検索方法についての説明を追加</li> <li>・その他不備の修正、説明の補足</li> </ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 3.80 ファイルフォーマット資料 4.0 版 項目 ID ファイルフォーマット資料 1.2 版</p>
第 6.1 版	－	欠番
第 6.2 版	2025 年 07 月 16 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・CSV インポートマッピング対応</li> </ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 3.82 ファイルフォーマット資料 4.0 版 項目 ID ファイルフォーマット資料 1.2 版</p>
第 6.3 版	2025 年 09 月 03 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・全台帳で一括削除機能に対応</li> </ul> <p>本アプリケーションバージョン Ver 3.83</p>

		ファイルフォーマット資料 4.0 版 項目 ID ファイルフォーマット資料 1.2 版
第 6.4 版	2025 年 10 月 16 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・2 要素認証対応</li> <li>・在庫状態の出荷不能数設定対応</li> <li>・現品票発行の別ラベルサイズ対応</li> <li>・動作環境から Windows10 を除外</li> <li>・その他不備の修正、説明の補足</li> </ul>
		本アプリケーションバージョン Ver 3.84 ファイルフォーマット資料 4.1 版 項目 ID ファイルフォーマット資料 1.2 版
第 6.5 版	2025 年 11 月 26 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・倉庫 UI 強化対応</li> <li>・品目名や倉庫名の And 検索対応</li> <li>・品目台帳のメンテナンス強化</li> <li>・在庫参照(品目別/詳細)の現品票への転記機能追加</li> <li>・その他不備の修正、説明の補足</li> </ul>
		本アプリケーションバージョン Ver 3.85 ファイルフォーマット資料 4.2 版 項目 ID ファイルフォーマット資料 1.3 版

# はじめに

---

この度は、「在庫スイートクラウド 棚卸」をご利用いただきありがとうございます。

本書は、「在庫スイートクラウド 棚卸」の使用方法について説明しています。ご使用になる前に本書ならびに関連マニュアルをご覧いただき、十分に理解した上でご使用ください。

本サービスの利用については、予め約款に同意いただくことを条件とします。

# 本文中の表記について

---

本文中では次のような表記を使っています。

- 在庫スイートクラウド  
在庫スイートクラウド 棚卸を指します。  
特に機能に関する記述の際に用います。
- 本サービス  
在庫スイートクラウド 棚卸を指します。  
特にサービスに関する記述の際に用います。
- 本アプリケーション  
本サービスを利用するため各 PC に配布・インストールされるアプリケーションを指します。
- オンラインサポート  
本サービスを快適にご利用いただくためのサポート情報を提供しているサイトです。  
(URL) <http://zaikosapp.blob.core.windows.net/support/index.htm>
- PC  
クライアントアプリが配布・インストールされたパーソナルコンピュータです。
- バーコードスキヤナー  
バーコードを読み取るリーダーで、PC と USB ケーブルや Bluetooth などで接続します。読み取ったバーコードデータは、PC ではキーボードで入力したものと同様に扱われます。
- アカウント  
Windows の（ユーザー）アカウントを指します。
- 在庫スイートクラウド ユーザーアカウント  
本サービスにログインする為のアカウントを指します。
- 社内品番  
基幹システム（上位システム）における品目を特定するキーコードを指します。
- モバイル機器  
無線ハンディターミナルなど、モバイルオプションまたはマルチデバイスオプションを利用する機器を指します。

# 本書の表記規則

---

- 「在庫スイートクラウド」の専門用語は初出箇所では『 』で囲み、それ以降は『 』なしで表記します。
- メニューバーやダイアログの項目名、ボタンなど、画面上の語句は「 」で囲みます。
- メニュー命令はメニューバーの「[メニュー名] → [サブメニュー名]」という形で表記します。
- ユーザーが入力する文字列、数値は「 」で囲みます。
- コンボボックス（プルダウンメニュー）からユーザーが選択する選択肢も「 」で囲みます。
- 複数のキーを押しながら行うキーボードショートカットでは "ALT + W" のように、「 + 」で表記します。
- ファイル名やフォルダ名は "setup.msi" のように " " で囲みます。  
また、ファイル名は拡張子を含めた形式で表記します。Windows の設定によってはエクスプローラ等の画面上で拡張子が表示されない場合がありますのでご注意ください。



## 目次

<b>第1章 概要</b>	<b>20</b>
1-1 サービス内容・動作環境 .....	21
1-2 主要スペック .....	22
[1] 標準項目 .....	22
[2] 文字の区別について .....	23
[3] 半角カナの扱いについて .....	23
1-3 機能一覧 .....	24
1-4 帳票一覧 .....	25
1-5 インポート／エクスポートファイル一覧 .....	28
[1] 固定ファイルフォーマット一覧 .....	28
[2] 項目 ID ファイルフォーマットとマッピング .....	28
1-6 「在庫スイートクラウド」と「オプション」の構成 .....	29
<b>第2章 使ってみよう</b>	<b>30</b>
2-1 インストール .....	31
2-2 起動とログイン .....	34
2-3 各機能の呼び出し方 .....	36
2-4 システム設定 .....	38
2-5 台帳登録 .....	39
2-6 困ったときは .....	40
[1] まずはオンラインサイト .....	40
[2] 弊社へのお問合せにつきまして .....	40
<b>第3章 基本操作の確認</b>	<b>41</b>
3-1 画面の基本構成 .....	42
[1] 3部構成の画面 .....	42

[ 2 ] 2部構成の画面 .....	43
<b>3－2 棚卸画面の基本操作.....</b>	<b>44</b>
[ 1 ] 棚卸画面の3つのモード .....	44
[ 2 ] 新規呼び出し時の棚卸番号と棚卸日付 .....	45
[ 3 ] 棚卸の開始 .....	45
[ 4 ] 棚卸画面を閉じる.....	45
[ 5 ] 棚卸の中止 .....	45
[ 6 ] 棚卸の確定 .....	46
<b>3－3 伝票形式の基本操作.....</b>	<b>47</b>
[ 1 ] 品目入力 .....	47
[ 2 ] 日付のカレンダー入力について .....	48
[ 3 ] ロット1・2日付形式への整形 .....	49
[ 4 ] F4キーによる入力補助画面呼び出し .....	51
[ 5 ] F3キーによる明細入力補助 .....	52
[ 6 ] バーコードスキャナーによる入力 .....	53
[ 7 ] バーコードスキャナーによる品目入力 .....	54
[ 8 ] 品目入力の判定順 .....	56
[ 9 ] 印刷 .....	57
<b>3－4 一覧形式の基本操作.....</b>	<b>58</b>
[ 1 ] 一覧の呼び出し方 .....	58
[ 2 ] 表示の更新 .....	60
[ 3 ] 検索条件の変更 .....	60
[ 4 ] 明細行の指定と参照 .....	60
[ 5 ] 明細行の並べ替え .....	61
[ 6 ] インポート .....	62
[ 7 ] エクスポート .....	63
<b>3－5 台帳の基本操作.....</b>	<b>64</b>
[ 1 ] 台帳の呼び出し方 .....	64
[ 2 ] 台帳一覧画面の機能について .....	65

[ 3 ] 台帳一覧画面のラベル印刷と標準ラベル仕様 .....	67
[ 4 ] 台帳一覧画面の F4 キーによる入力補助画面呼び出し .....	68
[ 5 ] 台帳画面について .....	68
[ 6 ] 台帳の参照・修正 .....	70
[ 7 ] 台帳の削除 .....	71
[ 8 ] 台帳の一括削除 .....	72
<b>3－6 件数が多い場合の操作 .....</b>	<b>74</b>
[ 1 ] 最大表示件数 .....	74
[ 2 ] インポートファイルの最大件数 .....	75
[ 3 ] エクスポートと帳票の最大件数 .....	75
<b>3－7 同時インポートの制限 .....</b>	<b>76</b>
[ 1 ] 同時インポートの制限 .....	76
<b>第4章 在庫管理の基本 .....</b>	<b>77</b>
<b>4－1 在庫スイートクラウドの管理項目 .....</b>	<b>78</b>
[ 1 ] 在庫管理項目 .....	78
[ 2 ] モノに関する管理項目 .....	79
[ 3 ] 保管場所に関する管理項目 .....	83
[ 4 ] ロットやロケーションの「なし」について .....	84
<b>4－2 自社に合わせたシステム設定 .....</b>	<b>85</b>
<b>4－3 スマートフォンやハンディターミナルごとの設定 .....</b>	<b>86</b>
[ 1 ] 2つのバーコード取込方式とバーコード種による違い .....	86
[ 2 ] デバイスのモデル名称による個別設定 .....	88
<b>4－4 倉庫と倉庫ごとの入力項目 .....</b>	<b>89</b>
[ 1 ] 倉庫台帳について .....	89
[ 2 ] 全倉庫共通の入力項目設定 .....	89
[ 3 ] 倉庫ごとの入力項目設定 .....	90
<b>4－5 棚卸 .....</b>	<b>91</b>

[ 1 ] 棚卸の流れ .....	91
[ 2 ] 論理現品数と前回棚卸との比較 .....	92
[ 3 ] 外部システムの在庫データとの比較 .....	93
[ 4 ] 棚卸開始ユーザーと PC 棚卸数 .....	94
[ 5 ] すべてのユーザーとモバイル棚卸数 .....	94
[ 6 ] モバイル棚卸数（詳細） .....	95
[ 7 ] 棚卸メイン画面での比較の流れ .....	95
[ 8 ] 棚卸外部データ比較の流れ .....	96
[ 9 ] 棚卸日付について .....	97
<b>4－6 在庫参照と在庫数について .....</b>	<b>98</b>
[ 1 ] 在庫参照画面で確認可能な情報 .....	98
[ 2 ] 品目別の現品数と出荷可能数の算出方法 .....	98
[ 3 ] 在庫参照画面からの現品票への転記 .....	99
<b>4－7 ユーザー台帳と権限 .....</b>	<b>100</b>
[ 1 ] ユーザーの登録 .....	100
[ 2 ] 所属倉庫 .....	100
[ 3 ] 権限と実行可能な機能 .....	101
[ 4 ] システム管理者権限ユーザーの削除について .....	102
[ 5 ] 仕入先担当者権限について .....	103
[ 6 ] ユーザー権限設定のポイント .....	104
<b>4－8 品目を特定するバーコードとその設定 .....</b>	<b>105</b>
[ 1 ] 標準検索項目と専用検索項目 .....	105
[ 2 ] 品目台帳への JAN の設定項目 .....	108
[ 3 ] 専用検索項目へのデータ設定 .....	109
[ 4 ] GS1 アプリケーション識別子への対応 .....	109
[ 5 ] 本アプリで発行する品目バーコード .....	110
<b>4－9 現品票 .....</b>	<b>111</b>
[ 1 ] 現品票とは .....	111
[ 2 ] 現品票の発行方法 .....	113
[ 3 ] シリアル現品票 .....	116

<b>4－10 独自バーコード</b> .....	<b>117</b>
[1] 独自バーコードとは .....	117
[2] 対応項目 .....	117
[3] データ加工 .....	118
<b>4－11 荷姿管理と入数</b> .....	<b>119</b>
[1] 荷姿管理と品目台帳 .....	119
[2] 荷姿の変更 .....	119
<b>4－12 画像表示と設定</b> .....	<b>120</b>
[1] 表示できる画像数と表示領域 .....	120
[2] リンク画像 .....	121
[3] ストレージ画像 .....	122
[4] 画像へのリンク .....	123
[5] サムネイル画像とポップアップ画面 .....	124
<b>4－13 使用期限管理</b> .....	<b>127</b>
[1] 使用期限とは .....	127
[2] 使用期限の前提条件・判定条件 .....	127
[3] 使用期限に関する設定 .....	128
[4] 在庫参照と使用期限切れ在庫 .....	129
<b>4－14 注意メッセージ</b> .....	<b>130</b>
[1] 注意メッセージとは .....	130
[2] 2種類のメッセージと印字・表示箇所 .....	130
[3] メッセージ印字サンプル .....	131
[4] メッセージ表示サンプル .....	131
<b>第5章 日常操作</b> .....	<b>132</b>
<b>5－1 在庫参照</b> .....	<b>133</b>
[1] 在庫参照画面 .....	133
[2] 紋込条件指定画面 .....	135
<b>5－2 ストレージ画像メンテナンス</b> .....	<b>138</b>
[1] ストレージ画像メンテナンス画面 .....	138

## 第6章 運用管理のための操作 139

<b>6-1 棚卸</b> .....	<b>140</b>
[1] 棚卸と状態 .....	140
[2] 絞込条件指定画面 .....	143
[3] 行追加 .....	144
[4] 実棚入力 .....	145
[5] モバイル棚卸数（詳細） .....	147
[6] 棚卸外部データ項目指定 .....	149
[7] 棚卸外部データ比較 .....	150
[8] 棚卸一覧 .....	152
<b>6-2 品目台帳</b> .....	<b>154</b>
[1] 品目台帳画面 .....	154
[2] 品目台帳一覧画面 .....	157
<b>6-3 品目分類台帳</b> .....	<b>158</b>
[1] 品目分類台帳画面 .....	158
[2] 品目分類台帳一覧画面 .....	159
<b>6-4 倉庫台帳</b> .....	<b>160</b>
[1] 倉庫台帳画面 .....	160
[2] 倉庫台帳一覧画面 .....	161
<b>6-5 ゾーン台帳</b> .....	<b>162</b>
[1] ゾーン台帳画面 .....	162
[2] ゾーン台帳一覧画面 .....	163
<b>6-6 ロケーション台帳</b> .....	<b>164</b>
[1] ロケーション台帳画面 .....	164
[2] ロケーション台帳一覧画面 .....	165
<b>6-7 ユーザー台帳</b> .....	<b>166</b>
[1] ユーザー台帳画面 .....	166
[2] 複数倉庫選択画面 .....	168
[3] ユーザー台帳一覧画面 .....	170

<b>6－8 休止・再開設定</b> .....	<b>171</b>
[1] 設定画面.....	171
[2] 休止時のログインと設定画面.....	171
<b>6－9 データベースのメンテナンス</b> .....	<b>172</b>
[1] バックアップ.....	172
[2] リストア .....	173
[3] 初期化 .....	173
[4] データ整理 .....	174
<b>6－10 運用状況確認</b> .....	<b>175</b>
<b>6－11 クライアントログ保存</b> .....	<b>176</b>
<b>6－12 アクセスログ</b> .....	<b>177</b>
<b>第7章 システム設定・ユーザー別設定</b> .....	<b>178</b>
<b>7－1 システム設定</b> .....	<b>179</b>
[1] 自社情報.....	180
[2] システム運用.....	181
[3] 項目名 .....	183
[4] 表示.....	185
[5] 入力.....	186
[6] 帳票.....	187
[7] モバイル設定（オプション） .....	188
[8] モバイル（拡張）（オプション） .....	190
[9] 権限 .....	194
<b>7－2 その他管理者設定</b> .....	<b>195</b>
[1] IP アドレス制限設定.....	195
[2] 出荷不能数設定 .....	196
[3] CSV インポートマッピング設定 .....	197
<b>7－3 ユーザー別設定</b> .....	<b>198</b>
[1] 最大表示件数.....	198
[2] パスワード再設定.....	199

[3] 2 要素認証設定 .....	200
--------------------	-----

# 第1章 概要

---

## 1 – 1 サービス内容・動作環境

### ■サービス内容

在庫スイートクラウド	
システム提供時間	24 時間 365 日 *1
ヘルプデスク提供時間	当社営業日 9:00-12:00 13:00-17:30
データセンター	Microsoft Azure 日本データセンター *2
データベース容量	1GByte (標準) *3
セキュリティ	SSL/TLS 256bit
アクセスログ保存期間	1 年間

\*1. 保守の為中斷する場合があります。

\*2. サーバーの冗長化とデータ保護、サーバー監視と障害対応は Microsoft Azure に依存

\*3. オプションで 5GByte へ変更可

### ■動作環境

在庫スイートクラウド		
ウ ン エ フ ア ト	OS	Windows 11
	その他	Microsoft Edge(最新版を推奨) (*1)
ハ ー ド ウ エ ア	CPU	x86/x64 プロセッサ: 1.0 GHz 以上
	メモリー	32bit : 1.0GB 以上 64bit : 2.0GB 以上
	HDD	100MB 以上
	ディスプレイ	上記動作 OS に対応したディスプレイ (*2) XGA(1024×768)以上 (*3)
ワ ネ ー ツ ク ト	常時接続可能なインターネット回線 (1.5Mbps 以上の回線を推奨) HTTPS(ポート 443)による、インターネット経由での弊社クラウドアプリケーションサーバーへのアクセスが可能なこと	

\*1. 初回インストール時のみ使用します。

\*2. 画面の DPI スケーリング設定は、100%・125%・150%・175%・200% のいずれかでご使用ください。(通常は OS の既定でいずれかに設定されています。)

\*3. 解像度が XGA 以上であっても、上記 DPI スケーリングとの組合せにより画面内に表示が収まらないことがあります。

## 1 – 2 主要スペック

### [ 1 ] 標準項目

本サービスで扱う各項目の主要スペックは以下の通りとなっています。

項目	文字種	最大桁数	備考
Key コード	半角*1	32 桁	
品目コード	半角*2	50 桁	
品目名 1・2	全角・半角とも	500 桁	
略称(品目)	全角・半角とも	60 桁	
品目分類コード	半角*1	4 桁	
品目分類名	全角・半角*3 とも	30 桁	
入数	整数 + 小数	6 桁(整数) 4 桁+3 桁(小数)	システム設定で数量小数点設定時も整数 6 桁
箱数	整数	5 桁	
数量	整数 + 小数	9 桁+3 桁	システム設定で小数桁数選択可
単位	全角・半角*3 とも	8 桁	
金額(単価・標準原単価)	整数 + 小数	14 桁 + 2 桁	
品目台帳 予備項目	全角・半角*3 とも	1000 桁	
画像 URL、画像リンク URL	全角・半角*3 とも	1000 桁	
倉庫コード	半角*4	6 桁	
倉庫名	全角・半角*3 とも	20 桁	
ゾーンコード	半角*1	2 桁	
ゾーン名	全角・半角*3 とも	20 桁	
ロケーションコード	半角*1	17 桁	
ユーザーID	英数字・記号*5	20 桁	
パスワード	半角*3	20 桁	
ユーザー名前	全角・半角*3 とも	30 桁	
ロット 1・2	全角・半角*3 とも	40 桁	
摘要 (伝票ヘッダ)	全角・半角とも	500 桁	
備考 (伝票明細)	全角・半角とも	500 桁	
伝票番号	数字	12 桁	システム自動付番
電話番号 FAX 番号	全角・半角*6 とも	[全]20 桁	
棚卸日付	半角	10 桁	YYYY/MM/DD

※全項目共通で制御文字は入力不可です。

\*1…先頭及び末尾のスペース、及び「」(シングルクオーテーション)のみ入力不可です。先頭及び末尾のスペースは削除して入力されます。

\*2…末尾のスペース、及び「」(シングルクオーテーション)のみ入力不可です。末尾のスペースは削除して入力されます。

- \*3…「」(シングルクオーテーション)のみ入力不可です。
- \*4…先頭及び末尾のスペース、および「」(シングルクオーテーション)、「/」(スラッシュ)のみ入力不可です。  
先頭及び末尾のスペースは削除して入力されます。
- \*5…数字（0～9）、英字(大文字/小文字は区別されません)、「-」「\_」が入力可能です。
- \*6…「」(シングルクオーテーション)および改行文字は入力不可です。

## [2] 文字の区別について

検索や在庫更新などのデータを比較時、  
アルファベットは大文字・小文字、全角・半角を区別しません。  
数字とカナは、全角・半角を区別しません。  
また、ひらがなとカタカナも区別しません。

## [3] 半角カナの扱いについて

Key コードやロケーションコードなどバーコード発行可能な項目で半角カナを使用した場合、そのデータについて  
はバーコードを発行できません。  
QR コードは発行可能ですが、iOS 及び Android アプリでは読み取ることができませんのでご注意ください。  
(Android(BHT)アプリ搭載の BHT-1700/1800 では、ロケーション QR コードのみ読み取り可能です)

## 1 – 3 機能一覧

本サービスの機能一覧です。

権限管理	ログイン認証
棚卸	棚卸（一斉棚卸）、モバイル棚卸数（詳細）、棚卸外部データ比較
在庫参照	在庫参照 品目別
	在庫参照 詳細
現品票	現品票発行（バーコード／QRコードラベル）
その他	ストレージ画像メンテナンス（オプション）
台帳管理	品目台帳
	品目分類台帳
	倉庫台帳
	ゾーン台帳
	ロケーション台帳
	ユーザー台帳
ツール	システム設定／ユーザー別設定
	休止・再開設定／IP アドレス制限設定
	データバックアップ／リストア／データ整理
	運用状況確認／クライアントログ保存／アクセスログ

## 1 - 4 帳票一覧

本サービスの帳票一覧です。該当画面より発行します。

No.	帳票種別	レイアウト
1	在庫一覧 (品目別)	在庫一覧 (全体・品目別)
2		在庫一覧 (倉庫別・品目別)
3	在庫一覧 (詳細)	在庫一覧 (詳細)
4	棚卸表	棚卸表
5		棚卸準備表
6		棚卸差異表
7	棚卸表 (品目別)	棚卸表 (品目別)
8		棚卸差異表 (品目別)
9	品目一覧	品目一覧表
10		品目バーコード一覧表
11	品目バーコードラベル	品目バーコードラベル 24 面 (枠線あり)
12		品目バーコードラベル 24 面 (枠線なし)
13		品目バーコードラベル 44 面 (枠線あり)
14		品目バーコードラベル 44 面 (枠線なし)
15	品目分類一覧	品目分類一覧表
16	倉庫一覧	倉庫一覧表
17		倉庫 QR コード一覧表
18	ゾーン一覧	ゾーン一覧表
19	ロケーション一覧	ロケーション一覧表
20		ロケーションバーコード一覧表
21		ロケーション QR コード一覧表
22	ロケーションバーコードラベル	ロケーションバーコードラベル 24 面 (枠線あり)
23		ロケーションバーコードラベル 24 面 (枠線なし)
24		ロケーションバーコードラベル 44 面 (枠線あり)
25		ロケーションバーコードラベル 44 面 (枠線なし)
26		ロケーション QR コードラベル (枠線あり)
27		ロケーション QR コードラベル (枠線なし)
28	ロケーションロングレンジ用ラベル	ロケーション QR コードラベル (枠線あり)
29		ロケーション QR コードラベル (枠線なし)
30	ユーザー一覧	ユーザー一覧表
31		メモリ HT 用 ID バーコード一覧表 *1
32		メモリ HT 用 ID QR コード一覧表 *1
33	ログイン用バーコードラベル	バーコードログインラベル 24 面 (枠線あり)
34		バーコードログインラベル 24 面 (枠線なし)
35		バーコードログインラベル 44 面 (枠線あり)
36		バーコードログインラベル 44 面 (枠線なし)
37	ログイン用 QR コードラベル	QR コードログインラベル 24 面 (枠線あり)
38		QR コードログインラベル 24 面 (枠線なし)
39		QR コードログインラベル 44 面 (枠線あり)
40		QR コードログインラベル 44 面 (枠線なし)

41	QR コード現品票ラベル	QR コード現品票 10 面 (枠線あり)
42		QR コード現品票 10 面 (枠線なし)
43		QR コード現品票 24 面 (枠線あり)
44		QR コード現品票 24 面 (枠線なし)
45		QR コード現品票 44 面 (枠線あり)
46		QR コード現品票 44 面 (枠線なし)
47	QR コード現品票ラベル (ロングレンジ用)	QR コード現品票 4 面 (枠線あり)
48		QR コード現品票 4 面 (枠線なし)
49	QR コード現品票ラベル (ラベルプリンター)	QR コード現品票ラベル 52×29mm
50		QR コード現品票ラベル 62×29mm
51		QR コード現品票ラベル 50×30mm
52		QR コード現品票ラベル 50×35mm
53		QR コード現品票ラベル 55×40mm
54		QR コード現品票ラベル 80×50mm
55		注意付き QR コード現品票ラベル 62mm
56	バーコード現品票ラベル	バーコード現品票 10 面 (枠線あり)
57		バーコード現品票 10 面 (枠線なし)
58		バーコード現品票 24 面 (枠線あり)
59		バーコード現品票 24 面 (枠線なし)
60		バーコード現品票 44 面 (枠線あり)
61		バーコード現品票 44 面 (枠線なし)
62	バーコード現品票ラベル (ラベルプリンター)	バーコード現品票ラベル 52×29mm
63		バーコード現品票ラベル 62×29mm
64		バーコード現品票ラベル 50×30mm
65		バーコード現品票ラベル 50×35mm
66		バーコード現品票ラベル 55×40mm
67		バーコード現品票ラベル 80×50mm
68		注意付きバーコード現品票ラベル 62mm
69	シリアルバーコード現品票ラベル	シリアルバーコード現品票 10 面 (枠線あり)
70		シリアルバーコード現品票 10 面 (枠線なし)
71		シリアルバーコード現品票 24 面 (枠線あり)
72		シリアルバーコード現品票 24 面 (枠線なし)
73		シリアルバーコード現品票 44 面 (枠線あり)
74		シリアルバーコード現品票 44 面 (枠線なし)
75	シリアル QR コード現品票ラベル	シリアル QR コード現品票 10 面 (枠線あり)
76		シリアル QR コード現品票 10 面 (枠線なし)
77		シリアル QR コード現品票 24 面 (枠線あり)
78		シリアル QR コード現品票 24 面 (枠線なし)
79		シリアル QR コード現品票 44 面 (枠線あり)
80		シリアル QR コード現品票 44 面 (枠線なし)
81	シリアルバーコード現品票ラベル (ラベルプリンター)	シリアルバーコード現品票ラベル 52×29mm
82		シリアルバーコード現品票ラベル 62×29mm
83		シリアルバーコード現品票ラベル 50×30mm
84		シリアルバーコード現品票ラベル 50×35mm
85		シリアルバーコード現品票ラベル 55×40mm

86		シリアルバーコード現品票ラベル 80×50mm
87		シリアル QR コード現品票ラベル 52×29mm
88		シリアル QR コード現品票ラベル 62×29mm
89	シリアル QR コード現品票ラベル（ラベルプリンター）	シリアル QR コード現品票ラベル 50×30mm
90		シリアル QR コード現品票ラベル 50×35mm
91		シリアル QR コード現品票ラベル 55×40mm
92		シリアル QR コード現品票ラベル 80×50mm

\*1…メモリ HT 用の帳票は、メモリ HT オプションにご加入の場合のみ印刷可能です。

## 1 – 5 インポート／エクスポートファイル一覧

### [ 1 ] 固定ファイルフォーマット一覧

本サービスの固定ファイルフォーマット一覧です。該当画面よりインポートまたはエクスポートを実行します。

No.	機能	種別	インポート	エクスポート
1	現品票発行	枚数繰り返し形式	–	<input checked="" type="radio"/>
2		枚数項目付加形式	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
3	棚卸	棚卸 品目別	–	<input checked="" type="radio"/>
4		棚卸 詳細	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
5		モバイル棚卸入力履歴*1	–	<input checked="" type="radio"/>
6		棚卸外部データ比較	–	<input checked="" type="radio"/>
7	在庫参照	在庫参照 品目別	–	<input checked="" type="radio"/>
8		在庫参照 詳細	–	<input checked="" type="radio"/>
9	台帳	品目台帳	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
10		分類台帳	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
11		倉庫台帳	–	<input checked="" type="radio"/>
12		ゾーン台帳	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
13		ロケーション台帳	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
14		ユーザー台帳	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

\*1…マルチデバイスオプションに加入またはシステム設定で「実棚入力を使用する」が有効な場合のみ  
エクスポート可能です。

### [ 2 ] 項目 ID ファイルフォーマットとマッピング

本サービスの CSV ファイルの対応は固定ファイルフォーマットの他に、項目 ID ファイルフォーマットとマッピングもあります。

#### 項目 ID ファイルフォーマット

項目 ID 指定によるインポートでは、CSV ファイルに必要な項目だけを指定してインポートすることができます。指定しなかった項目は変化しないため、一部の項目だけを更新したい場合に便利です。

機能 : 品目台帳（インポート）、倉庫台帳（インポート）

該当マニュアル : <https://zaikosapp.blob.core.windows.net/support/manual.htm>  
: 「別紙 項目 ID ファイルフォーマット」

#### マッピング

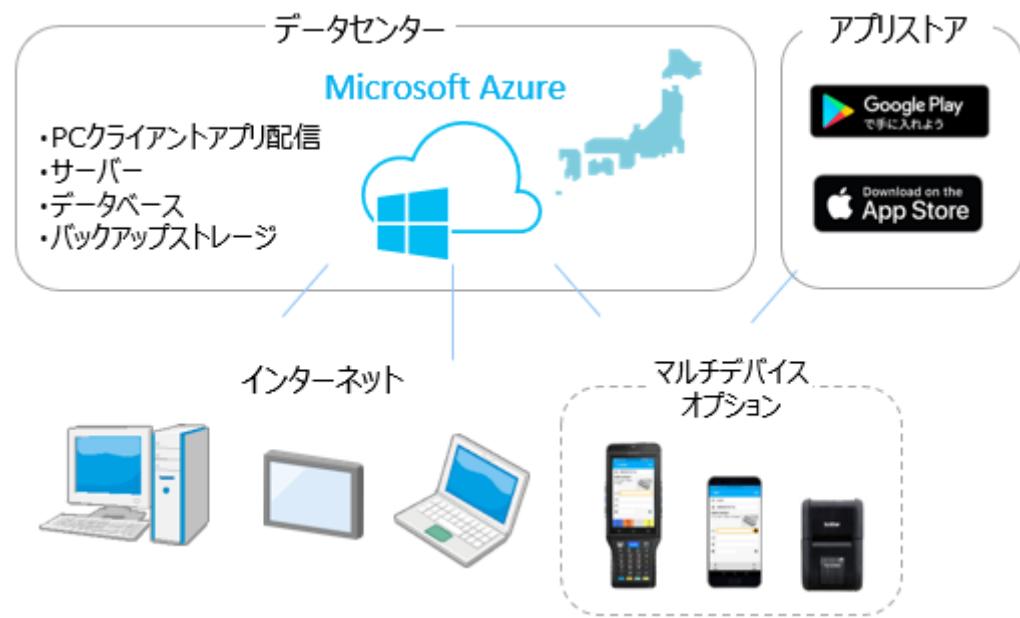
あらかじめ取り込む CSV ファイルの形式や取り込む方法を設定しておくことで、外部システムが出力した CSV ファイルを直接インポートする機能です。

機能 : 棚卸詳細（インポート）、品目台帳（インポート）

該当マニュアル : <https://zaikosapp.blob.core.windows.net/support/manual.htm>  
: 「CSV インポートマッピング」

## 1 – 6 「在庫スイートクラウド」と「オプション」の構成

「在庫スイートクラウド」の構成を示します。



インターネットに接続された機器でご利用頂けます。

詳しくは、在庫スイートクラウドと、モバイルオプションまたはマルチデバイスオプションの動作環境をご確認ください。

## 第2章 使ってみよう

---

本章では、在庫スイトクラウドの基本的な操作について簡単に説明します。

## 2 – 1 インストール

お使いの PC で本サービスを初めて利用する場合は、ブラウザ経由でインストールを行います。

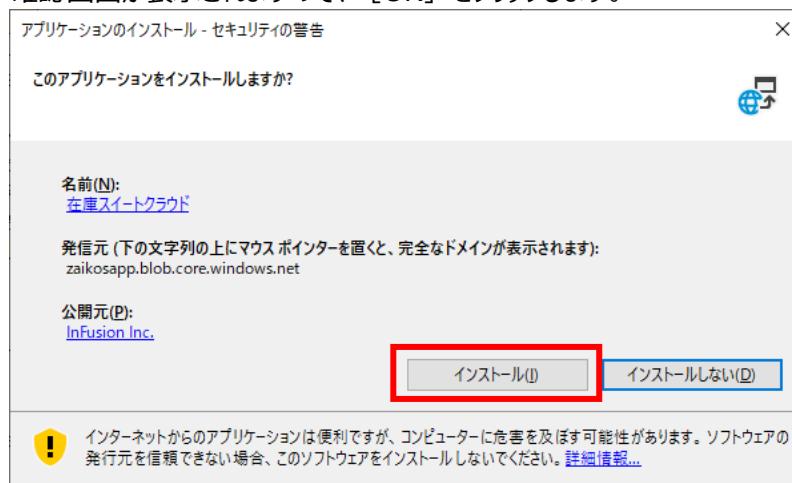
### ①インストールページでボタンをクリック

ブラウザ（Microsoft Edge ※最新版を推奨）で在庫スイートクラウドサポートサイトのインストールページにアクセスし、【インストール開始】ボタンをクリックします。



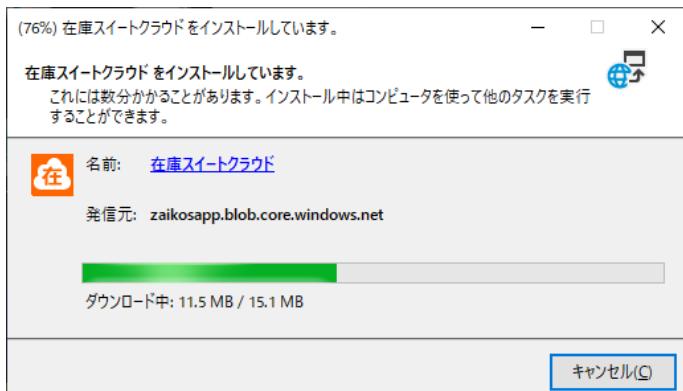
### ②インストール確認

確認画面が表示されますので、【OK】をクリックします。



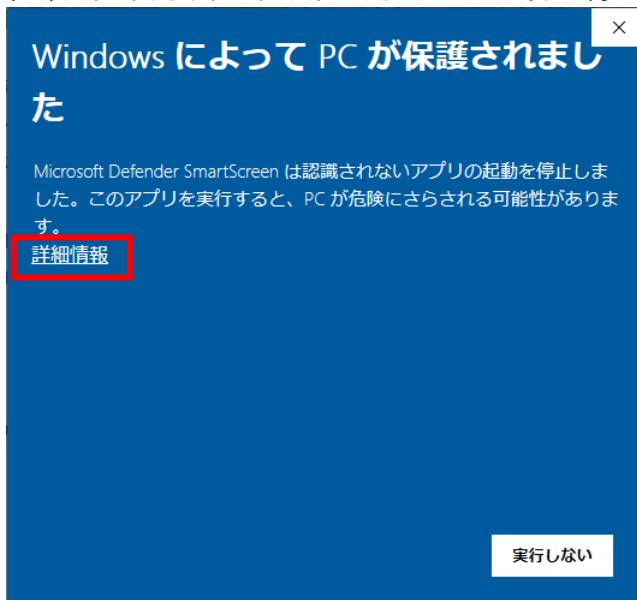
## 第2章 使ってみよう

ダウンロード中は以下の画面が表示されます。



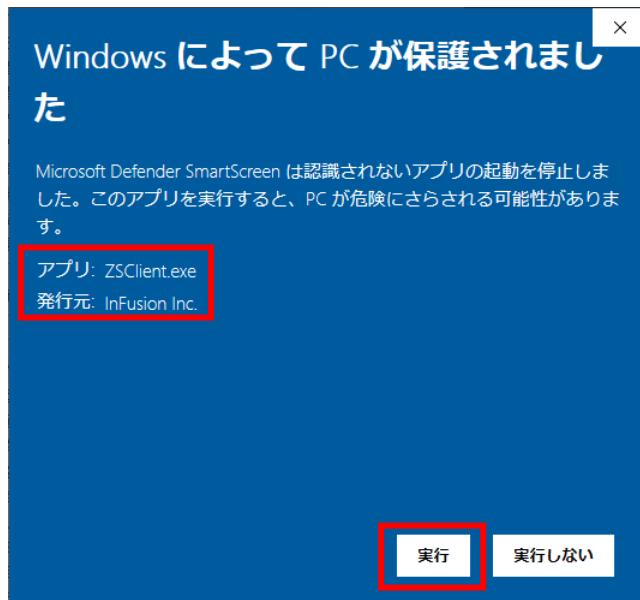
※Windows11 では、安全性を確認されていないソフトを容易に起動できないようにする「Windows Defender SmartScreen」機能があります。

在庫スイートクラウドのインストールやバージョンアップの際、本機能がブロックしてしまうことがあります。



この画面が表示された場合、赤枠の中にある「詳細情報」をクリックします。

アプリと発行元が表示されますので確認後、[実行]ボタンを押すことで普通に起動できます。

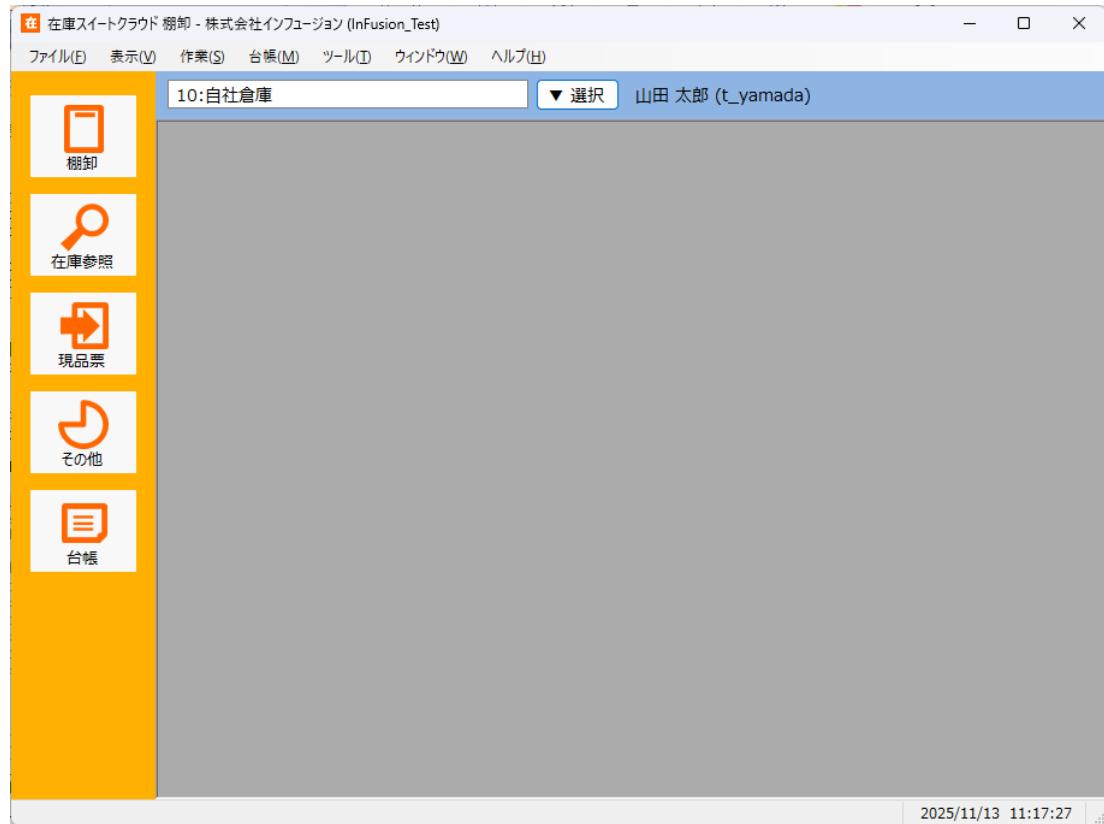


### ③起動

ダウンロード後はインストール・起動まで自動的に進みます。



[グループID] [ユーザー] [パスワード] を入力し [ログイン] ボタンをクリックしてください。ログインに成功すると、メイン画面が表示されます。



## 2 – 2 起動とログイン

インストール完了後、次回からはデスクトップアイコンのダブルクリックなど、一般的な Windows プログラムと同じ方法で起動できます。

その際、サーバーとバージョン確認を行い、更新されていれば自動アップデートします。

起動後、ログイン画面が表示されます。

[グループ ID] [ユーザー] [パスワード] を入力し [ログイン] ボタンをクリックしてください。ログインに成功すると、メイン画面が表示されます。



グループ ID とユーザーは大文字・小文字の区別はしません。

パスワードは大文字・小文字の区別をします。

グループ ID とユーザーは [保存] にチェックすることで、次回は同じ内容が初期値としてセットされている状態でログイン画面が起動します。

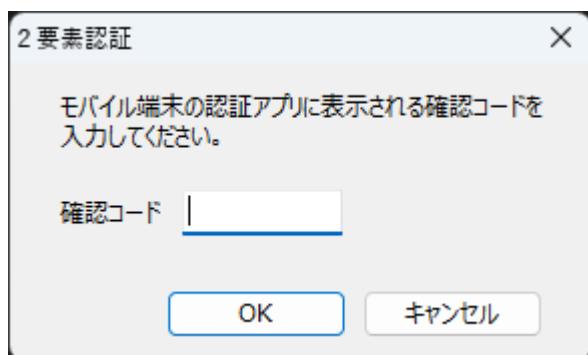
なお、多重ログインが発生すると、先にログインしている方がログアウトします。

2要素認証が有効な場合、続けて2要素認証の確認コード入力画面が表示されます。

有効化の方法等、詳細は2要素認証機能のマニュアルページをご覧ください。

<https://zaikosapp.blob.core.windows.net/support/manual.htm>

「2要素認証」



注意！

起動時の自動アップデートをキャンセルしたり、ZIP ファイルでダウンロードしたアプリを実行しているなどの理由で、ご利用中の本アプリケーションが最新でない場合、ログイン後にバージョンアップを促すメッセージを表示します。

メッセージに従い、速やかにバージョンアップを実施してください。

※バージョンがあまりに古い場合など、ログインができなくなる場合があります。

## 2 – 3 各機能の呼び出し方

本アプリケーションでは、頻繁に利用する機能を『作業アイコン』やボタンで表現した、『ガイドメニュー』を用意しています。



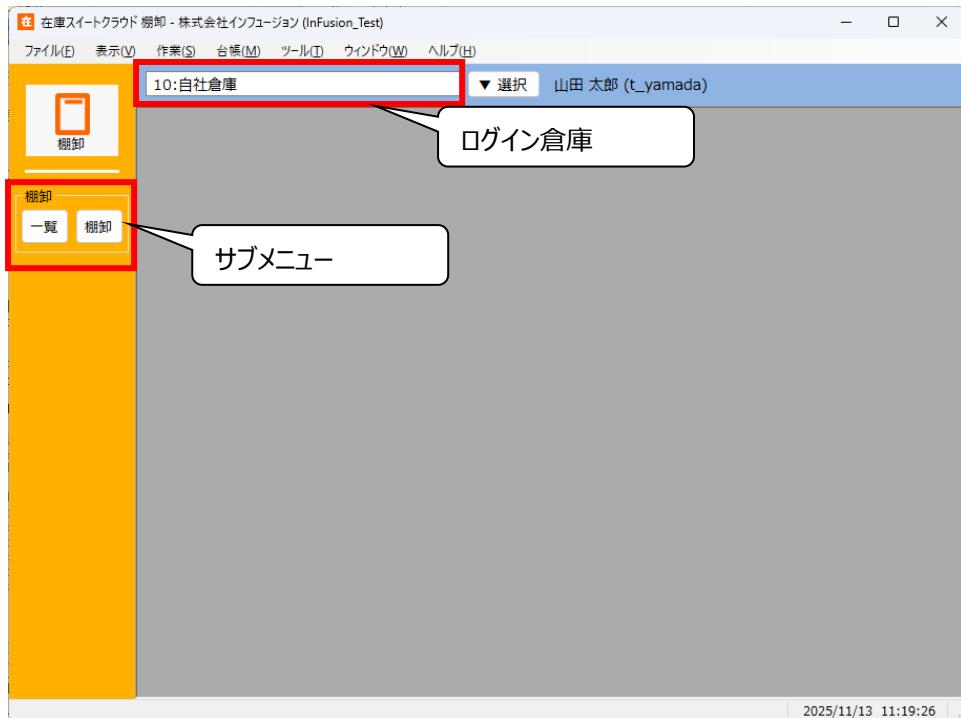
ガイドメニューはメインウィンドウの左端に表示しています。

ヒント！

[表示] → [ガイドメニュー] で、ガイドメニュー表示のON/OFFが設定できます。初期状態ではガイドメニューが表示されています。

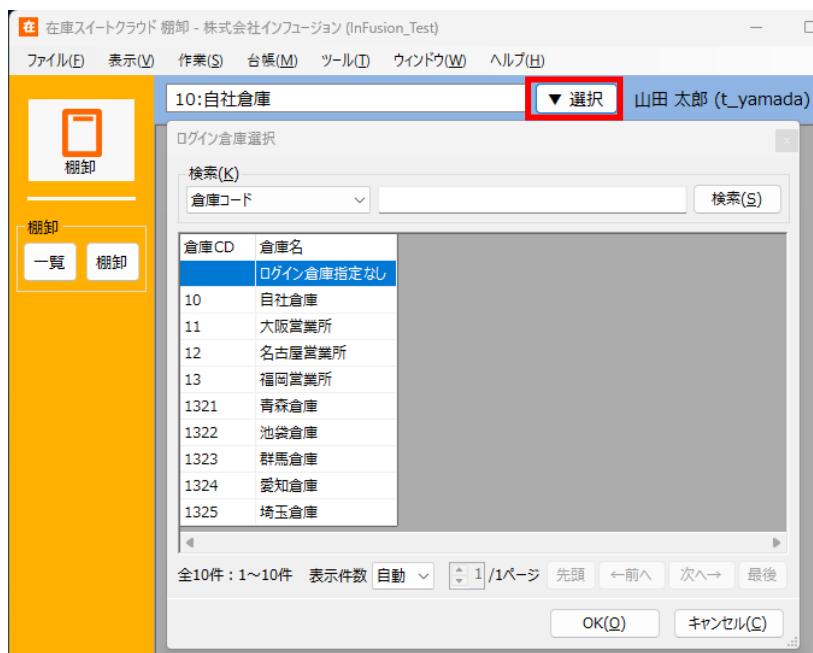
### (1) ガイドメニューの操作方法

利用したい作業アイコンをクリックします。選択した作業だけがアイコン表示された状態に変わります。  
さらにその作業にサブメニュー( [一覧] 、 [伝票] など)がある場合は、ガイドメニュー下部にボタンで表示されます。



### (2) ログイン倉庫

メイン画面上部にはログイン倉庫が表示されています。  
ログイン倉庫を切り替える場合は [▼選択] ボタンをクリックして倉庫を選択します。  
ログイン倉庫の初期値はユーザーの所属倉庫で異なります。  
詳細は 4 – 7 [ 2 ] 所属倉庫 をご覧ください。



## 2 – 4 システム設定

本システムをどのように運用するのかを設定する、システム全体の設定が『システム設定』です。システム管理者権限ユーザーのみ設定できます。

- ・システムの Key コードと品目バーコード
  - ・項目名の変更
  - ・棚卸初期値に関する設定
- などの設定が可能です。

## 2 – 5 台帳登録

本サービスを利用するには、台帳（マスター）登録する必要があります。

台帳には必須台帳と、使い方によって必要になる任意台帳があります。

台帳は CSV ファイルのインポートによる一括登録が可能です。

必須台帳	品目台帳	管理する品目は、予め登録されている必要があります。
	倉庫台帳	少なくとも 1 つの倉庫は設定する必要があります。
	ユーザー台帳	利用する人毎にユーザーを設定する必要があります。 ひとつのユーザーアカウント（ユーザーID とパスワード）を複数人で使いまわすことは約款違反となります。また、セキュリティ面でも危険ですのでおやめください。
任意台帳	品目分類台帳	複数の品目が属する単位を『分類』と呼びます。 品目分類は、主に各種検索条件や集計にて使用します。分類の入力は必須ではありませんが、絞込みを行う時などに便利です。
	ゾーン台帳 *1	複数のロケーションが属する単位を『ゾーン』と呼びます。 ロケーション管理を行わない場合や、ロケーション管理は行うがゾーン単位での管理を行わない場合はゾーン台帳を登録する必要はありません。
	ロケーション台帳 *1	在庫品目の置き場所のことを『ロケーション』と呼び、在庫品目の置き場所も管理することを『ロケーション管理』と呼びます。 ロケーション管理を行う場合は、ロケーション台帳を登録する必要があります。 ロケーション管理を行わない場合はロケーション台帳を登録する必要はありません。

\*1…倉庫毎の台帳

---

## 2 – 6 困ったときは

---

### [ 1 ] まずはオンラインサイト

本サービスはオンラインサポートサイトを用意していますので、まずはご確認ください。

<http://zaikosapp.blob.core.windows.net/support/index.htm>

### [ 2 ] 弊社へのお問合せにつきまして

セキュリティ上のリスク及び情報の混乱をさけるため、電話・メール・FAXでのサポート対応は、事前に申請いただきました管理者の方に限定して対応しております。

別の方からのお問合せには対応致しかねますのでご確認ください。

（詳しくはサービス契約約款をご覧ください。）

## 第3章 基本操作の確認

---

運用する前に、本アプリケーションの基本的な操作方法について説明します。

## 3 – 1 画面の基本構成

### [ 1 ] 3部構成の画面

棚卸表や一覧形式の画面は『ヘッダ部』『明細部』『フッタ部』から構成されています。

ヘッダ部は伝票番号や日付など、その画面のヘッダ情報が表示されています。

明細部は繰り返し同じパターンで表示される情報が表示されます。

フッタ部は操作用のボタンやヘッダ情報の一部が表示されます。

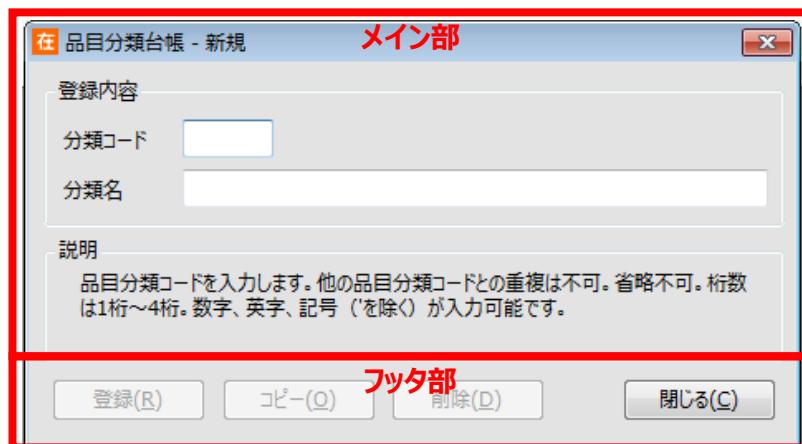


## [ 2 ] 2部構成の画面

台帳画面や導入設定画面は『メイン部』『フッタ部』から構成されています。

メイン部では該当画面のメイン情報が表示されています。

フッタ部は操作用のボタンが表示されます。



## 3 – 2 棚卸画面の基本操作

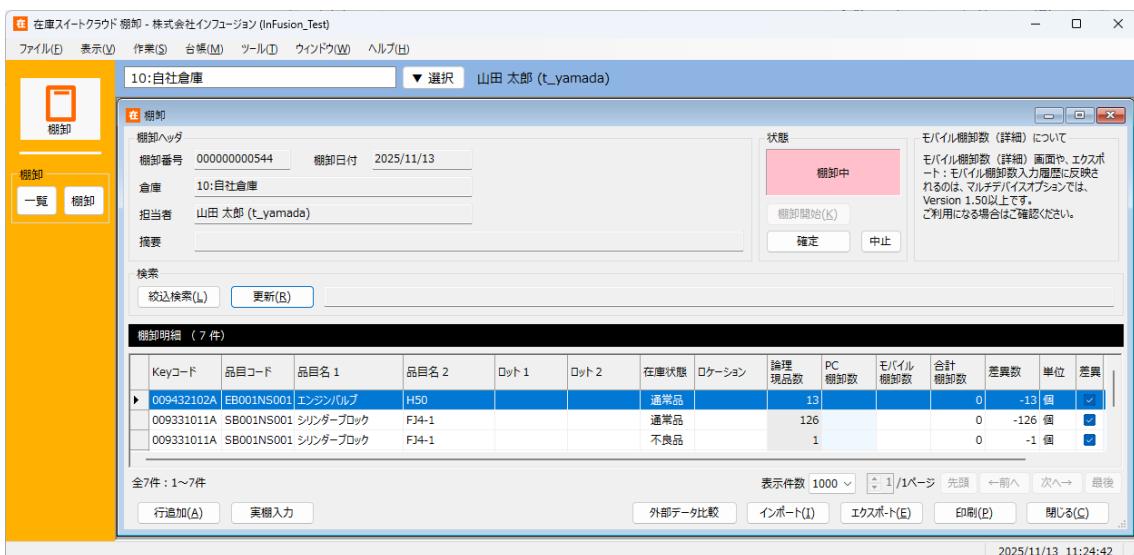
在庫スイートクラウド棚卸にはメイン機能となる棚卸(伝票)画面があります。

### [ 1 ] 棚卸画面の3つのモード

棚卸画面には『新規モード』『参照モード』『修正モード』という3つのモードがあります。

ガイドメニューの【棚卸】→【棚卸】ボタンをクリックすると、棚卸伝票が棚卸開始待ちで呼び出されます。

但し、前回に棚卸中状態で画面を閉じた場合は、棚卸中で呼び出されます。



#### 注意！

PCでの登録や、棚卸を中止／確定できるのは、棚卸開始ユーザーだけです。他のユーザーはPCからは参照やモバイル機器での登録が可能です。

## [2] 新規呼び出し時の棚卸番号と棚卸日付

棚卸番号は、システムによって自動的に付番されます。

棚卸番号は「00000000001」から始まり、その後1ずつ加算されます。

なお、棚卸開始後に中止した場合、棚卸番号は欠番となります。

棚卸日付は、PCのシステム日付がセットされます。

【棚卸開始】をクリックするまでは変更が可能です。

## [3] 棚卸の開始

【棚卸開始】ボタンをクリックすると棚卸がスタートし、「棚卸中」状態となります。

設定により、その時のPC在庫を帳簿在庫（画面上は論理現品数）として表示させ、前回棚卸結果と比較させることができます。

比較が不要な場合は、論理現品数なしで開始してください。

以降、棚卸日付は変更できません。

ヒント！

設定は、システム設定のシステム運用タブの「棚卸-論理現品数」です。

## [4] 棚卸画面を閉じる

画面下の【閉じる】ボタンをクリックすると、棚卸画面は閉じます。

なお、「棚卸中」状態の棚卸画面を閉じても、該当の棚卸は「棚卸中」状態のままでです。

改めてガイドメニューの【棚卸】→【棚卸】ボタンをクリックすると、「棚卸中」の棚卸が呼び出されます。

実地棚卸が一日で終わらなかった場合などは、棚卸中のまま本画面を閉じ、本アプリケーションを終了してください。

## [5] 棚卸の中止

「棚卸中」状態で、【中止】ボタンをクリックすると、棚卸がキャンセルされます。

## [ 6 ] 棚卸の確定

「棚卸中」状態で、[確定] ボタンをクリックすると、本システムの在庫情報が、『合計棚卸数』の数値に更新されます。

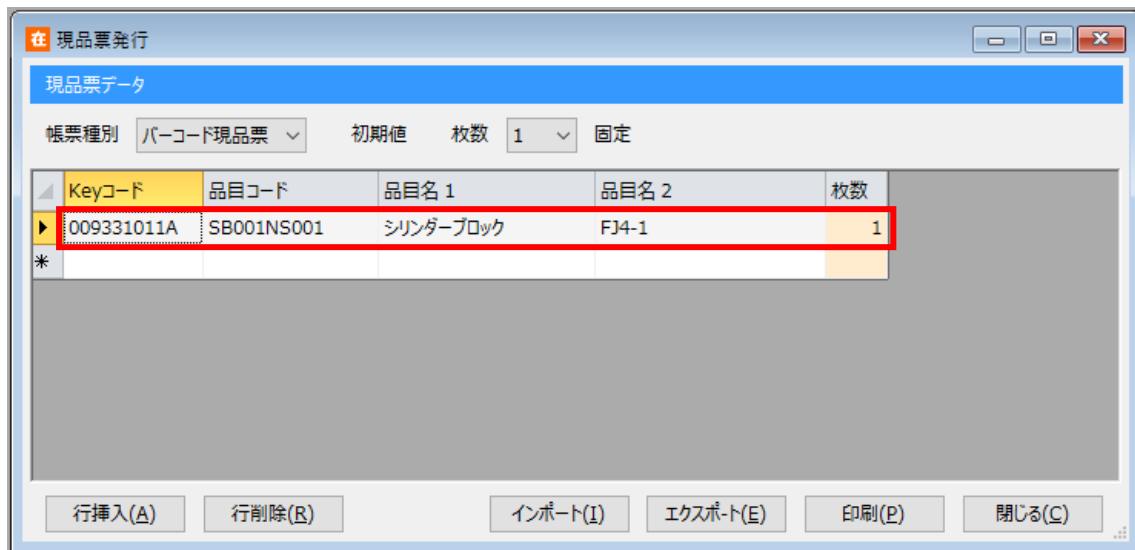
確定後は、確定処理を取り消すことは出来ません。

### 3 – 3 伝票形式の基本操作

棚卸画面と現品票発行画面共通の操作について説明します。

#### [ 1 ] 品目入力

Key コードを入力すると、該当する品目の品目コード・品目名・単位が表示されます。  
現品票発行画面では品目名の変更が可能です。



#### ヒント！

Key コードは大文字・小文字を区別せずに入力することが可能です。  
現品票発行画面では入力した Key コードがそのまま現品票に印字されます。  
なお、在庫参照や棚卸画面では品目台帳の Key コードが表示されます。

## [ 2 ] 日付のカレンダー入力について

日付の入力は、直接入力の他にカレンダーでの入力方法があります。  
ヘッダ部と明細部では入力の方法が少し異なります。

ヘッダ部は、左側のチェックボックスをクリックしてから、右側の  をクリックしカレンダーを表示させることで入力可能になります。

右側の  を直接クリックしてもカレンダーを開く事が出来ます。



削除の方法は、左側のチェックボックスをクリックし、チェックを外すことです。

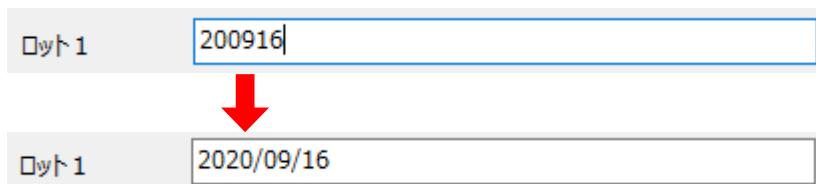
明細部は、カーソルがロット1、ロット2にある状態で F4 キーを押下、またはマウスのダブルクリックで下図のような日付入力補助画面が表示されます。

但し、システム設定の「日付入力-ロット1」、「日付入力-ロット2」が「なし」の場合は表示されません。  
削除の方法は、他の項目と同様、Delete キーを押下します。



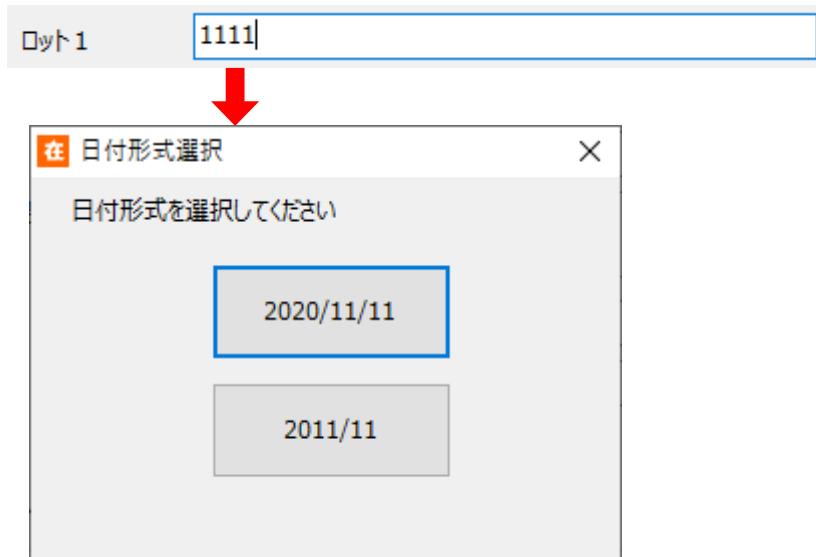
### [ 3 ] ロット1・2日付形式への整形

システム設定の「日付入力-ロット1」、「日付入力-ロット2」で、「YYYY/MM/DD」、「YYYY/MM」、「YYYY/MM/DD & YYYY/MM」のいずれかを指定することで、入力された内容について日付形式への整形が有効になります。



ロット1	200916
ロット1	2020/09/16

「YYYY/MM/DD & YYYY/MM」指定で、どちらにも合致する場合は選択画面が出ます。



在 日付形式選択

日付形式を選択してください

2020/11/11

2011/11

日付形式への整形を有効にした場合、日付とみなされない入力はエラーとなります。

なお、以下の入力／登録方法は日付形式への整形はされません。

- ・在庫転記での入力
- ・ファイルインポート

#### ヒント！

日付形式への整形を有効にした場合、カレンダー入力補助は常に有効となります。

#### ヒント！

日付入力でロットの形式を「YYYY/MM/DD」、用途を「使用期限」に設定した場合、ロットに年月形式の値を入力すると、その月の末日を付加して自動整形されます。

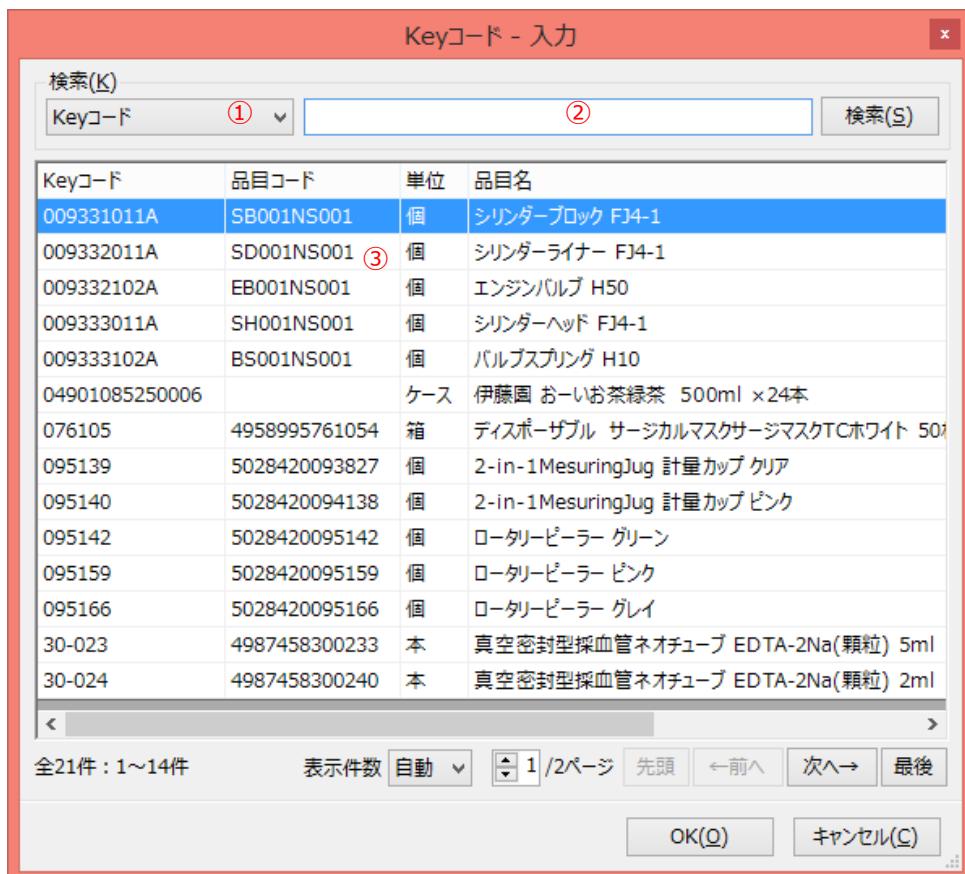
例：“202011”を入力 → “2020/11/30”に整形

ヒント！

現品票 QR コードや独自バーコードの読み取りについても、ロットの情報が含まれている場合は指定の形式に自動整形されます。

## [ 4 ] F4 キーによる入力補助画面呼び出し

入力補助画面は Key コードなど、台帳に登録された項目を入力する際に利用できます。該当項目で F4 キーを押下するか、マウスでダブルクリックするか、スペースキーを押下する(項目に何も表示されていない状態のみ)ことで呼び出すことができます。

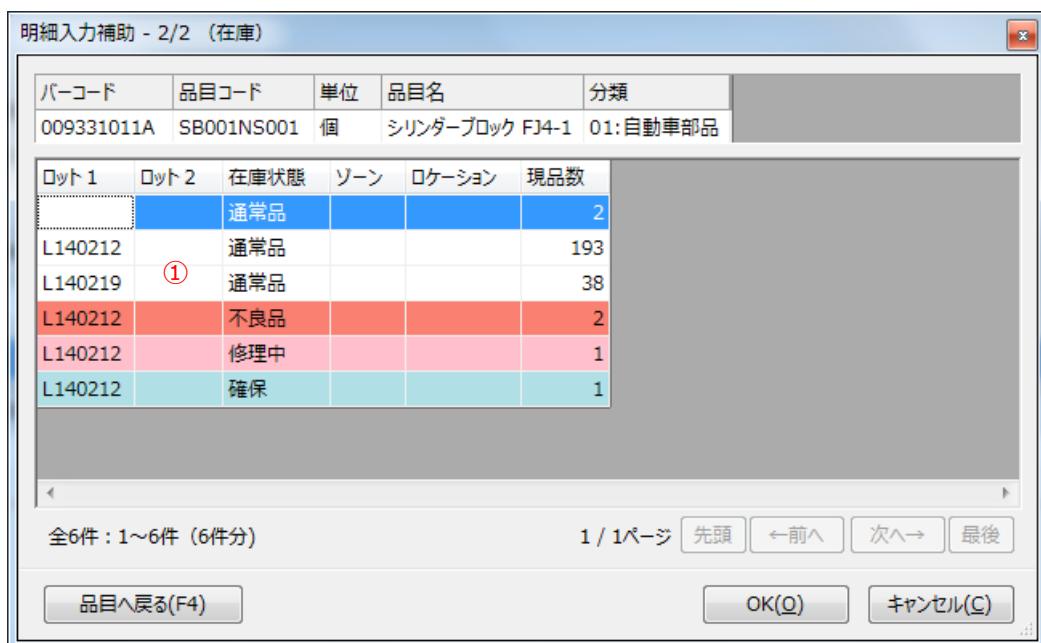


### 入力補助画面使用方法

- ① 検索を行う項目名を選択します。
- ② 検索条件を入力して [検索] ボタンを押します。  
項目にコード (Key コード等) を指定した場合は、入力した条件に前方一致するレコード以降のデータを表示します。  
名称等のコード以外の項目を指定した場合は、入力した条件に一部一致するデータに絞り込んで表示します。  
品目名や倉庫名の名称は AND 検索が可能です。  
AND 検索を行う場合は、スペースを空けて複数のキーワードを指定してください。  
空欄で [検索] ボタンを押すとすべてのデータを表示します (検索状態解除)。
- ③ 目的の行を選択して [OK] ボタン、ダブルクリック、または Enter キーで決定すると、元の画面の該当箇所に選択した項目が入力されます。

## [ 5 ] F3 キーによる明細入力補助

現品票発行画面において、品目が指定されている状態で、明細行入力時に F3 キーを押下すると該当品目に絞り込んだ詳細な在庫情報が表示されます。



### 明細入力補助 – 在庫画面の使用方法

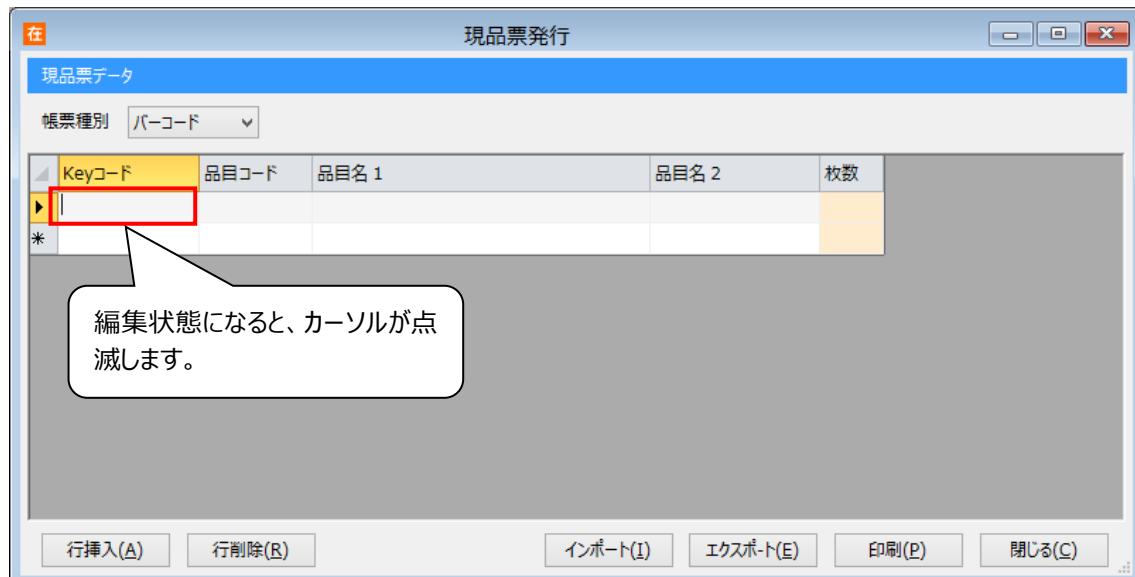
- ①目的の行を選択して [OK] ボタン、ダブルクリック、または Enter キーで決定すると、元の画面の該当箇所に選択した項目が入力されます。

### <連続補助入力>

なお、伝票から F4 キーにより Key コードの入力補助画面を呼び出した場合、[在庫選択へ] ボタンを押下することで、連続して本入力補助画面を呼び出しが可能です。

## [ 6 ] バーコードスキャナーによる入力

PC に接続されたバーコードスキャナーを使用して、品目やロケーションのデータを入力することができます。なお、伝票明細にデータを入力する際は、Enter キーを押下して入力する項目を編集状態にしてから読み取りを行ってください。



### 注意！

バーコードスキャナーでの入力は、キーボードでの手入力と同様、CAPS ロックやかな漢字変換 (IME) の状態に影響を受けます。在庫スイートクラウドでは基本的にそれらが OFF の状態である必要があります。もしバーコードスキャナーでの入力がうまく行かない場合は、CAPS ロックとかな漢字変換の状態を確認してください。

### ヒント！

PC に接続されたバーコードスキャナーは終端に [TAB] を付加することをお勧めします。

## [ 7 ] バーコードスキャナーによる品目入力

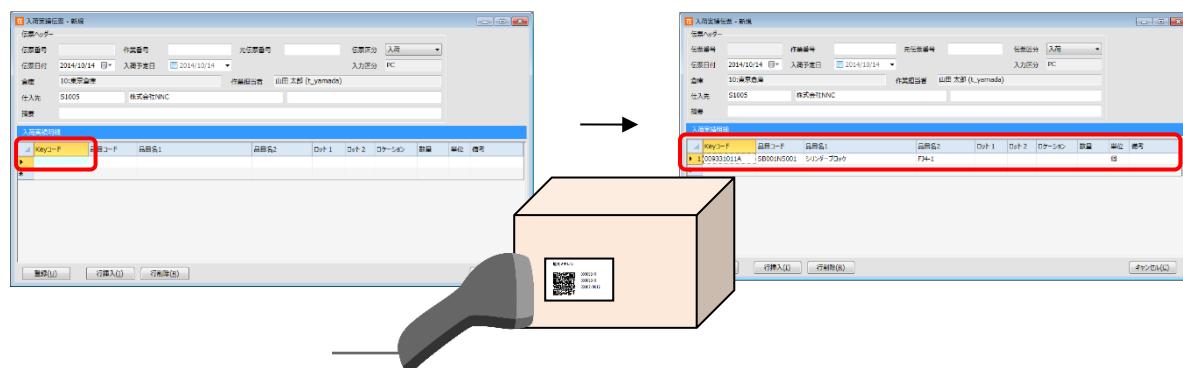
PC に接続されたバーコードスキャナーで品目を特定するためのバーコードや QR コードを読み取ることで、伝票明細に品目を入力することができます。

運用（＝システム設定の内容）により、2通りの入力方法を提供します。

### (1) [Key コード] のみ入力可能

システム設定のシステム運用タブの使用項目で [品目コード] がOFF、または入力タブの品目バーコード読み取り [検索項目] が「Key コード」の場合は、[Key コード] のみ入力が可能です。

明細の [Key コード] 欄にカーソルを置いた状態で品目を特定するバーコードや QR コード現品票を読み取ってください。



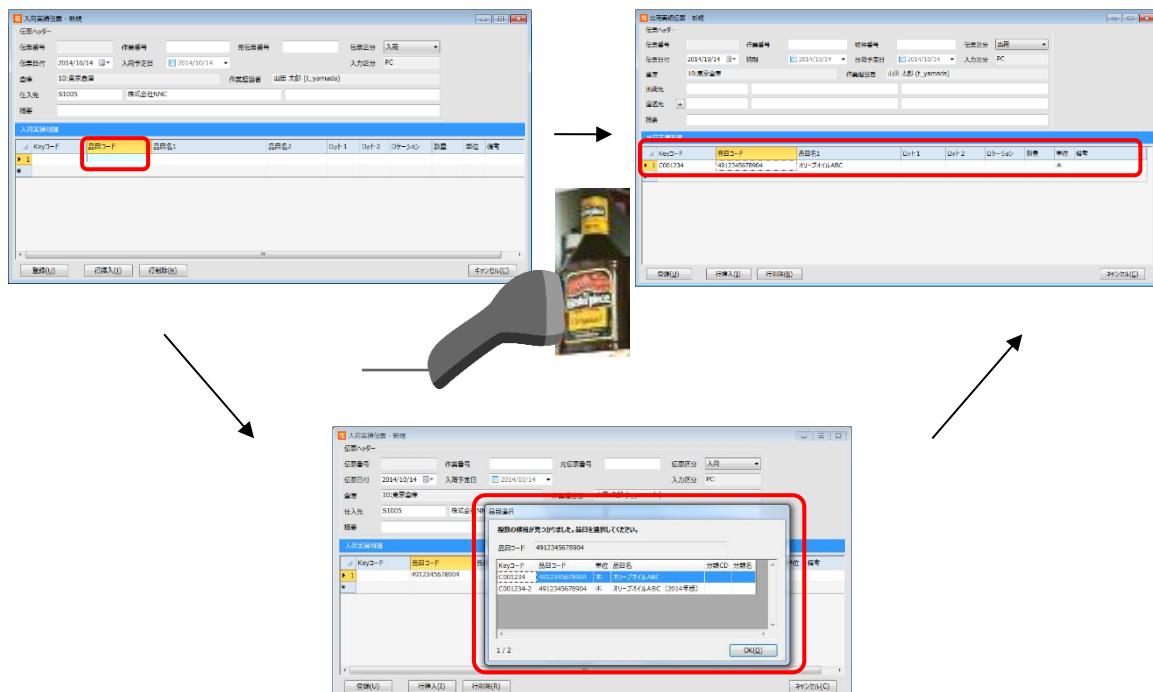
### ヒント！

システム設定と入力項目の対応については「4-1 [2] モノに関する管理項目」をご覧ください。

## (2) [Key コード] と [品目コード] が入力可能

システム設定のシステム運用タブの使用項目で [品目コード] がONで、入力タブの品目バーコード読み取りの [検索項目] が「品目コード」の場合、[Key コード] の他に [品目コード] も入力が可能です。

この設定では、社内品番を [Key コード] に、JANやITFなどの品目を特定するバーコード（以後、「品目バーコード」と呼びます）の内容を [品目コード] に設定する運用を想定しています。品目バーコードを読み取る場合は [品目コード] 欄にカーソルを置いた状態で読み取ってください。複数の [Key コード] が該当する場合は、選択画面が現れますので [Key コード] を指定します。



入力した[品目コード]に複数の[Key コード]が該当する場合は、選択画面が表示されます。

なお、バーコード化された [Key コード] を読み取る場合は、直接 [Key コード] 欄にカーソルを置いて読み取ります。

## ヒント！

本アプリケーションで発行するバーコードの内容は [Key コード] です。

## [8] 品目入力の判定順

入力された内容は以下の順でチェックが行われ、先に判定されたものとして処理されます。

QRコード現品票 > 独自バーコード > 単独のバーコード（Key コードまたは品目コード）

ヒント！

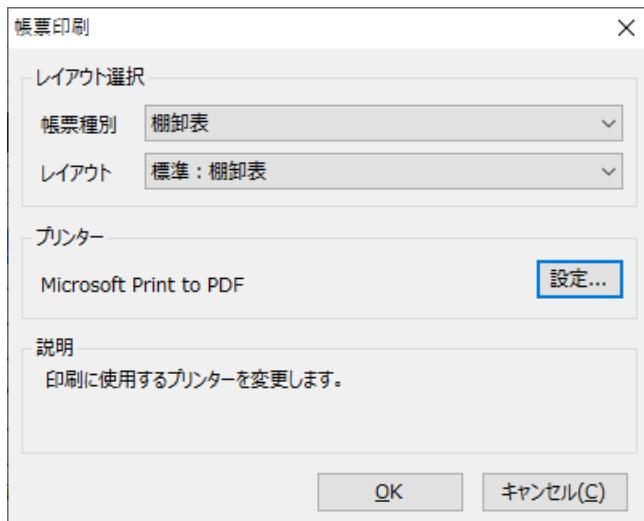
QR コード現品票、独自バーコードはシステム設定により OFF にできます。OFF にすると判定されません。

## [ 9 ] 印刷

参照モードでは「印刷」ボタンが使用できるものもあります。

印刷ボタンをクリックすると「帳票種別」や「レイアウト」が選択でき、対応した帳票を印刷できます。

プリンターの「設定」ボタンをクリックすると、印刷に使用するプリンターを選択できます。



### ヒント！

プリンターは初期状態ではPCの「通常使うプリンター」を表示します。

変更すると本アプリケーション実行中のみ記憶されます。

ただし、ラベルプリンター用帳票（帳票種別名に「ラベルプリンター」と付くもの）の場合は各PCでレイアウトごとにプリンターを記憶し、再起動後も保持されます。

カスタム帳票の場合は、レイアウト名に「ラベルプリンター」または「指定プリンター」の文字を含むものをラベルプリンター用帳票として扱います。

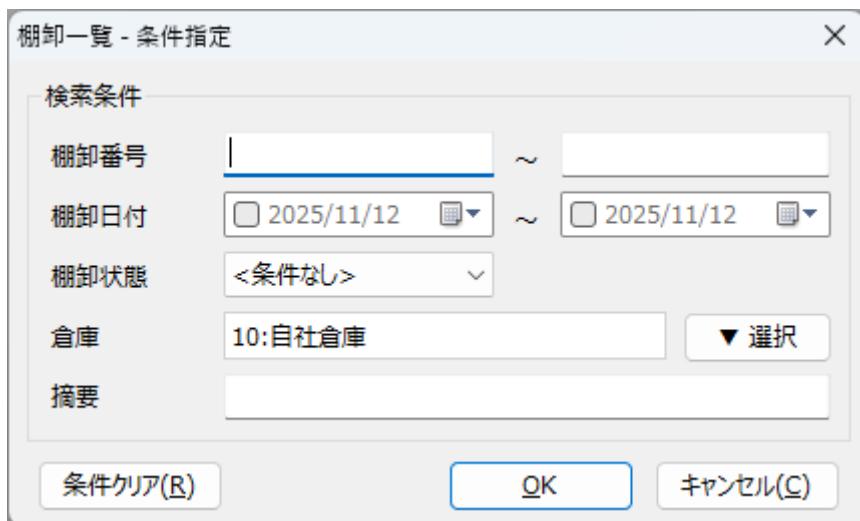
## 3 – 4 一覧形式の基本操作

在庫スイートクラウドには棚卸や台帳などの一覧形式画面があります。ここでは一覧形式画面の基本操作を、ガイドメニューによる棚卸の一覧操作に基づいて説明します。

### [ 1 ] 一覧の呼び出し方

一覧の呼び出し方には、メニューバー・ガイドメニューでの呼び出しや、参照モードにおける【一覧】ボタンのクリックで呼び出すことができます。

一覧画面を呼び出すと、はじめに検索条件画面が表示されます。  
ここで、絞り込む条件を入力します。



検索条件画面の入力欄には、主に4種類の入力方式があります。

(1) リスト

リスト選択でのみ条件を設定できます。

例) 倉庫、在庫状態など

(2) テキスト

テキストの入力が可能です。

例) 品目名など

(3) 入力補助画面付きテキスト

何も入力されていないときにスペースキーを押下するか、ダブルクリック又は F4 キーを押下すると入力補助画面が表示されます。条件を指定して検索を実行することで、さらに候補を絞り込むことも可能です。

※入力補助画面については「3-3 [4] F4 キーによる入力補助画面呼び出し」をご覧ください。

例) Key コードなど

(4) カレンダー

日付を指定する場合は、カレンダーからの入力が可能です。

左側のチェックボックスをクリックするか、右側の  をクリックしカレンダーを表示することで入力可能になります。

例) 棚卸日付

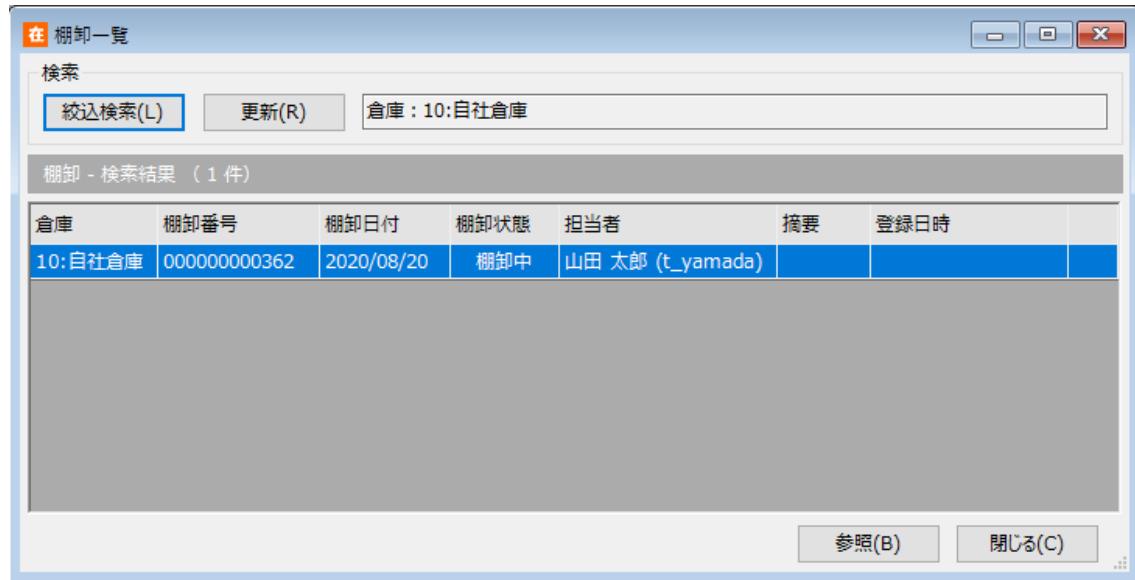
各項目の検索方法は以下の通りです。

入力方式	検索項目	検索方法
リスト	倉庫、在庫状態など	完全一致
テキスト/ 入力補助画面 付きテキスト	棚卸番号	範囲検索
	Key コード、ロケーションなど ロット 1/ロット 2(システム設定[日付入力]>[形式] で「なし」以外を指定)	範囲検索 (前方一致)
	摘要 ロット 1/ロット 2(システム設定[日付入力]>[形式] で「なし」を指定)	一部一致
	倉庫名称	一部一致 (AND 検索可能)
	品目名	一部一致 (AND/OR 検索可能*1)
カレンダー	棚卸日時	範囲検索

\*1…在庫参照(品目別/詳細)のみ、AND/OR 検索可能です。

その他の画面は AND 検索のみに対応しています。

必要に応じて検索条件画面で条件を設定し [OK] ボタンをクリックします。  
その条件で絞り込まれた一覧画面が表示されます。



## [ 2 ] 表示の更新

一覧画面の [更新] を押すと、同一の条件で再表示を行います。  
その他、並べ替えや、インポートを行ったあとにも最新のデータに更新されます。

## [ 3 ] 検索条件の変更

別条件で表示したいときは、[絞込検索] ボタンをクリックすると、再度検索条件画面が表示されます。

## [ 4 ] 明細行の指定と参照

一覧では、明細行に伝票のヘッダ情報が表示されます。マウスで明細行をクリックすると、その明細行が指定されたことを反転表示で表します。指定された明細行が [参照] の対象となります。

## [ 5 ] 明細行の並べ替え

一覧の行の項目名をクリックすると、その項目で並べ替えを行います。並び順は項目名の横に [▲] (昇順)、または [▼] (降順)で表示されます。

### ヒント！

一覧画面を開いた直後や絞込検索直後はデフォルトの並び順になります。

詳細は第5章～第6章の各一覧画面の説明の「ソート順」をご確認ください。

また、エクスポートデータのレコードの並び順は別途規定されており、一覧画面のソート順と一致する場合とそうでない場合とがあります。

詳細は別紙「ファイルフォーマット」または「項目IDファイルフォーマット」をご覧ください。

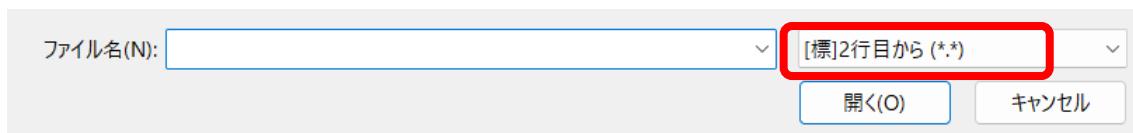
## [ 6 ] インポート

在庫スイートクラウドでは、基幹システムなどから台帳データなどを取り込んで使用することができます。

【インポート】ボタンを押下するとファイル選択ダイアログが表示されますので、インポートしたい「ファイル」を指定し「ファイルの種類」を選択してください。

1 行目が項目行かどうかかも、ファイル名右の「ファイルの種類」での選択となります。

【開く】ボタンを押下することで、インポートが実行されます。



インポート可能なファイルフォーマットについては「1 – 5 インポート／エクスポートファイル一覧」をご覧ください。

インポートの最大件数については「3 – 6 [ 2 ] インポートファイルの最大件数」をご覧ください。

### ヒント！

インポート完了後は再度絞込条件にもとづき表示が更新されます。インポートデータが表示される条件で実施することをお勧めします。

### 注意！

インポート中にエラーが発生した場合は、画面に説明が表示され、エラー発生箇所以前の部分も含めてインポートファイル全体がキャンセルされます。

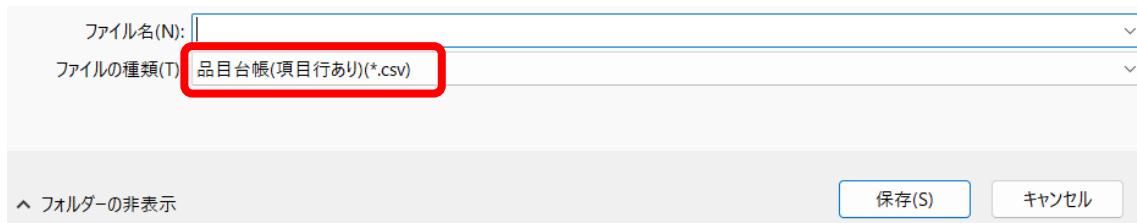
## [ 7 ] エクスポート

エクスポート機能を使って、データをファイルに書き出すことができます。ファイルは CSV 形式ですので、表計算ソフトなどで読み込んで再利用することもできます。

〔エクスポート〕ボタンを押下するとファイル選択ダイアログが表示されますので、エクスポートしたい「ファイル」を指定し「ファイルの種類」を選択してください。

1 行目が項目行かどうかかも、ファイル名下の「ファイルの種類」での選択となります。

〔保存〕ボタンを押下すると、絞込条件でデータが生成され、出力されます。



エクスポート可能なファイルフォーマットについては「1 – 5 インポート／エクスポートファイル一覧」をご覧ください。

エクスポートの最大件数については「3 – 6 [3] エクスポートと帳票の最大件数」をご覧ください。

## 3 – 5 台帳の基本操作

在庫スイートクラウドにはユーザー台帳・品目台帳・ゾーン台帳・ロケーション台帳などの台帳があります。ここでは台帳画面の基本操作を、ガイドメニューによる出荷先台帳の操作に基づいて説明します。

※台帳の登録・修正・削除はユーザー権限が必要です。詳しくは「4 – 7 ユーザー台帳と権限」をご覧ください。

### [ 1 ] 台帳の呼び出し方

台帳の呼び出し方には、メニューバーから呼び出す方法とガイドメニューから呼び出す方法とがあります。台帳の呼び出しを行うと、はじめに台帳一覧画面が表示されます。



1 ページあたりの表示件数は、画面サイズに合わせてスクロールしないよう自動調整されます。

- ① には一覧表示対象の全件数と1ページあたりの表示件数を表示します。
- ② には全ページ中の何ページ目かを表示します。

【←前へ】・【→次へ】ボタンでそれぞれ前ページや次ページを表示します。

【先頭】・【最後】ボタンでそれぞれ先頭ページや最後のページを表示します。

#### 注意！

台帳一覧画面は、項目名をクリックしても並べ替えを行いません。

## [ 2 ] 台帳一覧画面の機能について

台帳一覧画面の機能について説明します。

### [絞込検索]

検索条件画面を表示します。条件を指定して表示したい時に使用します。

### [更新]

同一の絞り込み条件で再表示を行います。

なお、登録や削除、インポートを行ったあとには自動的に表示が更新されます。

### [新規]

台帳の新規モードを表示します。

### [コピー]

一覧画面で品目を選択し [コピー] ボタンをクリックすると、選択した品目情報が転記された状態で新規モードが表示されます。

[参照]

台帳一覧画面では、明細行に登録情報が表示されます。マウスで明細行をクリックすると、反転表示され、その明細行が指定されたことを表します。指定した明細行をダブルクリックするか、[参照] ボタンをクリックすることでその明細行の台帳画面を開いて参照することができます。

[インポート]

基幹システム等から台帳データをインポートすることで登録することもできます。  
一覧画面で [インポート] ボタンをクリックすると、CSV ファイルから一括登録を行います。ただし、データに不備がある場合はエラーを表示し、ファイルのインポートを全てキャンセルします。  
インポートファイルのフォーマットは「別紙 ファイルフォーマット」をご覧ください。

[エクスポート]

台帳一覧画面上では表示中のデータを書き出すことができます。  
一覧画面で [エクスポート] ボタンをクリックすると、表示内容を CSV ファイルへ出力します。  
エクスポートファイルのフォーマットは「別紙 ファイルフォーマット」をご覧ください。

[印刷]

台帳一覧画面には [印刷] ボタンが用意されています。  
[印刷] ボタンを押下すると各台帳に対応した帳票やラベルが印刷できます。

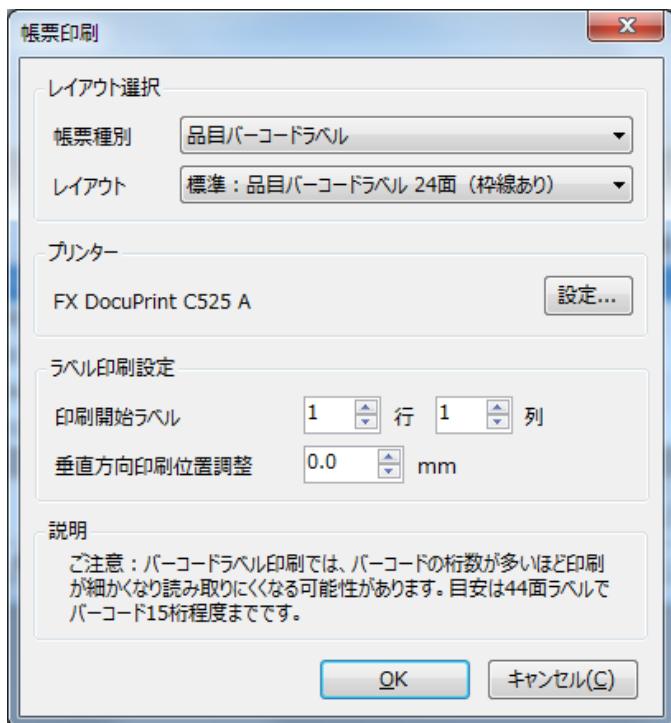
[閉じる]

台帳の一覧画面を閉じます。

### [ 3 ] 台帳一覧画面のラベル印刷と標準ラベル仕様

いくつかの台帳一覧画面にはラベル印刷機能があります。

印刷範囲は、その時に一覧に表示されている範囲となります。



標準ラベル仕様は、以下の2タイプとなります。

44面：レーザーラベル A4 11行4列 1片：48.3×25.4mm

24面：レーザーラベル A4 8行3列 1片：70.0×33.9mm

4面：レーザーラベル A4 2行2列 1片：105×148.5mm (\*1)

(\*1) ロケーションロングレンジ用ラベルのみ対応

詳しくはお問合せください。

また、ラベル印刷では印刷開始ラベルの位置や垂直方向の印刷位置の微調整ができます。

ラベル位置は一番左上を1行目の1列目として指定します。

垂直方向位置調整は0.1mm単位で指定し、値は次回の印刷のために保存されます。

#### 注意！

ラベル印刷ではバーコードがラベル幅に収まるようにサイズを自動調整して印刷します。このため、バーコードの行数が多いほど印刷が細くなり、スキャナーで読み取れなくなる可能性があります。プリンターの印字品質や読み取り機器の性能によるため一概には言えませんが、44面ラベルではバーコード15桁程度までを目安としてください。

## [ 4 ] 台帳一覧画面の F4 キーによる入力補助画面呼び出し

伝票一覧同様、台帳一覧の条件指定では、出荷先や Key コード入力などの台帳に登録された項目を入力する際に入力補助画面が利用できます。

詳しくは「3 – 3 [ 4 ] F4 キーによる入力補助画面呼び出し」をご覧ください。

## [ 5 ] 台帳画面について

台帳の呼び出しを行うと、はじめに台帳一覧画面が表示されます。

台帳一覧画面の【新規】ボタンをクリックすると、台帳画面が新規モードで呼び出されます。



[登録]

入力したデータを登録します。登録後台帳画面は自動的に閉じます。

コード項目については、入力した値の先頭及び末尾のスペースは登録時に削除されます。

(品目コードについては、末尾のスペースのみ削除されます。)

[コピー]

参照モード中のみ有効です。

[コピー] ボタンをクリックすると、参照中の品目情報を転記した状態で新規モードに変わります。

[削除]

参照データの削除ができます。

詳しくは「3-5 [7] 台帳の削除」をご覧ください。

[閉じる]

新規モードで登録前に [閉じる] ボタンをクリックした場合は、登録の有無を確認します。

修正モードで修正内容を反映させたくない場合は登録せずに、 [閉じる] ボタンをクリックします。

## [ 6 ] 台帳の参照・修正

参照モードでは【コピー】と【削除】ボタンが有効です。

参照モードで何か変更を行うと自動的に修正モードになります。ただし、既存のデータに影響を及ぼすような修正は不可能です。（コードの変更など）

修正内容を反映させる場合は【登録】ボタンをクリックしてください。登録せずに終了したい場合は【閉じる】をクリックしてください。



## [ 7 ] 台帳の削除

台帳の削除は参照モードで行います。

台帳データが削除できない条件は以下の通りです。

- ・ システムで定義されているデータ
- ・ 関連する台帳で使用されている台帳  
(例えば、1つ以上の品目が属している品目分類やゾーン・ロケーションが登録されている倉庫)
- ・ ログイン中のユーザー、倉庫
- ・ 在庫が存在する品目、倉庫、ロケーション  
(在庫参照の品目別・詳細にその品目の行が表示される状態)
- ・ 棚卸中の品目・ロケーション・ユーザー・倉庫

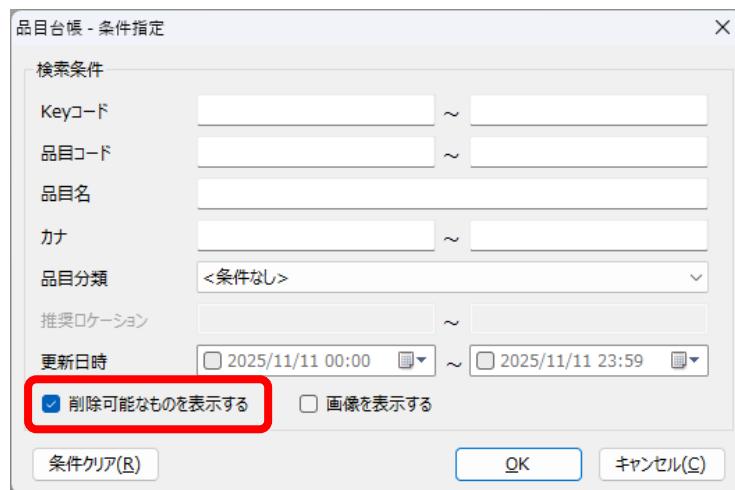
## [8] 台帳の一括削除

各台帳には、一括削除機能があります。

以下の手順で一括削除を行います。

### (1) 台帳一覧への削除可能ものの表示

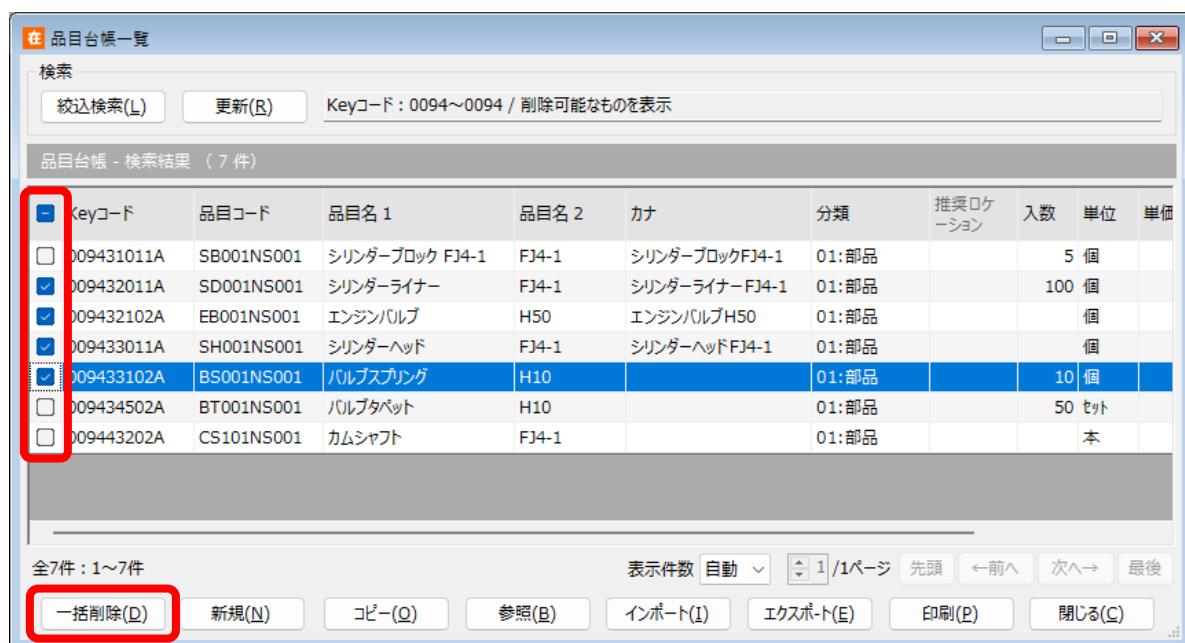
台帳一覧の条件指定で「削除可能なものを表示する」にチェックを入れます。  
必要に応じて、他の条件も合わせて指定し、[OK]をクリックします。



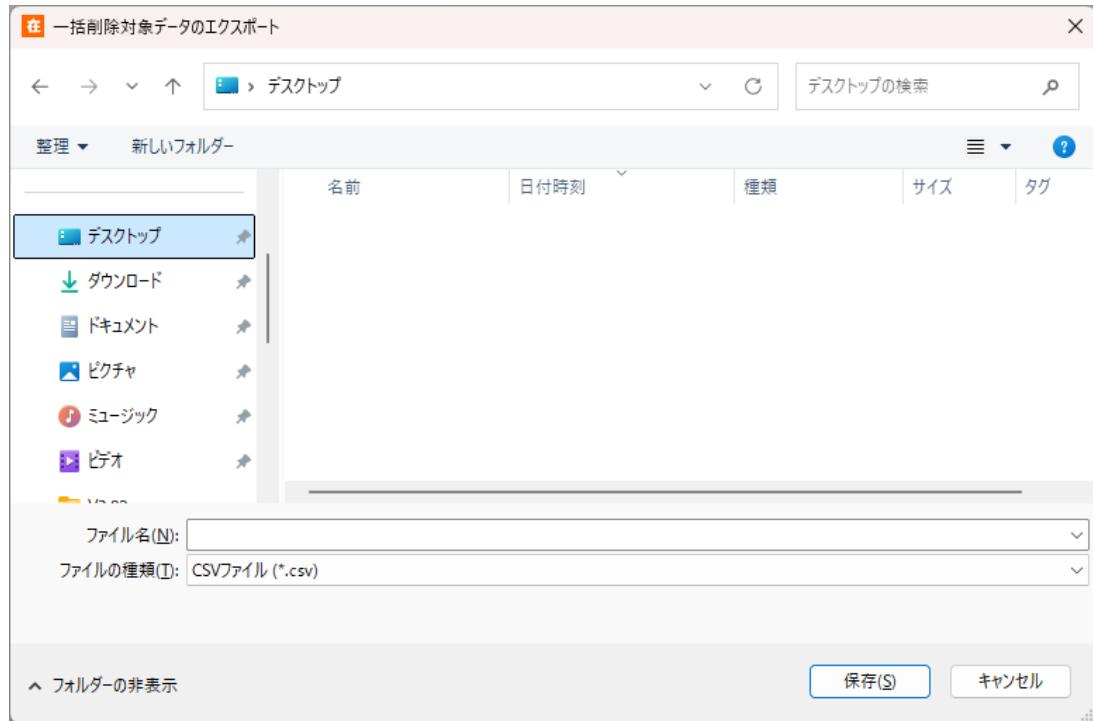
### (2) 一括削除の実行

条件に沿った内容が一覧表示され、左端にはチェックボックスも表示されます。

削除したい対象にチェックを入れ、[一括削除]をクリックします。



なお、一括削除を実行する前に一括削除対象データのエクスポートを行います。  
誤って削除した場合は、エクスポートファイルをインポートし戻してください。



エクスポートファイルの内容は以下の通りです。

インポートする際はファイルの種類で「2行目から」を指定してください。

```
<YYYY/MM/DD HH:MM:SS ○○台帳一括削除リスト>
選択された一括削除対象の CSV データ（通常のエクスポートと同じフォーマット）
:
:
```

## 3 – 6 件数が多い場合の操作

処理件数が多い場合の動作を説明します。

### [ 1 ] 最大表示件数

「棚卸一覧」「台帳一覧」「在庫参照」「履歴参照」では、表示件数に上限があります。台帳一覧と在庫参照画面の表示最大件数は、ユーザー毎に設定することが可能です。PC のスペックや通信スピードに応じて適宜設定してください。

	初期値	最大値
棚卸一覧	100 件	100 件
台帳一覧	10,000 件	1,000,000 件
在庫参照	300 件	3,000 件

ヒント！

最大表示件数を超えた場合は、メッセージを表示し可能な範囲で表示します。

ヒント！

「棚卸一覧」「在庫参照」では、クリックされた項目で並び替えが出来ますが、表示されたデータ内での並び替えとなります。

ヒント！

ファイルエクスポートと帳票印刷は、最大表示件数の制限に関係なく、指定された範囲を対象に処理されます。但し、対応可能な件数には上限があります。詳しくは、「3 – 6 [ 3 ] エクスポートと帳票の最大件数」をご覧ください。

## [ 2 ] インポートファイルの最大件数

一度に取り込めるインポートファイルは全て最大 100,000 件（10,000 件レコード/明細）です。

※項目行がある場合、項目行（1 行目）を除いて最大 100,000 件となります。

それを超える場合は分割してインポートしてください。

タイムアウトが頻繁に発生する場合も分割してインポートしてください。

ヒント！

インポートファイルが最大件数を超えていた場合は、エラーが発生しインポートは行われません。

## [ 3 ] エクスポートと帳票の最大件数

一度に処理できるファイルのエクスポートや帳票出力は、表示最大件数には関係なく、最大 100,000 件（100,000 件レコード/明細）です。

それを超える場合は分割してエクスポートまたは帳票出力してください。

タイムアウトが頻繁に発生する場合も分割してエクスポートまたは帳票出力してください。

ヒント！

エクスポートまたは帳票出力が最大件数を超えていた場合は、エラーが発生しエクスポートは行われません。

※但し、棚卸外部データ比較画面と現品票発行画面については、最大表示件数もエクスポートと帳票の最大件数もありません。

## 3-7 同時インポートの制限

ファイルインポートの同時処理の制限について説明します。

### [ 1 ] 同時インポートの制限

同一機能のインポートは同時にはできません。

例 1 ) 棚卸表(詳細)インポート処理中には、他の人は棚卸表(詳細)インポートができません。

例 2 ) 品目台帳インポート処理中には、他の人は品目台帳インポートができません。

ヒント！

同一機能のインポートで複数のフォーマットをもつものがあります。（品目台帳など）

フォーマットが違っていても、同一機能のインポートは同時にはできません。

## 第4章 在庫管理の基本

---

本サービスにおける在庫管理の基本的な概念をご紹介します。

## 4 – 1 在庫スイートクラウドの管理項目

### [ 1 ] 在庫管理項目

在庫スイートクラウドは以下の在庫管理項目を持っています。

- ・モノに関する管理項目として「品目（=Key コード）」「ロット 1」「ロット 2」「在庫状態」
- ・保管場所に関する管理項目として「倉庫」「ロケーション」

この 6 項目を複合キーとして「数量」の増減を行います。

#### ヒント！

棚卸の登録では、常に 6 項目の在庫管理項目を指定しています。  
「倉庫」はログイン倉庫が自動的にセットされています。  
「在庫状態」はシステム設定により「通常品」が自動セットされます。  
その他、転記等で入力が必要になっている場合も指定していることに変わりはありません。

## [ 2 ] モノに関する管理項目

### 品目

モノに関する管理項目の基本情報は「品目」に関する情報です。

本サービスでは、品目を特定するキー項目は【Key コード】です。品目台帳には社内品番を【Key コード】に設定し、出入荷登録でも【Key コード】を入力し運用します。

【Key コード】より品目が決まり、【品目コード】や【品目名】【単位】などが呼び出されます。

J A Nや I T Fなどの品目を特定するバーコード（品目バーコード）を読み取って運用する際、社内品番と品目バーコードの内容が異なる場合は、品目台帳では社内品番を【Key コード】に、品目バーコードを【品目コード】または専用検索項目に設定し運用します。

また、システム設定でそうした運用であることを示します。

#### ＜運用方法の違いによるシステム設定と品目台帳登録＞

運用方法		品目台帳へのデータセット	システム設定 品目バーコード読み取り検索項目
品目バーコードを使わない	—	社内品番を【Key コード】にセット	【Key コード】*1
品目バーコードを使う	社内品番＝ 品目バーコード	社内品番を【Key コード】に、品目バーコードを【品目コード】にセット	【品目コード】*2
	社内品番≠ 品目バーコード	社内品番を【Key コード】に、品目バーコードを【品目コード】にセット	【Key コード】*1、*3

\* 1…システム設定のシステム運用タブの使用項目で「品目コード」＝ONの場合のみ、本設定が必要です。

\* 2…システム設定のシステム運用タブの使用項目で「品目コード」＝ONとなっていることが前提です。

\* 3…マルチデバイスオプションのみ。

#### ヒント！

PC+バーコードスキャナーによる入力については「3-3 [7] バーコードスキャナーによる品目入力」をご覧ください。

#### ヒント！

品目台帳への品目バーコードの設定については「4-8 品目を特定するバーコードとその設定」をご覧ください。

■社内品番（Key コード）を入力する運用での品目台帳の設定

＜基幹システムの商品マスター＞

【品目バーコードを使わない場合】

社内品番(key)	品目名
C0123	○○○
C0124	△△△
C0125	□□□
C0126	◎◎◎



＜在庫スイートクラウドの品目台帳＞

Key コード(key)	品目コード	品目名
C0123	任意	○○○
C0124	任意	△△△
C0125	任意	□□□
C0126	任意	◎◎◎

【社内品番＝品目バーコードの場合】

社内品番(key)	品目名
4912345000019	○○○
4912345000026	△△△
4912345000033	□□□
4912345000040	◎◎◎



Key コード(key)	品目コード	品目名
4912345000019	任意	○○○
4912345000026	任意	△△△
4912345000033	任意	□□□
4912345000040	任意	◎◎◎

＜システム設定＞

システム運用タブの使用項目で【品目コード】がONの場合は、  
入力タブの品目バーコード読み取り検索項目を【Key コード】に設定します。

■社内品番（Key コード）と品目バーコードが異なる運用での品目台帳の設定

＜基幹システムの商品マスター＞

【社内品番と品目バーコードが異なる場合】

社内品番(key)	JAN	品目名
C0123	4912345000019	○○○
C0124	4912345000026	△△△
C0125	4912345000033	□□□
C0126	4912345000040	○○○

＜在庫スイトクラウドの品目台帳＞

Key コード(key)	品目コード／専用検索項目	品目名
C0123	4912345000019	○○○
C0124	4912345000026	△△△
C0125	4912345000033	□□□
C0126	4912345000040	○○○

＜システム設定＞

システム運用タブの使用項目で【品目コード】がONとし、  
入力タブの品目バーコード読み取り検索項目を【品目コード】に設定します。

＜社内品番（Key コード）と品目バーコードが異なる運用における設定項目による違い＞

	品目コード	専用検索項目
扱えるバーコード種	制限なし *1	UPC/JAN *2 GS1-128/GS1-Databar *3
扱えるバーコードの数	1	最大3 (新・旧に対応可)
表示	常に表示	マルチデバイスオプションでは読んだ直後は表示。 それ以外は表示なし

\* 1…アプリケーションでの制限はありませんが、使用するバーコードリーダーに制限がある場合があります。

\* 2…GTIN-12,GTIN-13 を扱うバーコード種

\* 3…GTIN-14 を扱うバーコード種

ヒント！

UPC/JAN などの流通用バーコードは、メーカー判断により途中で切り替わることがあります。  
そのため、新・旧いずれも扱える専用検索項目をお勧めします。

### ロット1、ロット2

製造ロットや賞味期限など、同一品目内で別管理したい項目を入力します。「ロット1」「ロット2」には台帳は存在しませんので、自由に入力できます。なお、「ロット1」「ロット2」の項目名称はシステム設定にて変更することが可能です。

### 在庫状態

同一品目内で別管理したい在庫状態情報を入力します。

「在庫スイートクラウド」には在庫状態として、〔通常品〕〔不良品〕〔修理中〕〔確保〕があります。

#### ヒント！

〔通常品〕以外の在庫状態は、システム設定で3つから最大9つまで追加が可能です。

また、名称の変更も可能です。

具体的な設定方法は「7-1 [2] システム運用」「7-1 [3] 項目名」をご覧ください。

### [ 3 ] 保管場所に関する管理項目

#### 倉庫

「在庫スイートクラウド」は複数の倉庫に対応します。

ログイン倉庫を指定して運用しますので、必ず1つ以上の倉庫を倉庫台帳へ登録する必要があります。

倉庫の数に上限はありません。

#### ロケーション

ロケーションとは、倉庫内の保管場所を示す情報です。

ロケーションも含めて運用する場合、予めロケーション台帳に各ロケーションを登録する必要があります。

なお、ロケーション台帳は倉庫ごとに設定する台帳です。

任意台帳ですので、各倉庫で必要な場合に設定してください。

#### ヒント！

「ゾーン」は複数のロケーションをグループ化する際に用います。

ゾーンを活用した一部棚卸や特定エリアの在庫参照が可能です。

なお、ゾーン台帳は倉庫ごとに設定する台帳です。

任意台帳ですので、各倉庫で必要な場合に設定してください。

#### ＜運用イメージ＞

倉庫 A



倉庫 B



2-A-1	2-A-2
1-A-1	1-A-2

→ 2F ゾーン

ロケーションなし

→ 1F ゾーン

## [ 4 ] ロットやロケーションの「なし」について

「ロット1」「ロット2」「ロケーション」は必要な場合に入力する任意項目です。

入力しない場合の動作は以下の通りです。

### 棚卸伝票

「ロット1」「ロット2」「ロケーション」を空で登録すると、在庫管理項目として「なし」という情報がセットされます。「なし」も1つのロットやロケーションとして扱われます。

## 4 – 2 自社に合わせたシステム設定

自社に合った運用を行うため、初めにシステム設定を行います。

タブ名	主な設定内容
自社情報	グループ名と自社情報を設定します。 グループ名はタイトルバーに表示されます。 自社情報は現状、帳票印刷に利用しています。
システム運用	数量の小数点の扱いや表示する項目、棚卸数初期値について設定します。
項目名	項目名を変更したい場合に利用します。
入力	日付入力補助を設定します。
モバイル	※モバイルオプションまたはマルチデバイスオプション加入時のみ表示 モバイルオプション及びマルチデバイスオプション用アプリケーション向けの設定を行います。
モバイル(拡張)	※マルチデバイスオプション加入時のみ表示 品目バーコード読み取り時の検索項目の自動切換を設定します。
権限	仕入先担当者について設定します。

特に重要なのはシステム運用と項目名の設定です。

表示（利用）する機能や項目はどれなのか、また各項目は自社のどのデータに対応するのかを設定することで、適切に運用いただくことが出来ます。

### ＜システム設定例＞

- ・自社の基幹システムでは品名欄は1つなので、品目名2を非表示にする。
- ・アイテムに関するコード系情報は【Keyコード】だけなので【品目コード】を非表示にする。
- ・棚卸は（モバイル機器を用いず）紙で行うので、予め論理現品数を棚卸初期値としてセットしておき、差異のあったものだけ修正する。

## 4 – 3 スマートフォンやハンディターミナルとの設定

「マルチデバイスオプション」に加入すると各種スマートフォンやハンディターミナルが利用できます。バーコードの読み取り方法や、テンキーやファンクションキーの有無など、デバイスごとに機能が異なります。各デバイスに適した動作となるための設定について説明します。

### [ 1 ] 2つのバーコード取込方式とバーコード種による違い

バーコードの読み方は複数ありますが、読み取り方により情報の取り込み方が決まります。大きく「直接取込」と「キー取込」に分かれ、直接取込では JAN や CODE-128、QR コードといったバーコード種の情報も取り込まれます。

	直接取込	キー取込
読み取り方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>・カメラ読み取り</li>  <li>・BHT-1700/1800 での読み取り</li>  </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・HID スキャナーでの読み取り</li>  <li>・BHT-1700/1800 以外のハンディターミナルでの読み取り</li>  </ul>
バーコード種	あり	なし

バーコード取込方式の違いで意識すべき点は3点です。

### (1)読み取るバーコード種の設定

#### ●直接取込（カメラ読み取り）

- ・マルチデバイスオプションのMアプリでは、バーコード種毎に読み取りON/OFFを設定できます。  
(他のアプリは全バーコード種で読み取りON)

#### ●キー取込

- ・デバイスが提供する読み取り設定に依存します。

### (2)読み取ったデータのチェックや加工

#### ●直接取込

- ・「CODE39」はバーコード内にチェックデジットが含まれているかどうか、含まれている場合にチェックデジットを出力するかどうかはユーザーに委ねられます。
- ・UPC-Aは12桁ですが、先頭に0を付加し13桁にしたいという要望があります。
- ・「NW7」はスタートストップキャラクタの出力の有無を設定したいという要望があります。

直接取込では、これらをマルチデバイスオプションのアプリで行うため関連設定を提供しています。

(NW7の設定はMアプリのみ、他のアプリはスタートストップキャラクタの出力あり)

#### ●キー取込

- ・デバイスが提供する読み取り設定に依存します。

### (3)専用検索項目の検索

専用検索項目は、流通常用バーコード（JANやITF、GS1-128やGS1-Databarなど）の場合に検索される項目です。

#### ●直接取込

- ・バーコード種が認識できるため、流通常用バーコードの場合は専用検索項目が検索されます。

#### ●キー取込

- ・バーコード種に関する情報がないため、専用検索項目は検索されません。

但し、流通常用バーコードはデータ形式が決まっており、データでバーコード種が判定（類推）できます。

キー取込でのバーコード種の判定を有効にすることで、流通常用バーコードを読むと専用検索項目が検索されます。

#### ヒント！

上記関連設定は、システム設定のモバイル（拡張）タブに用意しています。詳細は、「7-1 [8] モバイル（拡張）（オプション）」をご覧ください。

## [ 2 ] デバイスのモデル名称による個別設定

ハンディターミナルは（スマートフォンにはない）専用の読み取りモジュールを持ちます。また、ハンディターミナルの中にはスマートフォンと同じくキーを持たないものもあれば、テンキーやファンクションキーを持つものもあります。異なるデバイス毎に適した画面・動作となるよう3つの設定を用意しています。

- ①読み取り用「カメラアイコン表示」の ON/OFF  
ハンディターミナルでは OFF をお勧めします。



- ②「数量入力ソフトウェアキー自動起動」の ON/OFF  
テンキーを持つ場合は OFF をお勧めします。



左：テンキーありのデバイス  
右：テンキーなしのデバイス

- ③「フッターメニュー背景色」の設定  
フッターメニューは F1～F4 に割り当てられています。  
F1～F4 に色が付いている場合は、キーに合わせた背景色の指定をお勧めします。



### ヒント！

デバイス毎に指定するには「モデルの名称」を入力します。  
モデルの名称は、マルチデバイスオプション Android アプリの設定・確認>デバイス情報で確認できます。

## 4 – 4 倉庫と倉庫ごとの入力項目

本システムは複数倉庫に対応しています。

### [ 1 ] 倉庫台帳について

倉庫は、遠隔地にある別々の拠点を表します。

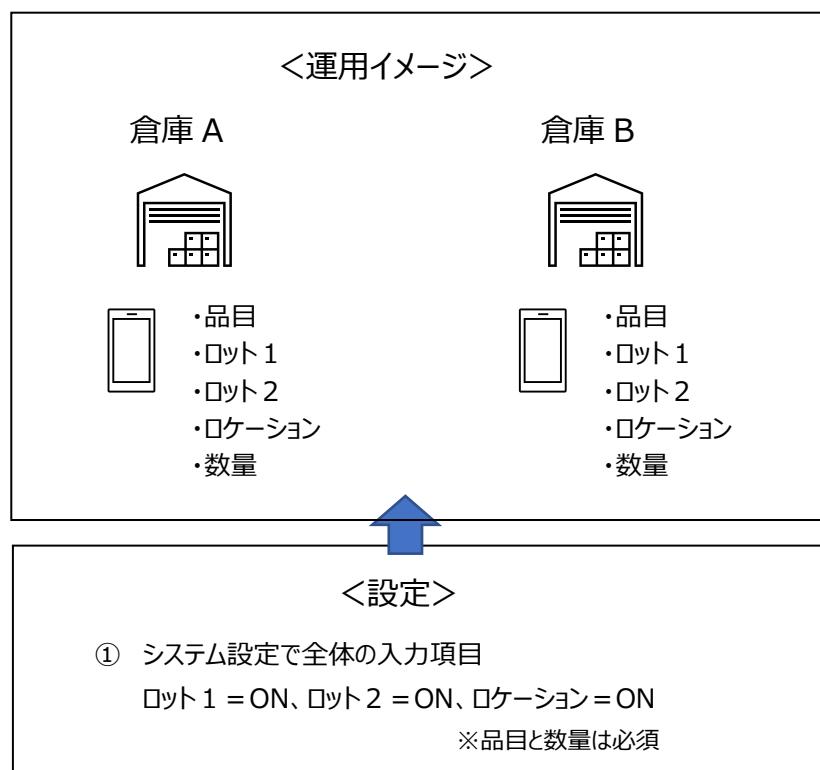
倉庫は在庫スイートクラウドにおける「場所」を表す最も大きな単位です。

倉庫は 1 つ以上、設定する必要があります。

倉庫の数に上限はありません。

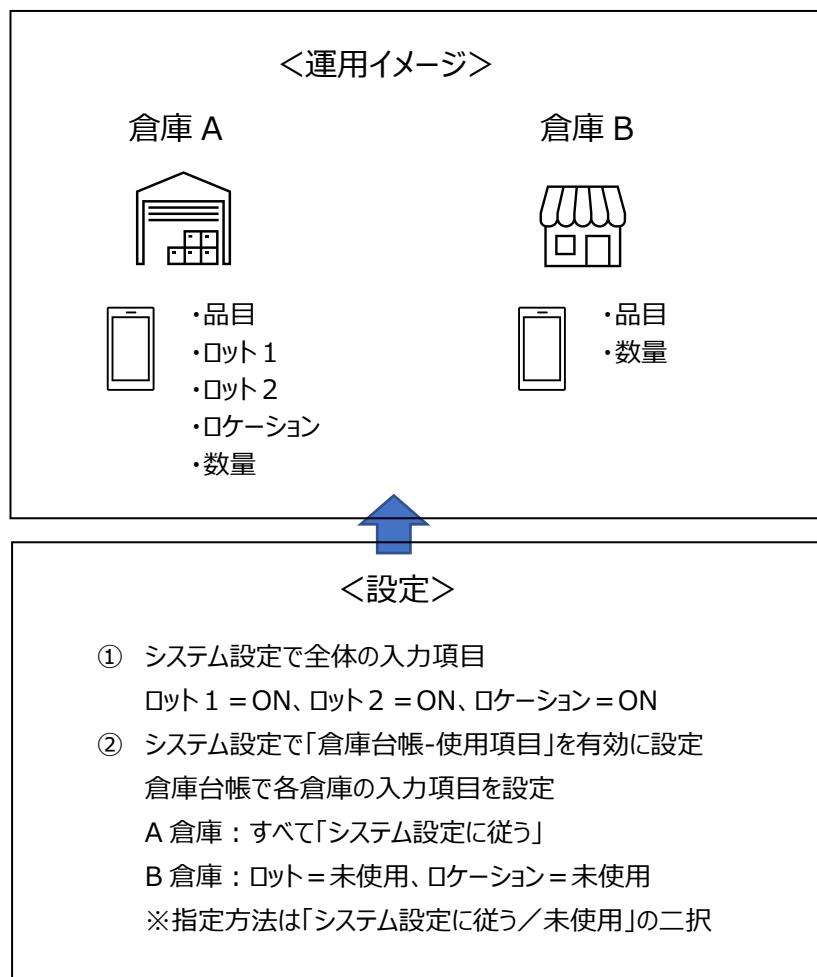
### [ 2 ] 全倉庫共通の入力項目設定

マルチデバイスオプションによるハンディターミナルやスマートフォンは、設定に沿って入力項目が決まります。システム設定に入力項目を設定すれば、全倉庫に適用されます。



### [ 3 ] 倉庫ごとの入力項目設定

マルチデバイスオプションによるハンディターミナルやスマートフォンにおいて、「A 倉庫ではロケーションやロット管理もするけれど、B 倉庫ではシンプルに品目だけで在庫管理をしたい」そんな時は、システム全体の入力設定の他に、倉庫ごとの入力設定も行います。



ヒント！

具体的な設定画面は「6-4 倉庫台帳」をご覧ください。

## 4 – 5 棚卸

PC またはモバイル機器にて入力される実地棚卸結果を集計し、確定します。  
その結果は、データ出力（エクスポート）することができます。

### [ 1 ] 棚卸の流れ

#### (1) 棚卸の開始（ユーザー権限：システム管理者、物流担当者）

棚卸を行うには [棚卸開始] をクリックします。

状態が棚卸中に変わります。

なお、同一倉庫内で同時に複数の棚卸を開始することはできません。

#### (2) 棚卸データ収集（ユーザー権限：システム管理者、物流担当者、現場作業者）

PC またはモバイル機器にて、棚卸データを収集します。

[PC 棚卸数] と [モバイル棚卸数] の合算が [合計棚卸数] です。

[PC 棚卸数] は棚卸開始ユーザーのみ入力できます。（直接入力またはインポート）

すべてのユーザーはモバイル機器からの入力（オプション）や、PC での実棚入力ができ、それらは [モバイル棚卸数] に自動集計されます。

在庫の差異は、合計棚卸数と論理現品数（棚卸開始時の現品数）とのズレを示します。

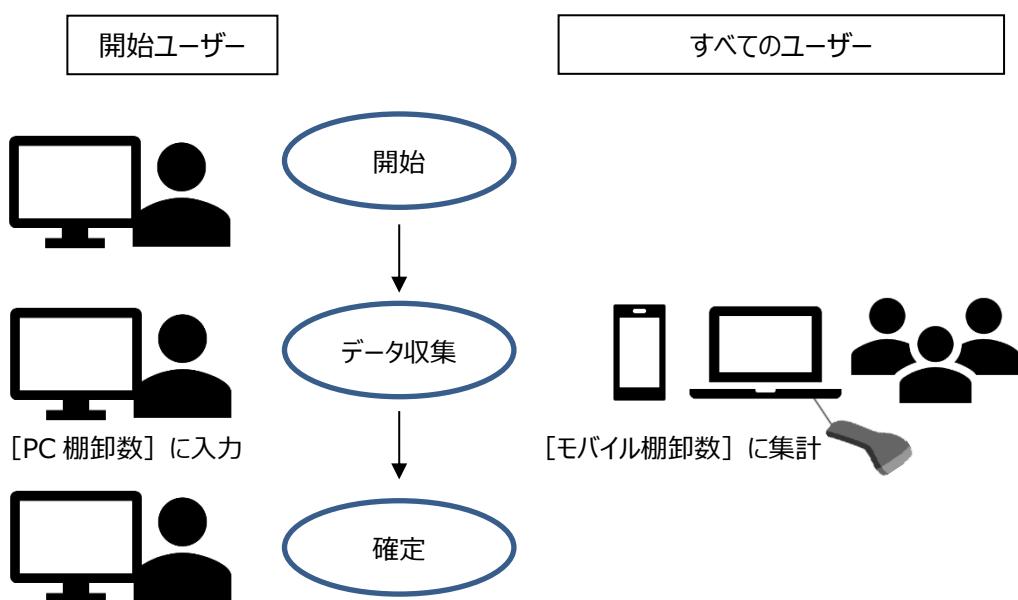
#### (3) 棚卸の確定（棚卸開始ユーザーのみ）

棚卸確定は棚卸開始ユーザーのみ実施できます。

棚卸データ収集が終わったら [確定] をクリックします。

棚卸の状態が確定に変わります。

棚卸の確定処理には数分～十数分かかることがあります（棚卸対象のデータ数に比例します）。



## [ 2 ] 論理現品数と前回棚卸との比較

本システムは倉庫毎に直前の棚卸結果を在庫データとして内部に持ります。

設定により棚卸画面に、在庫データ（前回棚卸結果）を論理現品数として表示させることができます。

棚卸画面で、前回棚卸結果と今回の棚卸結果の差を確認したい場合にご利用ください。

比較が不要な場合は、論理現品数なしで棚卸が開始されるよう設定をしてください。

ヒント！

設定は、システム設定のシステム運用タブの「棚卸-論理現品数」です。

### [3] 外部システムの在庫データとの比較

外部システムが出力した在庫データ（帳簿在庫）との比較方法は2通りあります。  
それぞれの特徴を理解し、自社にあった方法を採用しましょう。

#### ① 棚卸メイン画面での比較

棚卸のメイン画面で比較できる方法です。

メイン画面の「論理現品数」は前回棚卸結果が表示させることができますため

1回目：外部システムの在庫データを取り込み（インポートして確定）

2回目：実地棚卸（1回目の数値が「論理現品数」に表示）

と、2回の棚卸登録を1セットで行います。

#### ② 棚卸外部データ比較

実地棚卸では外部システムが出力した在庫データにはない項目も入力したいケースがあります。

例）差異が発生した在庫をスムーズに確認するため、ロケーション（棚番）も入力

例）在庫の使用期限も入力

こうした内容が異なる比較は、メイン画面では表示できません。

そのため「外部データ比較」画面を用意しています。

それぞれの特徴を表にまとめます。

	棚卸メイン画面での比較	棚卸外部データ比較
棚卸の入力項目	外部データと同じ	外部データより細かい項目にも対応（棚番や使用期限など）
システム設定>システム運用タブ>論理現品数	前回棚卸結果	なし
運用の流れ	棚卸2回で1セット 1回目は外部データ取り込み 2回目が実地棚卸	棚卸1回で実施 比較は別画面にて実施
比較結果	棚卸結果として記録される (出力も可能)	比較結果の出力は可能だが、 棚卸結果には記録されない。
モバイル入力画面の比較データ（帳簿在庫数）表示  ※「論理数」の表示の有無	あり 	なし 

## [4] 棚卸開始ユーザーとPC 棚卸数

棚卸開始ユーザーだけが入力できる「PC 棚卸数」とすべてのユーザーが入力できる「モバイル棚卸数」は別管理され、それらの合算が棚卸の結果である「合計棚卸数」となります。

PC 棚卸数の特徴は以下の通りです。

- ・ 棚卸開始ユーザーは、棚卸画面の「PC 棚卸数」欄に EXCEL のように直接入力できます。  
マイナス入力もでき、モバイル機器の操作ミス等の調整も行えます。  
在庫が無かった場合には明示的に数量 0 も入力できます。
- ・ 棚卸開始ユーザーは、ファイルインポートも可能です。  
結果は「PC 棚卸数」に加算されます。
- ・ 「PC 棚卸数」は予め初期値をセットすることも可能です。  
リストを使った棚卸（棚卸準備表に記入し結果を PC に反映する方法）を行う場合、「論理現品数（帳簿在庫）」を初期値としてセットしておくことで、差異のあったものだけの修正で済みます。  
初期値セットの設定方法については「7-1 [2] システム運用」をご覧ください。

## [5] すべてのユーザーとモバイル棚卸数

棚卸開始ユーザーだけが入力できる「PC 棚卸数」とすべてのユーザーが入力できる「モバイル棚卸数」は別管理され、それらの合算が棚卸の結果である「合計棚卸数」となります。

モバイル棚卸数の特徴は以下の通りです。

- ・ モバイル機器よりバーコード読み取りなどで棚卸結果を入力でき、その結果は「モバイル棚卸数」に反映されます。  
マイナスは入力できませんが、明示的に数量 0 は入力できます。
- ・ ダブルカウント（同一の「品目」「ロット 1」「ロット 2」「状態」「ロケーション」の入力を行う）を行うと、「上書」か「加算」かの選択が表示されます。  
上書を選ぶと、入力した数量が「モバイル棚卸数」に上書きされ、これまでの結果は消えます。  
加算を選ぶと、入力した数量がこれまでの「モバイル棚卸数」に加算されます。
- ・ モバイル機器と同様の入力を PC で行うのが「実棚入力」機能です。  
実棚入力画面はモバイル扱いとなり、「モバイル棚卸数」に反映されます。  
実棚入力の設定方法については「7-1 [2] システム運用」をご覧ください。
- ・ 棚卸開始ユーザーでも、棚卸画面の「モバイル棚卸数」欄を直接編集することはできません。

## [6] モバイル棚卸数（詳細）

モバイル機器より入力された結果は、モバイル棚卸数に反映されますが、以下の入力方法で登録したものは、「いつ」「誰が」「何か」「いくつ」入力したのかまで記録されます。

- ・ マルチデバイスオプション（アプリケーション Version1.50 以降）
- ・ 実棚入力（アプリケーション Version3.10 以降）

確認方法ですが、棚卸画面で該当の「モバイル棚卸数」で右クリックし、「モバイル棚卸数（詳細）」を選ぶと専用画面が表示されます。

いつ、だれが、どのような内容を入力したのかを確認することで、ピンポイントで棚卸作業を追跡できます。

また、棚卸画面でのエクスポートでは、すべてのモバイル棚卸数（詳細）の内容を、モバイル棚卸入力履歴として出力できます。

「作業者ごとのすべての入力履歴を確認したい」といったときに、ご利用ください。

### ヒント！

モバイル棚卸数（詳細）画面については「6-1 [5] モバイル棚卸数（詳細）」をご覧ください。

## [7] 棚卸メイン画面での比較の流れ

以下の手順で利用します。

- ① 外部システムが出力した在庫データ（帳簿在庫）を「棚卸表（詳細）」フォーマットにします。  
※フォーマットはマニュアル「別紙：ファイルフォーマット 3 [2] 棚卸表(詳細)」で確認できます。  
<https://zaikosapp.blob.core.windows.net/support/manual.htm>  
※棚卸 インポート雛形（EXCEL）を使うと簡単にフォーマット変換ができます。  
[https://zaikosapp.blob.core.windows.net/support/import\\_template.htm](https://zaikosapp.blob.core.windows.net/support/import_template.htm)
- ② 1回目の棚卸で外部システムの在庫データを取り込みます。  
棚卸画面を呼び出し、棚卸開始後、①のファイルをインポートし、棚卸を確定
- ③ 2回目の棚卸で実地棚卸を実施します。

## [ 8 ] 棚卸外部データ比較の流れ

以下の手順で利用します。

- ① 外部システムが出力した在庫データ（帳簿在庫）を準備します。形式は CSV です。
- ② 棚卸メイン画面の [外部データ比較] ボタン押下
- ③ 棚卸外部データ項目指定画面で、外部データの必要項目を指定し、①のファイルを取り込み



- ④ 棚卸外部データ比較画面で、③で指定した項目に沿って棚卸結果を集計し、外部データと比較（エクスポートも可能）

Keyコード	品目コード	品目名1	品目名2	外部データ在庫数	棚卸数	差異数	単位
009331011A	SB001NS001	シリンダーブロック	FJ4-1	35	35	0	個
009332011A	SD001NS001	シリンダーライナー	FJ4-1	15	20	5	個
009333011A	SH001NS001	シリンダーヘッド	FJ4-1	30	30	0	個

ヒント！

詳細については「6 – 1 [7] 棚卸外部データ比較」をご覧ください。

## [9] 棚卸日付について

棚卸画面には「棚卸日付」があります。

通常はシステム日付ですが、変更することも可能ですが、変更しても棚卸結果や在庫への反映に影響はありません。



## 4 – 6 在庫参照と在庫数について

### [ 1 ] 在庫参照画面で確認可能な情報

在庫参照には、倉庫や品目のほかにロットやロケーション、在庫状態別といった実在庫レベルで確認できる「在庫参照（詳細）」画面と、それらを倉庫・品目別に集計した「在庫参照（品目別）」画面の2つの画面があります。

それぞれで確認できる情報は以下のとおりです。

＜在庫参照 品目別・詳細での確認情報一覧＞

品目別	モノ	品目（Key コード）別
	保管場所	倉庫別
	数	現品数・出荷不能数・出荷可能数
詳細	モノ	品目（Key コード）・ロット1・ロット2・在庫状態別
	保管場所	倉庫・ロケーション別
	数	現品数

### [ 2 ] 品目別の現品数と出荷可能数の算出方法

品目別の現品数と出荷可能数・出荷不能数は以下のルールに従い導かれます。

＜品目別在庫参照の現品数と出荷可能数の算出ルール＞

現品数	該当品目の詳細における、 全在庫状態・全ロケーションの現品数の合算
出荷不能数	該当品目の詳細における、 出荷不能数に含める在庫状態*1 + （システム設定により）使用期限切れの 在庫
出荷可能数	品目別の、現品数 – 出荷不能数

\*1 出荷不能数設定で「出荷不能数に含める」を ON の在庫状態の在庫が出荷不能数に合算されます。

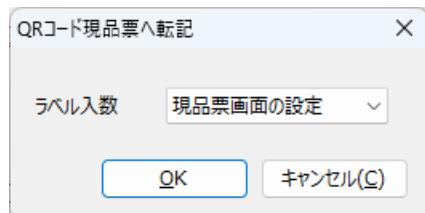
出荷不能数設定について、詳細は「7 – 2 [ 2 ] 出荷不能数設定」をご覧ください。

### [ 3 ] 在庫参照画面からの現品票への転記

在庫参照（品目別）画面や在庫参照（詳細）画面では、選択された在庫の内容を活用し、現品票への転記が可能です。

現品票への転記では、在庫の内容にもとづき、現品票画面へ転記する機能です。

なお、QRコード現品票への転記の場合は、以下の画面が表示されます。



メイン部		
ラベル入数	リスト	ラベル入数に入力される数値を「現品票画面の設定」「数量（現品数）をセット」から設定します。
フッタ部		
[OK]	—	設定にもとづき選択された在庫の内容を、現品票画面へ転記します。
[キャンセル]	—	キャンセルします。

## 4-7 ユーザー台帳と権限

### [1] ユーザーの登録

在庫スイートクラウドは起動時に必ずログイン画面が表示され、「グループ ID」「ユーザー」「パスワード」を入力して利用します。

予めユーザー台帳にて使用ユーザーを登録する必要があります。

設定された「所属倉庫」と「権限」によって、「どの倉庫に何ができるか」が決まります。

### [2] 所属倉庫

ユーザーの所属倉庫を設定します。

ユーザーは所属倉庫に対して、登録や参照が可能です。

ただし、「全倉庫参照」が ON ならば、他倉庫も参照のみ可能となります。

所属倉庫は「単一倉庫」「複数倉庫」「全倉庫」の 3 パターンがあります。

「複数倉庫」と「全倉庫」では、所属倉庫の中の 1 倉庫を「メイン倉庫」として指定することも可能です。

設定により、ログイン直後のログイン倉庫と、検索条件の倉庫の指定の動作が異なります。

所属倉庫	ログイン直後の「ログイン倉庫」	検索条件：倉庫の「条件なし」
単一倉庫	指定あり	禁止／許可*1
複数倉庫		
全倉庫	指定なし／指定あり*2	許可

\*1 「全倉庫参照」が ON の場合

\*2 「メイン倉庫」が設定済の場合

### [ 3 ] 権限と実行可能な機能

各ユーザーには「システム管理者」「物流担当者」「現場作業者」「参照のみ」「仕入先担当者」のいずれかの権限を設定します。権限により、実行できる機能が決定されます。

(○ = 登録・参照 △ = 参照のみ × = 登録・参照不可)

機能 権限	システム 管理(*1)	台帳 データ (*2)	棚卸 (*3)	在庫参照	現品票 発行
システム管理者	○	○	○	○	○
物流担当者	×	○	○	○	○
現場作業者	×	×	○	○	○
参照のみ	×	△	△	○	○
仕入先担当者	×	×	×	×	○

\*1 システム管理とは「システム設定」と「IPアドレス制限設定／データバックアップ／リストア／データ整理／運用状況確認／クライアントログ保存／アクセスログ」を指します。（クライアントログ保存のみ、物流担当者も実行可能です）

\*2 例外として、ユーザー台帳はシステム管理者のみが参照及び登録できます。

\*3 棚卸の開始と確定はシステム管理者と物流担当者のみ可能です。

#### ヒント！

大きく分けて

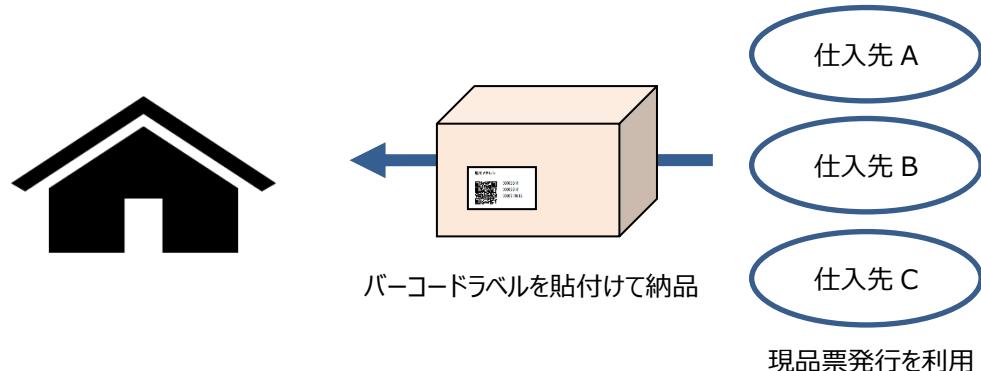
- ・情報部門の方は、データベース関連含め全機能を利用できる「システム管理者」
  - ・棚卸のメイン担当の方は台帳メンテナンスも可能な「物流担当者」
  - ・モバイル機器を使い、実地棚卸の入力のみ行う方は「現場作業者」
- とお考えください。

## [ 4 ] システム管理者権限ユーザーの削除について

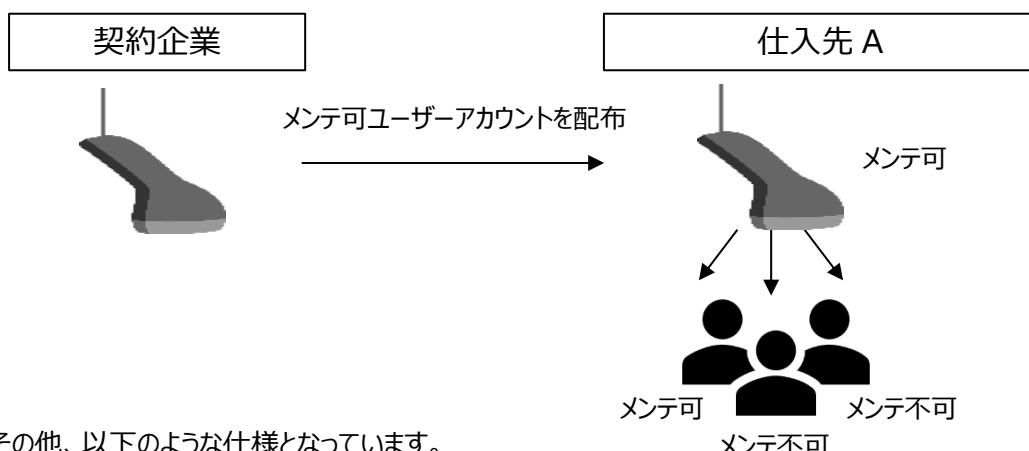
本サービスを運用するにあたり、1名以上のシステム管理者権限ユーザーが必要です。ユーザーの削除や権限変更を行う結果、システム管理者権限ユーザーが居なくなる様な処理は受け付けられません。

## [5] 仕入先担当者権限について

仕入先担当者権限は、自社管理用のバーコードラベルの発行・貼付を仕入先に依頼するため、在庫スイートクラウドの現品票発行機能を仕入先に安全に提供することを想定したユーザー権限です。



本システムは、利用する方おひとりずつにユーザーIDとパスワードを設定して利用します。しかし、各仕入先のユーザーまで契約企業側がメンテナンスすると負担が大きくなることがあります。そのため、仕入先担当者権限のユーザーには「同一仕入先担当者のメンテナンス」の可／不可が設定できます。契約企業側は、仕入先に対し「同一仕入先担当者のメンテナンス可」の1ユーザーを最初に提供すれば、その後は仕入先側で自社ユーザーの追加・変更・削除が可能となります。



その他、以下のような仕様となっています。

- ・ 仕入先別の最大ユーザー数をシステム設定に設定します。
- ・ 仕入先担当者によるユーザーメンテナンスは PC 操作のみです。（インポート／エクスポートは不可）
- ・ 仕入先担当者に品目一覧や在庫一覧を見せたくない場合を想定し、入力補助利用の有無を設定できます。

## [ 6 ] ユーザー権限設定のポイント

ここまで記述してきた権限と所属倉庫設定のポイントをまとめます。

### 参照制限（参照・エクスポート）

(1) 台帳データを参照できるか？

「現場作業者」は台帳の参照はできません。

(2) システム設定とユーザー台帳を参照できるか？

ユーザー権限が「システム管理者」の場合のみ、参照できます。

(3) どの倉庫の情報を参照できるのか？

「全倉庫」所属のユーザーは全ての倉庫を参照できます。

1 つの特定倉庫または複数の倉庫に所属しているユーザーは、自身の所属倉庫のみ参照できます。

但し、[全倉庫参照可] がONの場合は全ての倉庫を参照できます。

(4) ラベル発行できるか？

全ての権限で可能です。

### 書込制限（登録・インポート）

(1) 台帳を登録できるか？

ユーザー権限が「システム管理者」と「物流担当者」のみ、台帳の登録ができます。

(2) システム設定・ユーザー台帳を登録できるか？

ユーザー権限が「システム管理者」の場合のみ、システム設定とユーザー台帳の登録ができます。

(3) どの倉庫に対して登録できるのか？

「全倉庫」所属のユーザーは全ての倉庫に対して登録ができます。

1 つの特定倉庫または複数の倉庫に所属しているユーザーは、自身の所属倉庫に対してのみ登録ができます。

※モバイルオプション及びメモリ HT 中継ソフトは、複数の倉庫に所属しているユーザーによる登録に  
対応しておりません。

### 現品票発行以外の制限

(1) 現品票発行機能だけを利用させたいか？

ユーザー権限が「仕入先担当者」の場合は、現品票発行機能だけが利用できます。

## 4 – 8 品目を特定するバーコードとその設定

### [ 1 ] 標準検索項目と専用検索項目

品目台帳の項目のうち、品目を特定するバーコード（品目バーコード）として扱われる項目は「Key コード」が基本です。

設定を変更することで「品目コード」にすることもできます。

この2項目が「標準検索項目」であり、これらは常にPC画面に表示されます。

また、マルチデバイスオプションを加入すれば、同一品目に複数のJANコードが存在する場合や、ITF/GS1(GTIN-14)で複数の梱包インジケータが存在する場合など、より複雑な検索にも対応できます。

設定を変更することで、各品目にJAN/UPCを最大3つ、ITF/GS1(GTIN-14)を最大3つ登録でき、それぞれに入数が設定でき、これらを「専用検索項目」と呼びます。

マルチデバイスオプションによるハンディターミナルやスマートフォンでは、流通常バーコード（JANやITF、GS1-128やGS1-Databarなど）を読み取った際にバーコード種別を識別し、専用項目を検索します。

専用検索項目は、PC画面には表示されません。

#### ＜標準検索項目＞

- ・Key コード
  - ・品目コード
- ※PCでの表示＆検索あり

#### ＜専用検索項目＞

- ・JAN/UPC 1～3
  - ・ITF/GS1(GTIN-14) 1～3
- ※マルチデバイスオプションのみ検索可
- ※PCでの表示＆検索なし

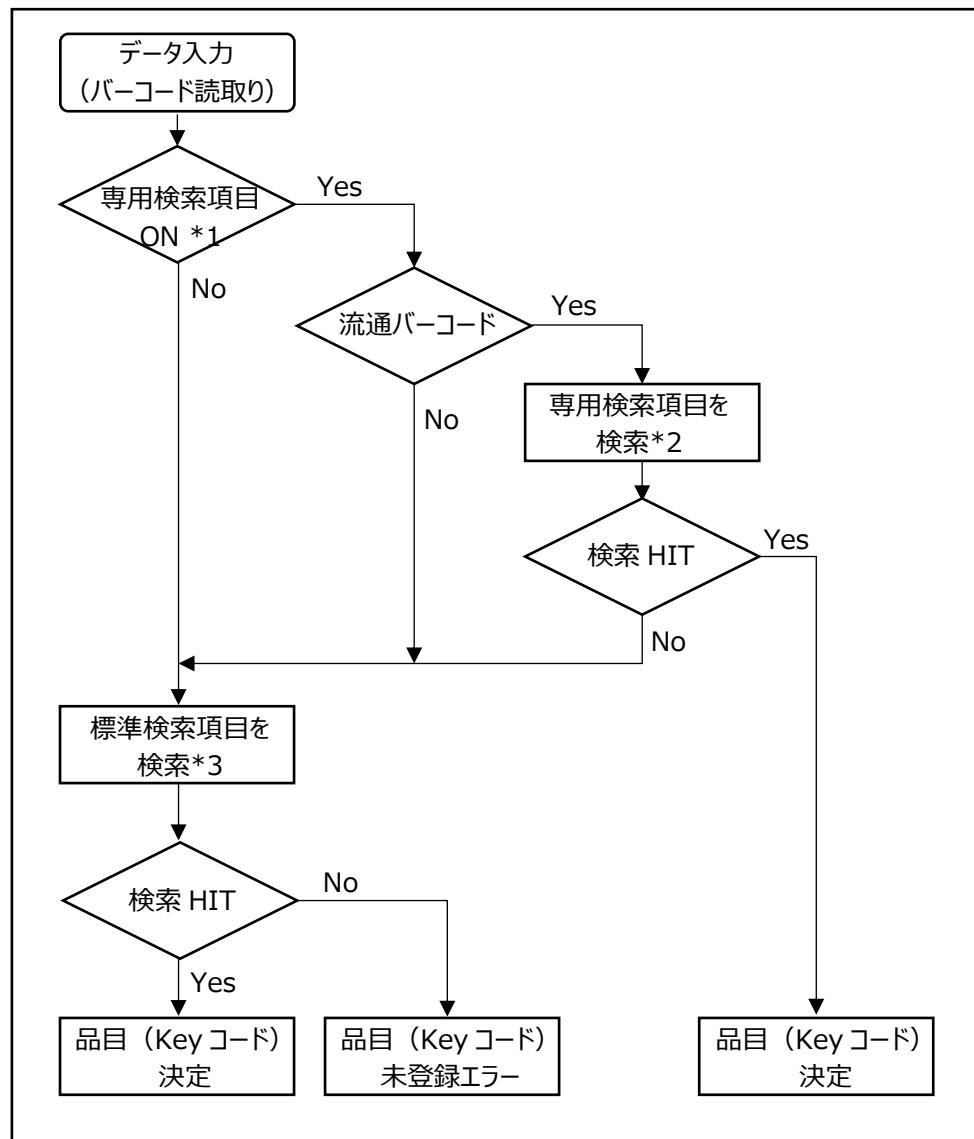
#### ヒント！

スマートフォンでもBluetoothバーコードスキャナー経由での入力はキーボード扱いとなります。キー取込でもデータの内容よりGTIN-12(UPC)、GTIN-13(JAN/EAN)、GTIN-14(ITF、GS1-128、GS1-Databar)の判定を行い、専用検索項目を利用することができます。その場合は、システム設定のモバイル(拡張)タブの【流通バーコード自動判定を有効にする】をONに設定してください。

#### ヒント！

JAN/UPCの場合は、専用項目のほかに標準検索項目もあわせて検索します。

「標準検索項目」と「専用検索項目」の検索の流れは、以下の通りです。



- \*1 専用検索項目を使用される場合は、システム設定の変更が必要です。  
 [システム設定] > [モバイル(拡張)タブ] > [専用検索項目の利用]の  
 「品目台帳-JAN/UPC」や「品目台帳- ITF/GS1(GTIN-14)」を ON にしてください。

- \*2 専用検索項目が「ON」の場合に、流通常バーコード（JAN や ITF など）を読み取ると  
システムがバーコード種別を判定し、品目台帳の専用検索項目を検索します。  
なお、バーコード種別の判断は、バーコード取込方式によって異なります。  
(使用するデバイスなどにより方式が異なります)
- ・ 直接取込：JAN や ITF などのバーコード種別の情報も取り込み判定します。
  - ・ キー取込：バーコードのデータ形式（桁数など）でバーコード種別を判定します。  
キー取込の場合は、システム設定を変更が必要です。  
[システム設定] > [モバイル(拡張)タブ] >  
[流通バーコード自動判定を有効にする]を ON にしてください。

※バーコード取込の詳細は、「4 – 3 [1] 2つのバーコード取込方式とバーコード種による違い」で確認  
できます。

- \* 3 標準検索項目では、Key コード or 品目コードを選択し検索します。  
なお、専用検索項目がヒットせず、標準検索項目を検索した場合は、  
システム設定の標準検索項目で設定している項目を検索します。

## [2] 品目台帳への JAN の設定項目

JAN をどの品目台帳のどの項目に設定すべきかは、上位システムのデータの持ち方や、取り扱いアイテムの特性により判断します。

いくつかの例を掲載しますので、参考にしてください。

状況	本アプリケーションの設定項目
上位システムの商品マスターは、Key コードに JAN を設定している	品目台帳の Key コードに JAN を設定 (上位システムに合わせる)
上位システムの商品マスターは、Key コードとして社内コード、別項目（1 項目）に JAN を設定している	PC 画面に表示させたい、または PC でも JAN を検索したい場合は、品目コードに JAN を設定。 そうでなければ、専用検索項目に JAN を設定。
1 つのアイテムに複数の JAN を設定する必要がある。（新・旧の JAN 対応）	専用検索項目に JAN を設定 (最大 3 つまで設定可能)

### ヒント！

バーコード現品票や帳票（バーコードあり）で印字されるバーコードは、内容は Key コードまたは品目コード（システム設定による）、バーコード種別は CODE-128 です。

マルチデバイスオプションでは、バーコード種別を判断し、検索する項目を自動的に切り替えるため、JAN もそれらのバーコードも問題なく扱えます。

### [3] 専用検索項目へのデータ設定

JAN/UPC には、JAN(13 行)・JAN 短縮(8 行)・UPC-A(12 行)・UPC-E(8 行)のいずれかの値を設定します。

ITF/GS1(GTIN-14)には、GTIN-14(14 行)を設定します。

### [4] GS1 アプリケーション識別子への対応

GS1-128/GS1 Databar をハンディターミナルやスマートフォン（マルチデバイスオプション）で読み取ることで、GS1 アプリケーション識別子から品目やロットなどの入力を一括で行います。対応する識別子は以下の通りです。

アプリケーション識別子(AI)	内容	在庫スイートクラウド対応項目
(01)	14 行	ITF/GS1(GTIN-14)
(17)	「有効期限(6 行)」※1	ロット 1
(30)	「数量(最大 8 行)」※1	数量
(10)	「ロット(最大 20 行)」※1 ※2	ロット 2
(21)	「シリアル(最大 20 行)」※1 ※2	ロット 2

※1 GS1-128/GS1 Databar に情報が含まれている場合のみ、入力されます。

※2 「ロット」と「シリアル」の両方とも GS1-128/GS1 Databar バーコードに含まれている場合、ロット 2 には、「LOT123 / 00123」のように"/"で区切って入力します。

#### ヒント！

GS1-128 は、情報量が多い場合や表示スペースが小さい場合に 2 段バーコードになるケースがあります。

マルチデバイスオプションでは、GS1-128 の 2 段バーコード読み取りに対応しています。

読み取り可能な GS1-128 の 2 段バーコードの条件は以下の通りです。

- ・1 段目 先頭の AI が(01)かつ(17)(10)(21)が含まれない
- ・2 段目 先頭の AI が(17)

## [ 5 ] 本アプリで発行する品目バーコード

本アプリで発行する品目バーコードを含むラベルや帳票は大きく3つあります。

(1) バーコードラベル

現品票発行画面より発行するバーコードラベルです。

(2) 品目バーコード一覧

品目台帳一覧画面より発行する帳票です。

(3) 入荷・出荷・振替 関連帳票

入荷・出荷・振替 関連帳票「～（バーコードあり）」では、明細ごとにバーコードを印字します。

バーコード化される内容は、システム設定により Key コードまたは品目コードから選べます。

## 4 – 9 現品票

### [ 1 ] 現品票とは

在庫スイートクラウドでは、棚や通い箱、現物に「現品票」を貼り付けハンディターミナルやバーコードスキャナーで読み取ることで、作業時の品目・ロットなどの入力の手間を省き、かつ正確に入力することができます。

現品票には QR コード・バーコードの 2 種類があり、タックシールまたはラベルプリンター（指定機種）で発行できます。

＜バーコード現品票＞



＜QRコード現品票＞

ラベル入数の印字なし



ラベル入数の印字あり



#### ヒント！

現品票の QR コードにはラベル入数情報もセットすることができます。（セットは任意）

セットすると、数量の初期値として表示されるため、入荷から出荷まで開封されないアイテムの管理に便利です。

なお、セットしたラベル入数の印字の有無は、印刷時に選択できます。

対応するラベルサイズは、1 – 4 帳票一覧をご参照ください。

また、対応するタックシールやラベルプリンターの機種はオンラインサポートに隨時掲載しています。

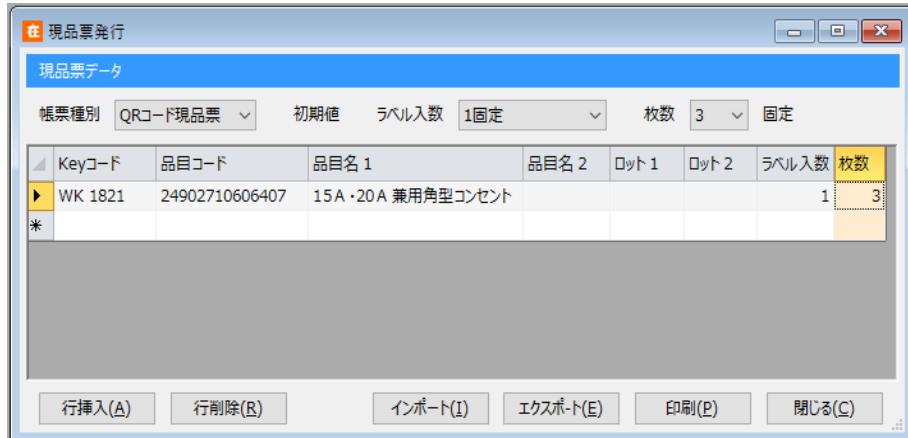
ヒント！

対応するタックシールのメーカー型番や、ラベルプリンター対応機種・対応ラベルは、オンラインサポート「構築情報」にてご覧ください。

<http://zaikosapp.blob.core.windows.net/support/system.htm>

## [ 2 ] 現品票の発行方法

現品票の発行は「現品票発行」画面から行います（メニュー【作業】→【現品票発行】）。



### ＜発行内容の入力＞

この画面で、発行する現品票の内容と枚数を入力します。

入力する方法は以下の3通りがあります。

#### ①現品票発行画面での直接入力

伝票入力画面と同様の入力補助機能が使用できます（F4:品目、F3:在庫）。

各セルは自由に編集することができます。

QRコード現品票を発行する場合は必要な項目全てを入力してください。

バーコード現品票を発行する場合は【Keyコード】【品目名1】【品目名2】【枚数】を入力してください。（その他の欄を入力してもバーコード現品票には含まれません。）

#### ②在庫参照画面からの転記

在庫参照（品目別）、在庫参照（詳細）で在庫を選択後【現品票】ボタン押下で、内容を現品票データに変換して発行画面を開くことができます。

#### ③インポート

現品票発行画面で CSV ファイルをインポートすることができます。

別のシステムと連携して入荷前に現品票を発行する際に便利です。

#### ④QRコード現品票読み込みによる入力

既に発行している QR コード現品票を読み込んで入力することができます。

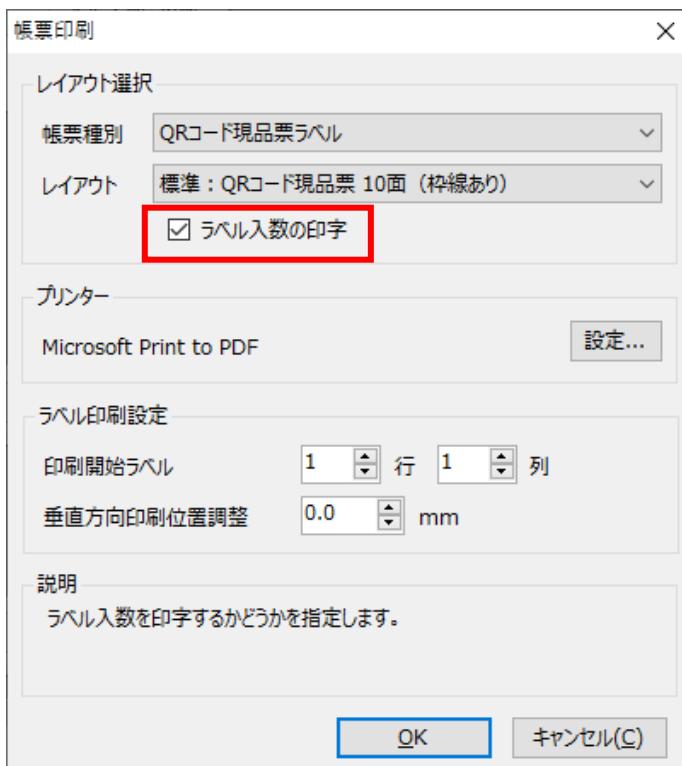
同じ QR コード現品票の追加発行などに便利です。

<発行>

発行内容と枚数の入力後、印刷ボタンを押して現品票を印刷します。

ここで種類やサイズの選択と、印刷位置の指定等が可能です。

※帳票種別 = QRコードの場合、[ラベル入数の印字]をONにすると、QRコード現品票にラベル入数が印字されます。



ヒント！

本アプリケーションで発行するバーコードは、システム設定により [Key コード] または [品目コード] です。なお、QR コードは常に Key コードです。

ヒント！

QR コード現品票を発行するには、システム設定> [入力] タブ> [特殊バーコード読み取り] [QR コード現品票] を ON にする必要があります。

ヒント！

システム設定でロット 1 やロット 2 を入荷日に設定することで、品目確定時に自動的に当日の日付が入力されます。

ヒント！

在庫スイートクラウドから現品票を発行せず、外部ツールで現品票を発行したい場合は、エクスポート機能をご利用ください。  
この時、「QR コード用」で始まるファイル形式を選択すると、QR コード化している内容を含みます。一般的なラベル発行ソフトではこの形式のファイルを元にすることで同内容の QR コードが印刷しやすくなります。

注意！

ラベル印刷ではバーコードがラベル幅に収まるようにサイズを自動調整して印刷します。このため、バーコードの桁数が多いほど印刷が細かくなり、スキャナーで読み取れなくなる可能性があります。プリンターの印字品質や読み取り機器の性能によるため一概には言えませんが、44 面ラベルではバーコード 15 桁程度までを目安としてください。

ヒント！

帳票やタックシールでのラベル発行では「通常使うプリンター」が指定されますが、ラベルプリンター発行では PC（アカウント）・レイアウト毎に前回発行したプリンタードライバーが指定されます。

### [3] シリアル現品票

シリアル付の現品票を発行することもでき、これを「シリアル現品票」と呼びます。

シリアルは、複数の PC で発行してもユニークになるよう、以下のようなルールで発番されます。

#### シリアル発番ルール

発行場所倉庫コード+YY(西暦下 2 衔)+M(月 1 衔)+通し番号

※M は、1~9 月 = 1 ~ 9 、10 月=A,11 月=B,12 月=C

※通し番号は、発行毎に 1 増え、月が替わることにリセットされます。

通し番号の桁数はシステム設定で指定しますが、超えた場合は指定以上の桁数となります。

発行方法は、バーコード現品票とほぼ同じです。

但し、インポートやエクスポートはありません。

シリアル現品票には Key コードとシリアルの 2 つの情報が入っています。

バーコードと QR コードいずれでも発行できます。

#### ヒント！

シリアル現品票を発行するには、システム設定> [帳票]タブ> [現品票発行]  
[シリアル現品票を利用する]を ON にする必要があります。

#### ヒント！

シリアル現品票のバーコードは、システム設定に関わらず Key コードがコード化されます。

#### ヒント！

バックアップファイルをリストアしても発番情報は引継がれます。  
リストアしても、古いシリアルを発行することはできません。

#### 注意！

シリアル現品票は発行機能だけの提供です。

シリアル現品票を活用してユニークな管理をしたい場合は専用アプリが必要となります。

## 4 – 1 0 独自バーコード

### [ 1 ] 独自バーコードとは

Key コードやロットなど、1 つのバーコード／QR コードに各ユーザー独自のルールに従い、複数の情報を含めて運用することができます。

固定長または区切り文字によるルールを設定することで、本サービスの対応項目にセットさせることができます。

こうしたバーコード／QR コードを「独自バーコード」と呼びます。

例) 先頭 10 術が Key コード、11 術目から最後までがロット 1



### [ 2 ] 対応項目

独自バーコードで設定できる対応項目は以下の 4 項目です。

なお、品目を特定するために入力するコード（設定により Key コードまたは品目コード）は必ず含んでいく必要があります。

項目名	必須	備考
1 Key コードまたは品目コード	<input type="radio"/>	品目バーコード読み取り検索項目の内容
2 ロット 1		
3 ロット 2		
4 数量		

### [3] データ加工

独自バーコードを対応項目に分割した後、以下の様にスペースの除去が行われます。

また、システム設定により 0 の除去や小数点の挿入が可能です。

	項目名	固定長	可変長
1	Key コードまたは品目コード	<ul style="list-style-type: none"><li>・前後のスペースを除去</li><li>・システム設定により先頭の 0 を除去が可能</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>・後ろのスペースを除去</li></ul>
2	ロット 1	<ul style="list-style-type: none"><li>・前後のスペースを除去</li></ul>	
3	ロット 2	<ul style="list-style-type: none"><li>・前後のスペースを除去</li></ul>	
4	数量	<ul style="list-style-type: none"><li>・前後のスペースを除去</li><li>・システム設定により小数点の挿入が可能</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>・前後のスペースを除去</li></ul>

ヒント！

QRコード現品票、独自バーコード対応はシステム設定により無効にできます。  
利用しない場合は、無効にしてください。

#### 4-1-1 荷姿管理と入数

本システムは1つのアイテムで管理する単位は1つです。

バラとケースのように複数の単位で在庫管理する場合は Key コードを分けて管理します。

## [ 1 ] 荷姿管理と品目台帳

例えば荷姿が「バラ」「ケース」の2種類ある場合を考えます。

バラを6個集めると1ケースとなる場合、このバラの品目の（ケース）入数は6となります。



入数 = 6

在庫スイートクラウドでは荷姿毎に品目台帳を登録することで、管理が可能です。

設定のポイントは以下に示します。

- ・[Key コード] には荷姿毎に異なるコードを設定
  - ・在庫参照や履歴参照で荷姿違いの同一品を確認しやすくするため、品目名などで同一情報を設定
  - ・荷姿の小さいほうには（ケース）入数を設定

例)

Key コード	品目 CD	品目名 1	入数	単位
C12345	4909419891	チョコ B O X A B C	6	個
C12345-1	4909982413	チョコ B O X A B C	10 個入	ケース

## 「2」荷姿の変更

上記例で、バラ1個を出荷する際にケース在庫しかない場合、ケースをバラすことがあります。

これを荷姿変更と呼びます。

在庫スイートクラウドにおいて、荷姿変更を行うには、在庫調整でケース情報をマイナスし、バラ情報をプラスしてください。

## 4 – 1 2 画像表示と設定

### [ 1 ] 表示できる画像数と表示領域

在庫参照画面や履歴画面などに、商品画像を表示させることができます。

各品目には最大 3 つの画像と 1 つのサムネイル画像を指定することができます。

表示領域は、

- ・画像 1 ~ 3 の表示領域は任意
- ・サムネイル画像の表示領域は大 (128×128 ピクセル) 、中 (96×96 ピクセル) 、小 (64×64 ピクセル) で選択できます。

元画像が表示領域と異なる場合は、画像を拡大または縮小して表示します。

扱える画像形式は、JPEG (JPG) 、PNG、GIF です。

表示できる画像には、画像の保存場所の違いで外部サーバーを利用する「リンク画像」と、オプションにより追加したストレージを利用する「ストレージ画像」の 2 種類あり、それぞれ、設定方法が異なります。

#### ＜画像に関する概要＞

1 品目の画像数	最大 3 画像 + 1 つのサムネイル画像
画像表示領域	画像 1 ~ 3 は任意 サムネイル画像は大 (128×128 ピクセル) 、中 (96×96 ピクセル) 、 小 (64×64 ピクセル) で選択
画像サイズ	必要以上に画像サイズが大きいと表示が遅くなることがありますので、適切な画像サイズで利用することをお勧めします。 マルチデバイスオプションで表示する場合、推奨サイズは 500KB です。 画像サイズが大きいと表示されなくなることがあります。
扱える形式	JPEG (JPG) 、PNG、GIF
画像の保存場所	・外部サーバーに保存 ・オプション (有償) により提供するストレージに保存 の 2 種類

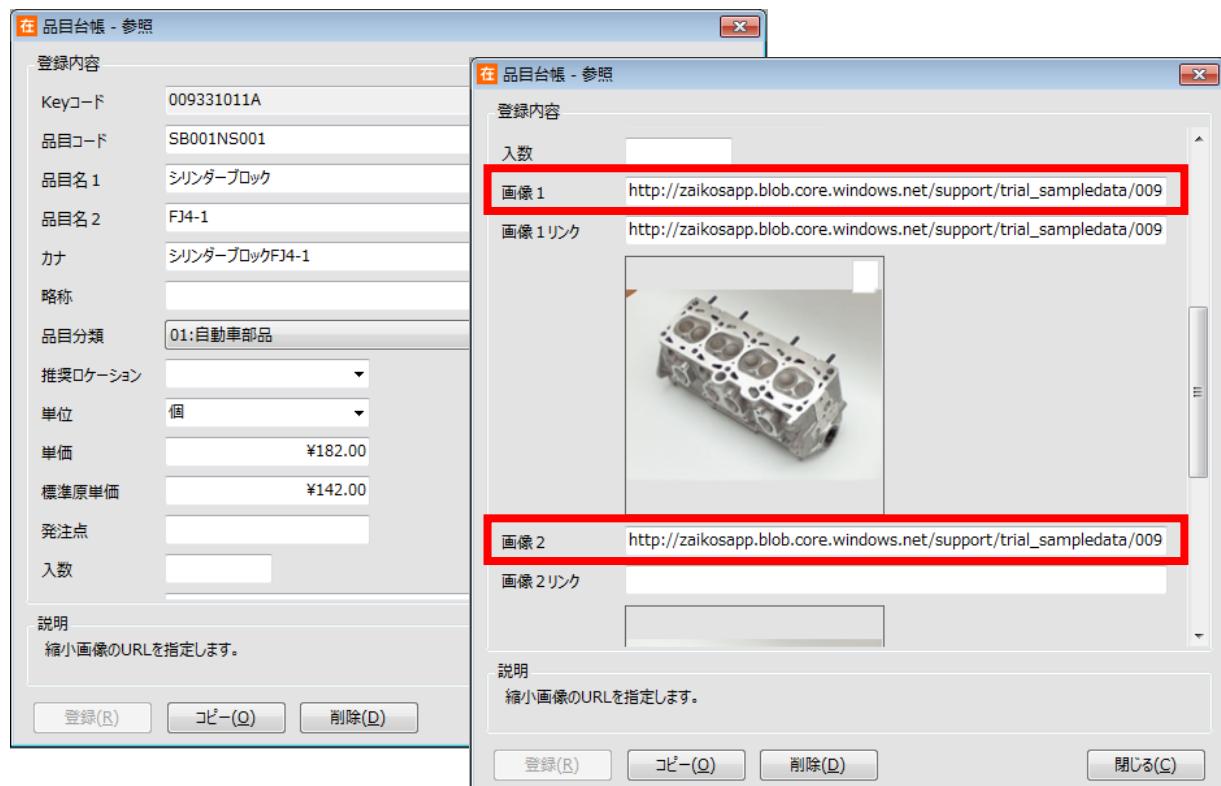
## [2] リンク画像

リンク画像とは、本システム以外の外部サーバーに配置されている画像です。

外部サーバーに直接リンクすることで表示します。

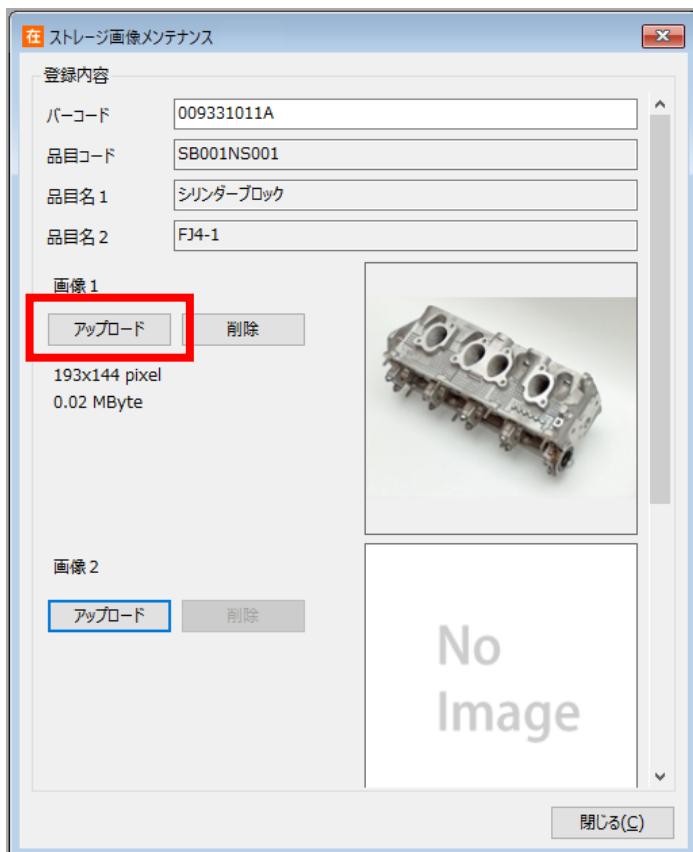
設定方法は、品目台帳に画像 URL を設定します。

画像 URL には、Web サーバー（Http サーバー）経由でアクセスできる画像への URL を指定してください。



### [3] ストレージ画像

ストレージ画像は、本システムの「画像ストレージオプション」を契約することで扱える画像です。画像用ストレージが提供され、本アプリケーションの専用画面から画像をアップロードして扱います。



#### ヒント！

画像 1～3 やサムネイル画像にリンク画像が設定されていれば、ストレージ画像はアップロードできません。品目台帳のリンク設定をクリアしてから、アップロードしてください。

同じく、画像 1～3 やサムネイル画像にストレージ画像が設定されていれば、品目台帳へのリンク設定はできません。専用画面でストレージ画像を削除してから、品目台帳にリンク設定してください。

#### ヒント！

画像 1～3 やサムネイル画像の設定可能なサイズは、10MB までです。容量が 10MB を超える画像は、リサイズしてからアップロードしてください。

#### 注意！

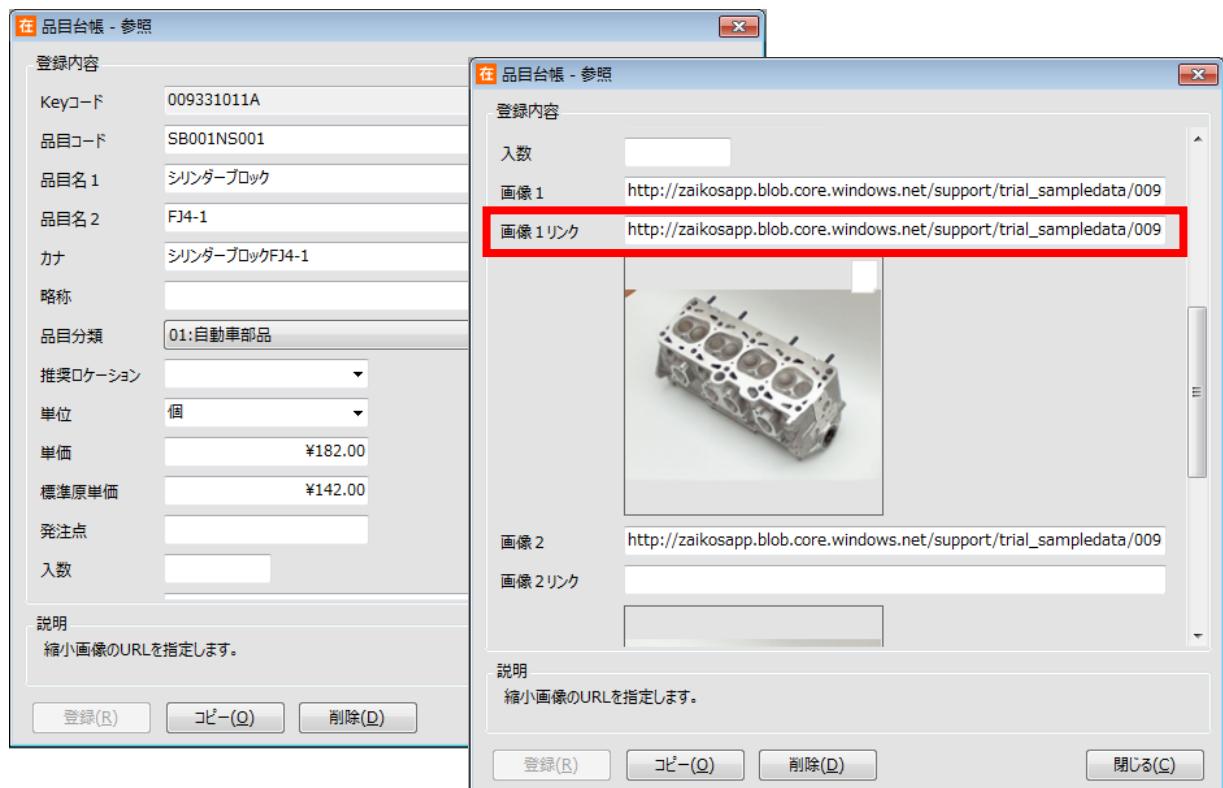
Key コードに「/」(スラッシュ)が含まれる場合は利用できません。また、「%」(パーセント)が含まれる場合、その後に続く文字により利用できない場合があります。

## [4] 画像へのリンク

リンク画像、ストレージ画像問わず、各画像には個別にリンクを設定することも出来ます。

設定方法は、品目台帳に設定します。

メーカー商品ページを設定するなど活用頂けます。



## [ 5 ] サムネイル画像とポップアップ画面

在庫参照画面と履歴画面、品目台帳一覧には、画像表示が可能です。

条件指定画面の【画像を表示する】にチェックを入れることで、一覧画面にサムネイル画像が表示されます。

サムネイル画像を右クリックするとサムネイル画像サイズを選択出来ます。

### ヒント！

在庫参照画面で、全品目を対象にサムネイル画像を表示させたい場合は、【在庫の無い品目も表示する】にもチェックします。また、複数倉庫の場合は、いずれかの倉庫を指定します。



サムネイル画像をクリック（またはタッチ）すると、ポップアップ画面で画像または品目台帳情報が表示されます。（表示される画面はシステム設定で決まります）

ポップアップ画面（画像のみ）の場合、他の画像があれば矢印マーク、リンクが設定されていればリンクマークが表示されます。

矢印マークをクリックすると、画像が切り替わります。

リンクマークをクリックすると、リンク先情報が表示されます。

表示位置やサイズの変更が可能です。

表示位置や画像サイズは、Windows の（ユーザー）アカウント毎に記憶されます。

また、右クリックで、表示方法を「ウィンドウに合わせる」「実際のサイズ」のいずれかに設定できます。



<ポップアップ画面（画像のみ）>

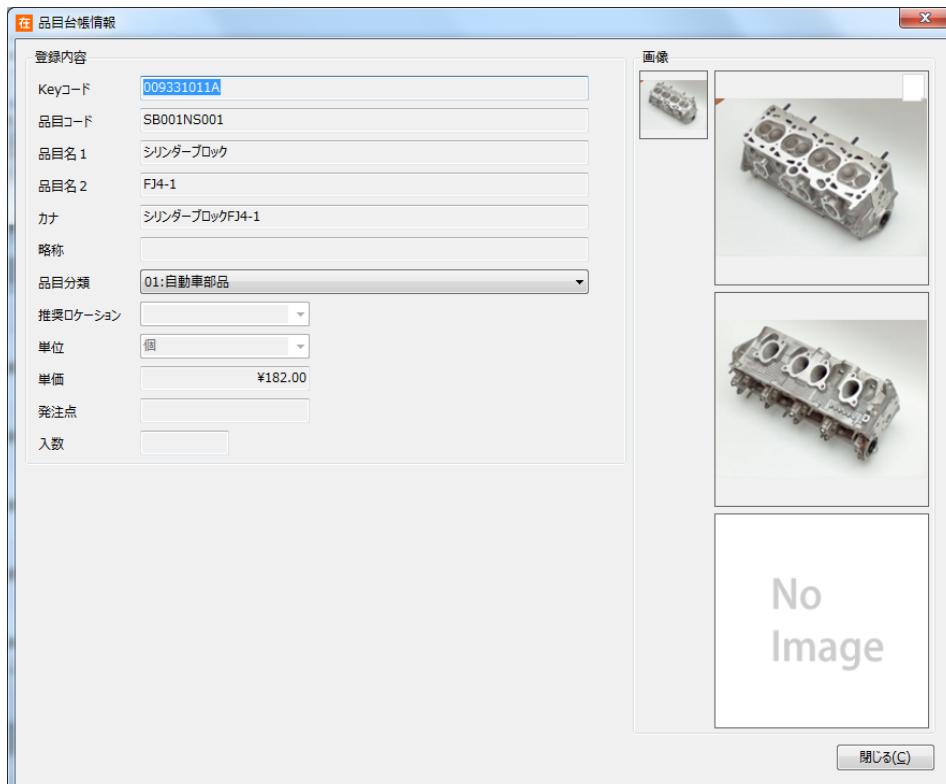
ポップアップ画面（品目台帳情報）の場合、品目台帳の情報と共に、サムネイル画像と3つの画像が表示されます。

リンクが設定されていればリンクマークが表示されます。

画像1～3をクリック（またはタッチ）すると、ポップアップ画面で画像が表示されます。

ポップアップ画面（品目台帳情報）は、表示位置の変更が可能です。

表示位置や画像サイズは、Windowsの（ユーザー）アカウント毎に記憶されます。



<ポップアップ画面（品目台帳情報）>

## 4 – 1 3 使用期限管理

### [ 1 ] 使用期限とは

本システムにおける「使用期限」は在庫を出荷できる期限です。  
以下の機能より、使用期限切れ在庫の管理をおこないます。

- 在庫参照(品目別)の期限切れ出荷不能カウント、在庫参照(詳細)の期限切れ検索

### [ 2 ] 使用期限の前提条件・判定条件

本システムでは、ロット 1 またはロット 2 の用途を使用期限に指定することで、使用期限切れを管理します。  
用途を「使用期限」に設定されたロット（以後、「対象ロット」と呼びます）は、「YYYY/MM/DD」と「YYYY/MM」に統一されていることが前提です。（混在可）

使用期限切れ判定方法は、以下のとおりです。

- 対象ロットが、システム日付より古い日付のものを「期限切れ」とします。
- 対象ロットの日付形式が「YYYY/MM」の場合は、月末として判定します。

例：対象ロットが「2020/11」の場合、

2020 年 11 月 30 日までは期限内

2020 年 12 月 01 日からは期限切れ

- 対象ロットが空の場合は判定しません（＝期限切れではありません）。
- 対象ロットが日付形式（＝YYYY/MM/DD または YYYY/MM）でない場合、単純な文字列比較で判定します。

例：システム日付（または伝票日付）が 2021 年 3 月 20 日の場合、

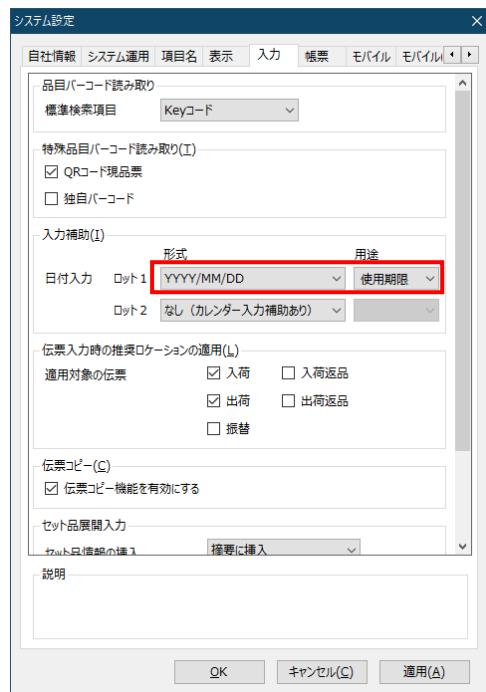
"3" > "2021/03/20" → 期限内

"1" < "2021/03/20" → 期限切れ

"11/25" < "2021/03/20" → 期限切れ

### [ 3 ] 使用期限に関する設定

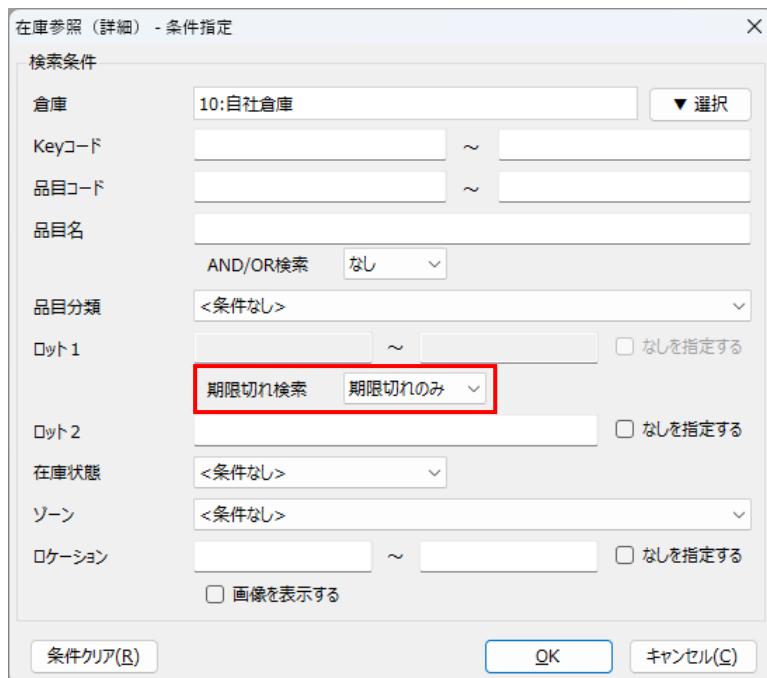
本システムで使用期限を管理するには、システム設定でロット1またはロット2の入力形式を日付形式（「YYYY/MM/DD」、「YYYY/MM」、「YYYY/MM/DD & YYYY/MM」のいずれか）にした上で、用途を「使用期限」に設定してください。



## [4] 在庫参照と使用期限切れ在庫

在庫参照（品目別）では、使用期限切れ在庫は出荷不能数としてカウントされます。

在庫参照（詳細）では、検索条件「期限切れ検索」を指定することで、期限切れや期限内の在庫を検索できます。



また、検索結果画面では使用期限切れ在庫の対象ロットは太字で表示されます。

倉庫	Keyコード	品目コード	品目名1	品目名2	分類	ロット1	ロット2	在庫状態	ゾーン	ロケーション	現品数	単位
14:札幌営業所	009331011A	SB001NS001	シリダーブロック	FJ4-1	01:自動車部品	2025/01/11		通常品	A-2-1		10 個	
14:札幌営業所	009331011A	SB001NS001	シリダーブロック	FJ4-1	01:自動車部品	2026/01/12		通常品	A-2-1		15 個	
14:札幌営業所	009331011A	SB001NS001	シリダーブロック	FJ4-1	01:自動車部品	2026/01/13		通常品	A-1-1		12 個	

## 4 – 1 4 注意メッセージ

### [ 1 ] 注意メッセージとは

「このアイテムは、取り扱いミスがあったので、スタッフに注意を促したい」。

そんな時に利用するのが、注意メッセージです。

品目台帳に設定することで、現品票やハンディターミナル・スマートフォン（マルチデバイスオプションのみ）画面に、注意メッセージを印字・表示します。

ヒント！

品目台帳の注意メッセージの項目は、デフォルトで非表示となっています。

注意メッセージを活用される場合は、システム設定を以下の通りに変更してください。

【システム設定】 > 【システム運用】 タブ > 【使用項目】 の「品目台帳-注意メッセージ」を ON

### [ 2 ] 2種類のメッセージと印字・表示箇所

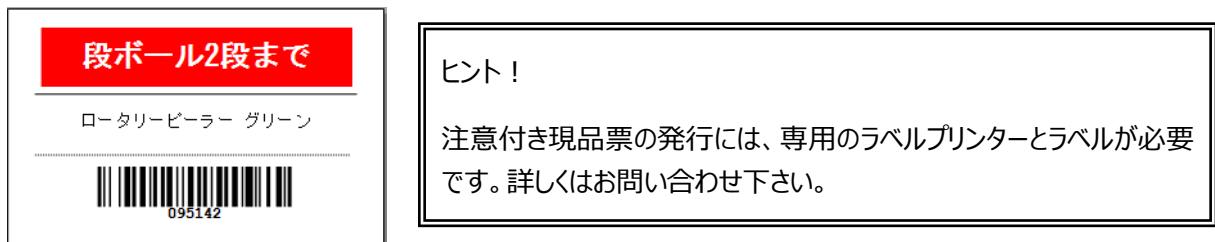
品目台帳に設定できる注意メッセージは2種類あります。

どれに設定するかで、印字／表示される箇所が決まります。

メッセージの種類	印字対象	表示対象
共通	—	棚卸
現品票	注意付き現品票	—

### [3] メッセージ印字サンプル

＜注意付き現品票＞



ヒント！

注意付き現品票の発行には、専用のラベルプリンターとラベルが必要です。詳しくはお問い合わせ下さい。

- 品目名の上に追加されます。（背景赤白抜き）

### [4] メッセージ表示サンプル



- 品目名の下に追加されます。

ヒント！

マルチデバイスオプションで注意メッセージを表示するには、品目台帳の注意メッセージ設定のほかに、システム設定の変更が必要です。

詳細は、「マルチデバイスオプション マニュアル」の「品目台帳の注意メッセージ設定」をご確認ください。

# 第5章 日常操作

---

本章では、日常的に用いる「在庫参照」の利用方法について、具体的に説明します。

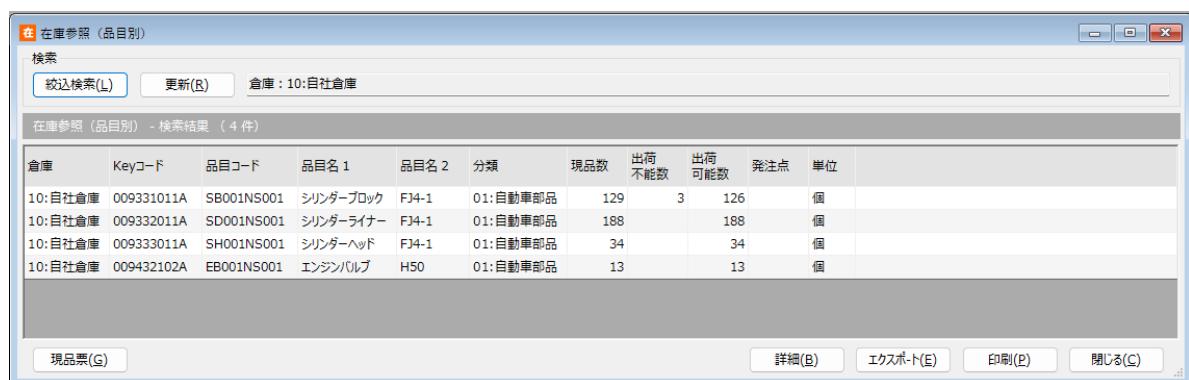
## 5 – 1 在庫参照

在庫参照には、品目ごとの現在の在庫状況などが確認できる品目別在庫参照画面と、ロット・在庫状態などの詳細情報が確認できる詳細在庫参照画面があります。

また、絞込検索で特定の条件の品目やロケーションに絞って参照することもできます。

### [ 1 ] 在庫参照画面

〈在庫参照（品目別）画面〉



The screenshot shows a Windows application window titled '在庫参照 (品目別)' (Inventory Reference (Item Type)). The window has a standard Windows title bar with minimize, maximize, and close buttons. Below the title bar is a menu bar with '検索' (Search) and '更新(B)' (Update). The main area is a grid table with the following columns: 倉庫 (Warehouse), Keyコード (Key Code), 品目コード (Item Code), 品目名 1 (Item Name 1), 品目名 2 (Item Name 2), 分類 (Category), 現品数 (Current Stock), 出荷不能数 (Non-shippable), 出荷可能数 (Shippable), 売注点 (Sales Point), and 単位 (Unit). The table contains 4 rows of data. At the bottom of the window are buttons for '現品票(G)' (Current Stock Report), '詳細(B)' (Details), 'エクスポート(E)' (Export), '印刷(P)' (Print), and '閉じる(C)' (Close).

〈在庫参照（詳細）画面〉



The screenshot shows a Windows application window titled '在庫参照 (詳細)' (Inventory Reference (Detailed)). The window has a standard Windows title bar with minimize, maximize, and close buttons. Below the title bar is a menu bar with '検索' (Search) and '更新(B)' (Update). The main area is a grid table with the following columns: 倉庫 (Warehouse), Keyコード (Key Code), 品目コード (Item Code), 品目名 1 (Item Name 1), 品目名 2 (Item Name 2), 分類 (Category), ロット 1 (Lot 1), ロット 2 (Lot 2), 在庫状態 (Inventory Status), ゾーン (Zone), ロケーション (Location), 現品数 (Current Stock), and 単位 (Unit). The table contains 7 rows of data. The '在庫状態' (Inventory Status) column uses color coding: light blue for '通常品' (Normal), red for '不良品' (Faulty), pink for '修理中' (Under Repair), and light green for '確保' (確保). At the bottom of the window are buttons for '現品票(G)' (Current Stock Report), '品目別(B)' (Item Type), 'エクスポート(E)' (Export), '印刷(P)' (Print), and '閉じる(C)' (Close).

\*詳細在庫参照画面では、在庫状態によって色分け表示されます。

また、ロットの用途が使用期限の場合、期限切れのロットは太字で表示されます。

ヘッダ部		
[絞込検索]	—	絞込条件を変更する為に条件入力画面を表示します。
[更新]	—	現在の絞込条件で表示を更新します。
条件	表示	現在の絞込条件を表示します。
明細部		
品目別	表示	絞込条件に合致した品目の一覧です。 ソート順： 倉庫コード(昇順) > Key コード(昇順)
詳細	表示	選択されている品目の詳細在庫情報です。 ソート順： 倉庫コード(昇順) > Key コード(昇順) > 在庫状態(昇順) > ロット 1 (昇順) > ロット 2 (昇順) > ゾーンコード(昇順) > ロケーションコード(昇順)
フッタ部		
[現品票]	—	選択している在庫情報を現品票画面へ転記します(現品票発行画面が開きます)。
[詳細]	表示	選択している品目の詳細情報を表示します。
[品目別]	表示	選択している品目の在庫情報を表示します。
[エクスポート]	—	在庫一覧情報ファイルへのエクスポート。
[印刷]	—	帳票種別とレイアウトを選択し印刷を行います。 ロケーション別在庫情報も含んでいます。
[閉じる]	—	画面を閉じます。

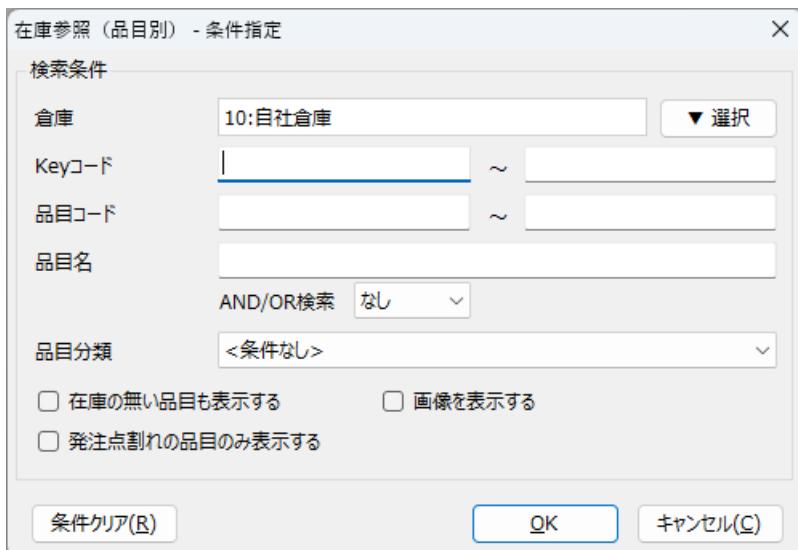
## ヒント！

棚卸結果は在庫データとして保持されます。別システムの在庫データを棚卸インポートして登録することで在庫参照ツールとして利用頂けます。

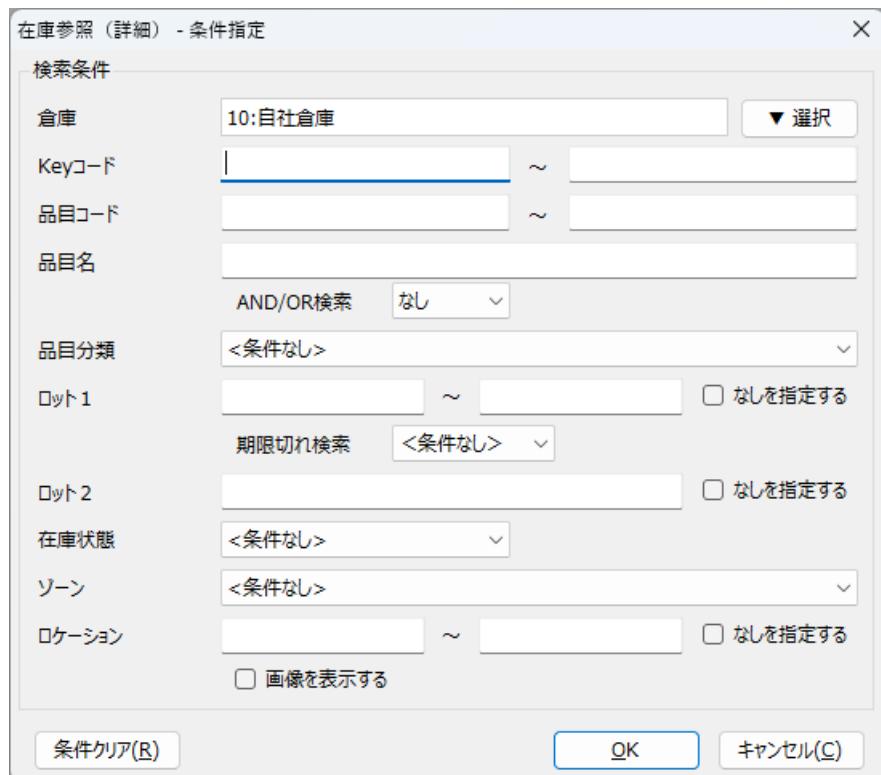
## [ 2 ] 絞込条件指定画面

在庫参照を行うには、最初に条件を入力します。

条件入力も品目別と詳細別があります。



メイン部 (品目別)		
倉庫	表示	倉庫名が表示されます。
Key コード	入力	絞込む Key コードを入力します。 入力補助画面が使用できます。
品目コード	入力	絞込む品目コードを入力します。 入力補助画面が表示できます。
品目名	入力	絞込む品目名を入力します。 検索対象の項目は品目名 1・品目名 2・カナ・略称です。 AND または OR 検索を行う場合は、スペースを空けて複数のキーワードを指定してください。
AND/OR 検索	リスト	品目名の AND または OR 検索の有無を指定します。
品目分類	リスト	絞込む分類を選択します。
在庫のない品目も表示する	チェック	現品数・出荷不能数とともに 0 の品目の、表示の有無を指定します。
発注点割れの品目のみ表示	チェック	発注点割れの品目のみの表示の有無を指定します。この条件を指定すると自動的に [在庫のない品目も表示する] も指定されます。
画像を表示する	チェック	サムネイル画像の表示の有無を指定します。
フッタ部		
[条件クリア]	—	条件をクリアします。
[OK]	—	絞込みを行い、一覧を表示します。
[キャンセル]	—	キャンセルします。



メイン部 (詳細別)		
倉庫	表示	倉庫名が表示されます。
Key コード	入力	絞込む Key コードを入力します。 入力補助画面が使用できます。
品目コード	入力	絞込む品目コードを入力します。 入力補助画面が表示できます。
品目名	入力	絞込む品目名を入力します。 検索対象の項目は品目名 1・品目名 2・カナ・略称です。 AND または OR 検索を行う場合は、スペースを空けて複数のキーワードを指定してください。
AND/OR 検索	リスト	品目名の AND または OR 検索の有無を指定します。
品目分類	リスト	絞込む分類を選択します。
ロット1	入力	絞込むロット1を入力します。 (システム設定の「日付入力-ロット1」の形式が「なし」以外に設定されていると、範囲指定での検索になります。また、用途が使用期限に設定されていると期限切れ検索が可能になります。)
ロット2	入力	絞込むロット2を入力します。 (システム設定の「日付入力-ロット2」の形式が「なし」以外に設定されていると、範囲指定での検索になります。また、用途が使用期限に設定されていると期限切れ検索が可能になります。)
在庫状態	リスト	絞込む在庫状態を選択します。
ゾーン	リスト	絞込むゾーンを選択します。
ロケーション	入力	絞込むロケーションを入力します。 入力補助画面が表示できます。
画像を表示する	チェック	サムネイル画像の表示の有無を指定します。

フッタ部		
[条件クリア]	—	条件をクリアします。
[OK]	—	絞込みを行い、一覧を表示します。
[キャンセル]	—	キャンセルします。

## 5 – 2 ストレージ画像メンテナンス

本画面は「画像ストレージオプション」を契約することで表示されます。  
本画面でストレージ画像の登録や削除を行います。

### [1] ストレージ画像メンテナンス画面



Key コード	入力(必)	品目の Key コードを入力します。入力補助画面が使用できます。
品目コード		
品目名 1	表示	選択された品目の品目コードや品目名 1・2 が表示されます。
品目名 2		
[アップロード] [削除]	—	ストレージ画像のアップロードや削除を行います。

# 第6章 運用管理のための操作

---

本章では、棚卸や各種台帳登録の操作を説明します。

## 6 – 1 棚卸

台帳が設定されていれば、いつでも棚卸を行うことができます。

### [ 1 ] 棚卸と状態

棚卸の作業は棚卸画面で行います。

棚卸の状態には「棚卸中」と「確定」があります。

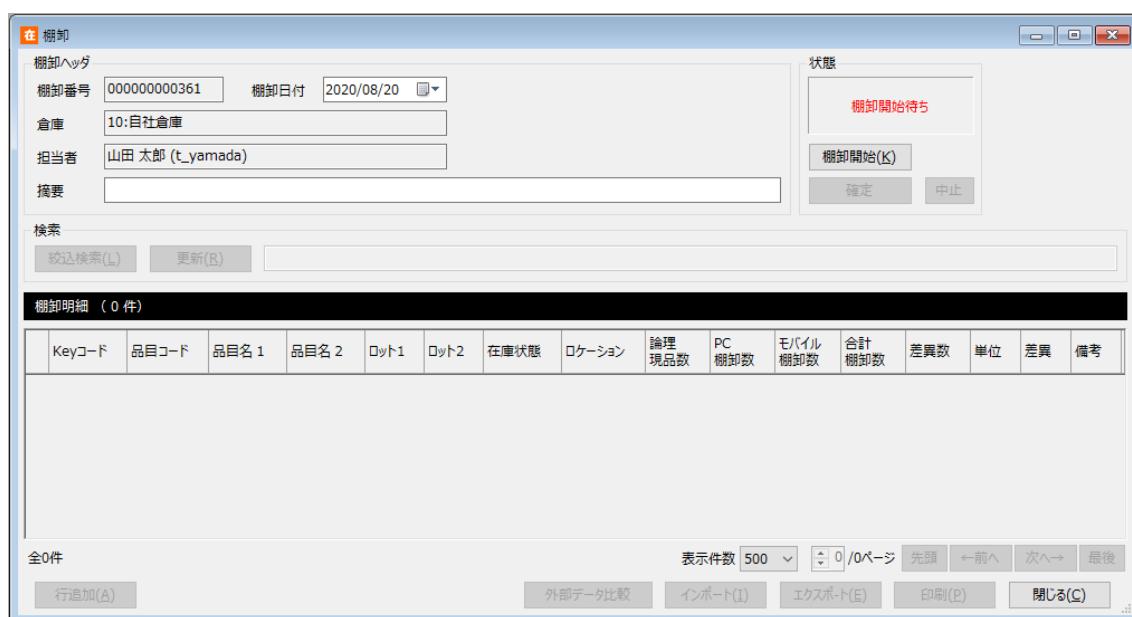
〔棚卸開始〕ボタンをクリックすることにより「棚卸中」になります（同一倉庫内で、ある棚卸が「棚卸中」の時、別の棚卸を開始することはできません）。

〔更新〕ボタンのクリックにより、最新の結果を表示します。

PC 上からは〔PC 棚卸〕欄より直接数量を入力できます。

終了時は〔確定〕ボタンをクリックします。これにより棚卸が終了します。

なお、「棚卸中」でも棚卸画面を閉じることは可能です。



ヘッダ部		
棚卸番号	表示	“000000000001”から始まる通し番号が自動的に割り当てられます。新規伝票の場合は登録が確定した時点で決定されます。
棚卸日付	入力(必)	棚卸日付です。初期値はPCのシステム日付です。変更が可能です。
倉庫	表示	作業倉庫が表示されます。
担当者	表示	作業担当者が表示されます。(変更できません)
摘要	入力	任意の文字列を入力できます。

[棚卸開始]	—	棚卸を開始します。 棚卸の状態が【棚卸中】になります。
[確定]	—	棚卸を終了し、棚卸データを在庫データとして確定します。 棚卸の状態が【棚卸中】から【確定】になります。
[中止]	—	棚卸を中止します。
状態	表示	棚卸の状態が表示されます。
[絞込検索]	—	絞込条件を変更する為に条件入力画面を表示します。
[更新]	—	現在の絞込条件で表示を更新します。
条件	表示	現在の絞込条件を表示します。
明細部		
ソート順： □ケーション(昇順) > 品目コード(昇順) > Key コード(昇順) > 在庫状態(昇順) > ロット 1 (昇順) > ロット 2 (昇順)		
Key コード 品目コード 品目名 1 品目名 2 ロット 1 ロット 2 在庫状態 □ケーション	表示	棚卸の対象となる在庫品の情報が表示されます。
論理現品数	表示	棚卸開始時の現品数が表示されます。
PC 棚卸数	入力	PC から直接数量入力できます。モバイル以外での棚卸データはこちらより入力します。0 やマイナスも入力可能です。棚卸の結果、在庫がなかった事を明確にする場合は 0 を入力してください。 システム設定で、棚卸開始時に論理現品数を初期値として表示するよう設定することもできます。設定方法は「7-1 [2] システム運用」をご覧ください。
モバイル棚卸数	表示	モバイル機器からの棚卸データの合計数を表示します。 棚卸の結果、在庫がなかった事を明確にするには 0 を入力してください。 本項目に反映されます。 最新情報を表示にするには【モバイル集計】をクリックしてください。
合計棚卸数	表示	PC 棚卸数とモバイル棚卸数の合計を表示します。
差異数	表示	棚卸合計数と論理現品数の差が表示されます。
単位	表示	品目の単位が表示されます。
差異	チェック	差異数が 0 でない場合、チェックされます。
備考	入力	任意の文字列を入力できます。
フッタ部		
[行追加]	—	新規の行を追加します。
[棚卸外部 データ比較]	—	集計項目を選択し外部データとの比較を行います。
[インポート]	—	棚卸実績ファイルをインポートします。
[エクスポート]	—	棚卸実績ファイルをエクスポートします。
[印刷]	—	帳票種別とレイアウトを選択し、棚卸表を印刷します。
[閉じる]	—	棚卸を閉じます。 作業中に閉じても、棚卸は続行されます。 棚卸結果を確定するには【確定】ボタンをクリックします。

ヒント！

棚卸画面では項目名をクリックすることで、並び替えが行われます。  
棚卸画面での項目名クリックによる並び替えは、対象全体での並び替えです。  
また、並び替え結果は、帳票やエクスポートにも反映します。

## [ 2 ] 絞込条件指定画面

帳簿在庫（論理現品数）や実地棚卸数といった棚卸データを、絞り込んで表示することができます。絞込は、エクスポートや帳票出力にも反映します。

棚卸表明細 - 条件指定

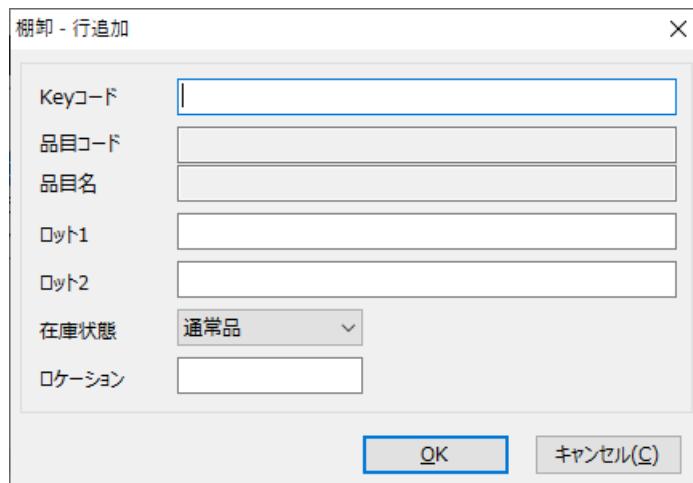
検索条件

Keyコード	<input type="text"/>	～	<input type="text"/>
品目コード	<input type="text"/>	～	<input type="text"/>
品目名	<input type="text"/>		
品目分類	<条件なし> <input type="button" value="▼"/>		
連番	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> なしを指定する		
入荷日	<input type="text"/>	～	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> なしを指定する
在庫状態	<条件なし> <input type="button" value="▼"/>		
ゾーン	<条件なし> <input type="button" value="▼"/>		
ロケーション	<input type="text"/>	～	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> なしを指定する
差異	<input type="checkbox"/> 差異ありのみ		

メイン部（品目別）		
Key コード	入力	絞込む Key コードを入力します。 入力補助画面が使用できます。
品目コード	入力	絞込む品目コードを入力します。 入力補助画面が表示できます。
品目名	入力	絞込む品目名を入力します。 検索対象の項目は品目名 1・品目名 2・カナ・略称です。 AND 検索を行う場合は、スペースを空けて複数のキーワードを指定してください。
品目分類	リスト	絞込む分類を選択します。
ロット 1	入力	絞り込むロット 1 を指定します。 (システム設定の「日付入力-ロット 1」が「なし」以外に設定されていると、範囲指定での検索になります。)
ロット 2	入力	絞り込むロット 2 の範囲を指定します。 (システム設定の「日付入力-ロット 2」が「なし」以外に設定されていると、範囲指定での検索になります。)
在庫状態	リスト	絞り込む在庫状態を選択します。
ゾーン	チェック	絞り込むゾーンを選択します。
ロケーション	入力	絞り込むロケーションの範囲を指定します。 入力補助画面が使えます。
差異	チェック	論理現品数と合計棚卸数で差異のあるものを指定します。
フッタ部		
[条件クリア]	—	条件をクリアします。
[OK]	—	絞込みを行い、一覧を表示します。
[キャンセル]	—	キャンセルします。

### [ 3 ] 行追加

棚卸中に、棚卸の【追加】ボタンをクリックすると、行追加画面が表示されます。



メイン部		
検索/追加する在庫		
Key コード	入力	Key コードを入力します。 入力補助画面が使用できます。
品目コード	表示	品目コードを表示します。品目バーコード読み取り検索項目が品目コードの場合は入力も可能です。
品目名	表示	品目名を表示します。
ロット1	入力	ロット1を入力します。
ロット2	入力	ロット2を入力します。
在庫状態	選択	在庫状態を選択します。
ロケーション	入力	ロケーションを入力します。 入力補助画面が使用できます。
フッタ部		
[OK]	—	入力した在庫を棚卸表から検索します。棚卸表に無かった場合は新規の行として追加できます。
[キャンセル]	—	キャンセルします。

## [4] 実棚入力

実地棚卸入力機能です。

本画面からの入力はモバイル機器扱いとなり、数値は[モバイル棚卸数]に反映します。

棚卸 - 実棚入力

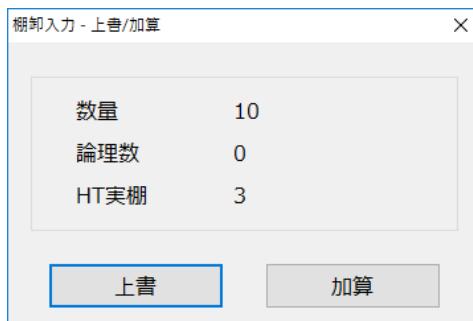
ロケーション	A-01	
Keyコード	009331011A	
品目コード	SB001NS001	
品目名	シリンダーブロック FJ4-1	
ロット1		
ロット2		
在庫状態	通常品	▼
数量	10	個
論理数	0	
HT実棚	3	
設定(S)		
<input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="クリア"/> <input type="button" value="入力補助(E)"/> <input type="button" value="閉じる(C)"/>		

メイン部		
カウンター (画面右上)	表示	[OK] 押下で内容を反映する度にカウントアップします。カウンターは 入力操作を分かりやすくするための表示であり、内容反映には影響しま せん。画面を閉じるとはじめからカウントアップします。
ロケーション	テキスト	ロケーションを入力します。
Keyコード	テキスト	Keyコードを入力し品目を特定します。
品目コード	表示／テキスト	通常は、品目コードを表示します。 品目バーコード読み取り検索項目が品目コードの場合は、品目コードを 入力し品目を特定します。
品目名	表示	品目名を表示します。
在庫状態	リスト	在庫状態を指定します。
数量	テキスト	数量を入力します。 棚卸画面の[モバイル棚卸数]に反映されます。
論理数	表示	同じロケーション・品目・ロット1・ロット2・在庫状態の論理現品数を表 示します。
HT実棚	表示	同じロケーション・品目・ロット1・ロット2・在庫状態の入力済みモバイ ル棚卸数を表示します。
フッタ部		
[OK]	—	内容を反映します。
[クリア]	—	内容をクリアします。
[入力補助]	—	入力項目の入力補助画面を呼び出します。

【閉じる】	—	本画面を閉じます。
【設定】	—	本画面の入力に関する設定を行います。 設定内容は Windows の（ユーザー）アカウント毎に記憶されます。

ヒント！

HT 実棚に 1 以上の数が表示されている場合、【OK】を押すと【上書】または【加算】の選択がでます。（下図参照）



この例の場合、反映した結果のモバイル棚卸数（HT 実棚）は、  
【上書】だと 10、【加算】だと 13 となります。

ヒント！

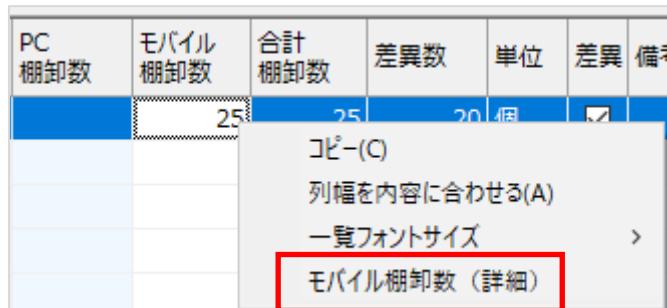
本画面は、ノート PC／タブレット PC とバーコードスキャナーを利用した現場入力を想定しており、他の画面より文字がひとまわり大きくなっています。

注意！

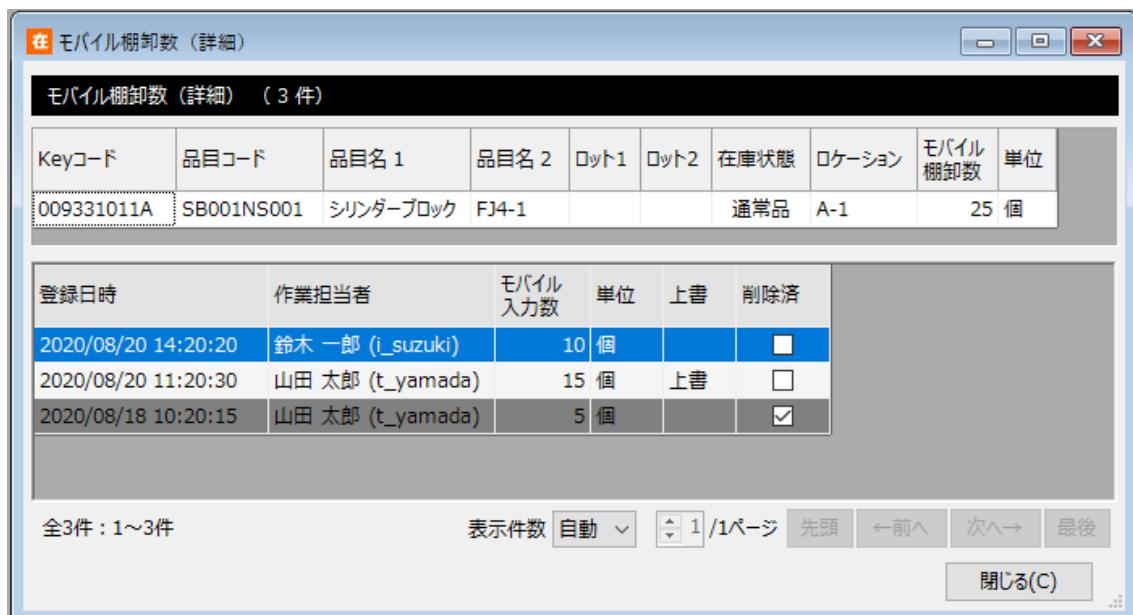
本画面はスマートフォンやハンディターミナルの画面とは一部仕様が異なります。

## [5] モバイル棚卸数（詳細）

マルチデバイスオプションに加入またはシステム設定で「実棚入力を使用する」が有効な場合、棚卸画面の明細で右クリックメニュー[モバイル棚卸数（詳細）]が表示されます。



[モバイル棚卸数詳細]をクリックすると選択した棚卸明細について、モバイル棚卸入力履歴情報が表示されます。



### ヒント！

モバイル棚卸数（詳細）画面で表示されるのは

- ・マルチデバイスオプション（アプリケーション Version1.50 以降）で入力
- ・実棚入力で入力

のいずれかの場合です。

ヘッダ部		
Key コード 品目コード 品目名 1 品目名 2 ロット 1 ロット 2 在庫状態 ロケーション モバイル棚卸数 単位	表示	棚卸明細情報を表示します。
明細部		
ソート順： 登録日時(降順)		
登録日時	表示	棚卸入力を行った日時を表示します。
作業担当者	表示	棚卸入力作業を行った担当者を表示します。
モバイル入力数	表示	モバイル機器で入力した棚卸数を表示します。
単位	表示	品目の単位を表示します。
上書	表示	上書登録かどうかを表示します。
削除済	表示	上書登録の結果、削除された明細はチェックが ON になります。
フッタ部		
[閉じる]	—	画面を閉じます。

## [6] 棚卸外部データ項目指定

外部データ対象項目を指定します。



メイン部		
Key コード 在庫数	入力	Key コード・在庫数が外部データ CSV ファイルの何番目の項目かを指定します。
ロット1 ロット2 在庫状態 ロケーション	入力	使用する項目にチェックを入れ、各項目が外部データ CSV ファイルの何番目の項目かを指定します。
フッタ部		
[インポート]	—	外部データのインポートを行い、棚卸外部データ比較画面を表示します。
[キャンセル]	—	画面を閉じます。

## [ 7 ] 棚卸外部データ比較

棚卸外部データと棚卸結果との比較結果を表示します。

**棚卸外部データ比較**

検索

差異ありのみ  集計項目 : Keyコード

棚卸外部データ比較 ( 3 件 )

Keyコード	品目コード	品目名 1	品目名 2	外部データ 在庫数	棚卸数	差異数	単位
009331011A	SB001NS001	シリンダーブロック	FJ4-1	35	35	0	個
009332011A	SD001NS001	シリンダーライナー	FJ4-1	15	20	5	個
009333011A	SH001NS001	シリンダーヘッド	FJ4-1	30	30	0	個

全3件 : 1~3件 表示件数   /1ページ

ヘッダ部		
差異ありのみ	入力	外部データ比較結果を差異ありのみに絞り込む場合は、 チェックを ON にして[更新]ボタンをクリックします。
条件	表示	現在の絞込条件を表示します。
明細部		
ソート順 : ロケーション(昇順) > 品目コード(昇順) > Key コード(昇順) > 在庫状態(昇順) > ロット 1(昇順) > ロット 2(昇順)		
Key コード 品目コード 品目名 1 品目名 2 ロット 1 ロット 2 在庫状態 ロケーション	表示	棚卸明細の情報が表示されます。 ロット 1・ロット 2・在庫状態・ロケーションは、棚卸外部データ項目指定画面で指定した場合のみ表示されます。
外部データ在庫数	表示	外部データの在庫数が表示されます。
棚卸数	表示	棚卸明細の合計棚卸数を集計項目で集計した数量を表示します。
差異数	表示	棚卸数と外部データ在庫数の差が表示されます。
単位	表示	品目の単位が表示されます。
フッタ部		
[棚卸数詳細]	—	選択した行の棚卸数詳細を棚卸画面で表示します。
[エクスポート]	—	棚卸外部データ比較ファイルをエクスポートします。
[閉じる]	—	画面を閉じます。

ヒント！

棚卸外部データ比較は棚卸外部データをインポートした PC でのみ実施しており、確認できるのもその PC のみです。

棚卸外部データ比較のデータは画面を閉じると破棄されます。データを残したい場合は、エクスポートを行ってください。

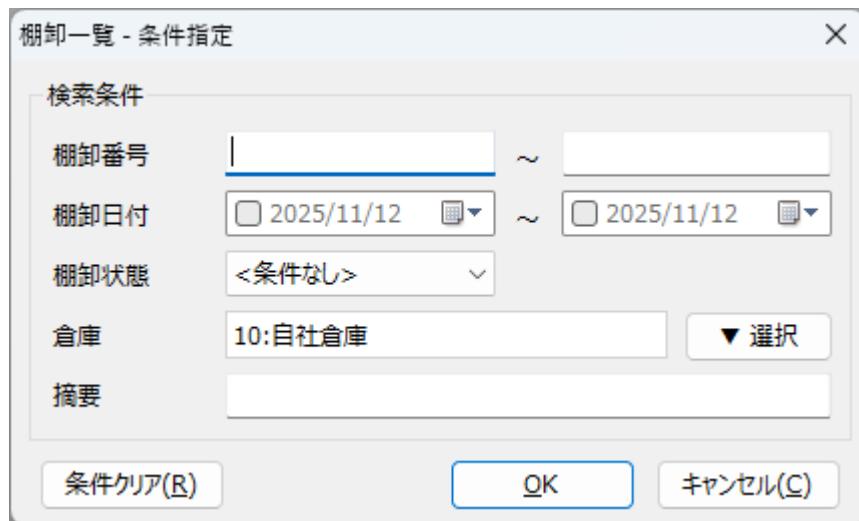
棚卸外部データ比較は何度でも実施できます。

ヒント！

棚卸外部データ比較の概要については「4 – 5 [3] 外部システムの在庫データとの比較」をご覧ください。

## [ 8 ] 棚卸一覧

棚卸一覧画面を表示するには、まず一覧表示を行うための絞込み条件を入力します。



メイン部		
棚卸番号	テキスト	絞り込む棚卸番号の範囲を指定します。
棚卸日付	テキスト	絞り込む棚卸日付の範囲を指定します。
棚卸状態	リスト	絞り込む棚卸状態を選択します。
倉庫	リスト	絞り込む倉庫を選択します。
摘要	テキスト	絞り込む摘要を入力します。
フッタ部		
[条件クリア]	—	条件をクリアします。
[OK]	—	絞り込みを行い、棚卸一覧を表示します。
[キャンセル]	—	キャンセルします。

在 棚卸一覧

検索

絞込検索(L)    更新(R)    倉庫: 10:自社倉庫

棚卸 - 検索結果 (1 件)

倉庫	棚卸番号	棚卸日付	棚卸状態	担当者	摘要	登録日時
10:自社倉庫	000000000362	2020/08/20	棚卸中	山田 太郎 (t_yamada)		

参照(B)    閉じる(C)

ヘッダ部		
[絞込検索]	—	絞込条件を変更する為に条件入力画面を表示します。
[更新]	—	現在の絞込条件で表示を更新します。
条件	表示	現在の絞込条件を表示します。
明細部		
ソート順: 棚卸番号(昇順)		
倉庫 棚卸番号 棚卸日付 棚卸状態 担当者 摘要 登録日時	表示	条件で絞り込まれた棚卸のヘッダ情報を表示します。
フッタ部		
[参照]	—	棚卸を参照します。
[閉じる]	—	一覧画面を閉じます。

## 6 – 2 品目台帳

在庫スイートクラウドで扱う品目はこの品目台帳に登録されている必要があります。品目台帳の登録時に Key コードが空だった場合、自動的に【品目コード】を【Key コード】として転記します。既にそのコードが別の品目の【Key コード】として登録済みの場合は登録できません。

### [ 1 ] 品目台帳画面

在 品目台帳・新規

登録内容

Keyコード	<input type="text"/>
品目コード	<input type="text"/>
品目名1	<input type="text"/>
品目名2	<input type="text"/>
カナ	<input type="text"/>
略称	<input type="text"/>
品目分類	指定なし
推奨ロケーション	<input type="text"/>
単位	<input type="text"/>
単価	<input type="text"/>
標準原単価	<input type="text"/>
発注点	<input type="text"/>
入数	<input type="text"/>
画像1	<input type="text"/>
画像1リンク	<input type="text"/>
画像2	<input type="text"/>

説明

品目のKeyコードを入力します。他のKeyコードとの重複は不可。省略不可。桁数は1桁～32桁。数字、英字、記号（'を除く）が入力可能です。

登録(R)    コピー(O)    削除(D)    閉じる(C)

メイン部		
Key コード	入力(必)	他の Key コードとの重複はできません。省略もできません。
品目コード	入力	任意の品目コードを入力します。重複・省略可能です。
品目名 1	入力	品目の名称を入力します。
品目名 2	入力	規格・色・サイズなど、品目 1 とは分けたい場合に利用します。
カナ	入力	品目名のフリガナを入力します。

略称	入力	品目名の略称を入力します。 品目台帳の検索で条件に「品目名」を指定した場合の検索対象は品目名1・品目名2・略称になります。 マルチデバイスオプションでは、品目台帳の「略称」が設定されていれば略称を表示、設定されていなければ、品目名1 + 品目名2を表示します。
品目分類	リスト	分類台帳に登録されている内容がリストで表示されます。
推奨ロケーション	リスト	この品目の推奨ロケーションを選択します。 ロケーション台帳に登録されている内容がリストで表示されます。本項目は倉庫毎に設定されます。
単位	入力	品目の単位を入力します。品目台帳で既に入力された単位があれば、リスト表示されますので選択することも可能です。
単価	入力	最小単位(バラ)ひとつあたりの販売金額です。
標準原単価	入力	最小単位(バラ)ひとつあたりの原価です。
発注点	入力	この品目の発注点を入力します。この値が【発注点割り込み通知】の基準値となります。本項目は倉庫毎に設定されます。
入数	入力	1箱に入っている品目数です。 箱に複数の品目が入っている場合に登録します。登録することで箱数での数量入力が可能となります。
JAN/UPCコード1~3	入力	JAN/UPCを入力します。重複して設定することはできません。
JAN/UPCコード1~3入数	入力	JAN/UPC 1~3に紐づく入数です。
ITF/GS1(GTIN-14)コード1~3	入力	ITF/GS1(GTIN-14)を入力します。重複して設定することはできません。
ITF/GS1(GTIN-14)コード1~3 入数	入力	ITF/GS1(GTIN-14) 1~3に紐づく入数です。
画像1~3	入力	商品画像の配置先を指定します。
画像1~3 リンク	入力	商品画像をタッチすると呼び出されるリンク先を指定します。
サムネイル画像	入力	在庫参照や履歴画面で表示されるサムネイル画像を指定します。
予備項目 1~10	入力	予備項目
注意メッセージ (共通)	入力	帳票やマルチデバイスオプションで表示される、注意メッセージ(共通)を指定します。
注意メッセージ (入荷)	入力	帳票やマルチデバイスオプションで表示される、注意メッセージ(入荷)を指定します。
注意メッセージ (出荷)	入力	帳票やマルチデバイスオプションで表示される、注意メッセージ(出荷)を指定します。
注意メッセージ (注意付き 現品票)	入力	注意付き現品票で表示される、注意メッセージ(注意付き現品票)を指定します。
ロット1入力	ラジオ ボタン	ロット1の入力が必須かどうかを指定します。※

ロット2入力	ラジオボタン	ロット2の入力が必須かどうかを指定します。※
トレース情報入力	ラジオボタン	トレース情報の入力が必須かどうかを指定します。※
フッタ部		
【登録】	—	登録する際に使用します。 なお、参照モードには【登録】は表示されません。
【コピー】	—	参照しているデータを新規登録画面に転記します。
【削除】	—	参照モード時のみ有効です。
【閉じる】 【キャンセル】	—	品目台帳画面を閉じます。 新規モードと参照モードでは【閉じる】、修正モードでは【キャンセル】になります。

※現時点では未対応です。

## [ 2 ] 品目台帳一覧画面

品目台帳一覧										
検索										
Keyコード : 009~009										
Keyコード	品目コード	品目名 1	品目名 2	カナ	分類	推奨ロケーション	入数	単位	単価	標準原単価
009333011A	SH001NS001	シリンダーヘッド	FJ4-1	シリンダーヘッドFJ4-1	01:部品		個		¥100.00	2021/11/30 16:13:53
009333102A	BS001NS001	バルブスプリング	H10		01:部品		10 個			2021/11/30 16:13:54
009334502A	BT001NS001	バルブヘット	H10		01:部品		50 ピット		¥200.00	2021/11/30 16:13:54
009343202A	CS101NS001	カムシャフト	FJ4-1		01:部品		本			2021/11/30 16:13:54
009431011A	SB001NS001	シリンダーブロック F	FJ4-1	シリンダーブロックFJ4-1	01:部品		5 個		¥100.00	2025/08/21 11:37:43
009432011A	SD001NS001	シリンダーライナー	FJ4-1	シリンダーライナーFJ4-1	01:部品		100 個		¥200.00	2025/08/21 11:37:43
009432102A	EB001NS001	エンジンバルブ	H50	エンジンバルブH50	01:部品		個		¥100.00	2025/08/21 11:37:43
009433011A	SH001NS001	シリンダーヘッド	FJ4-1	シリンダーヘッドFJ4-1	01:部品		個		¥100.00	2025/08/21 11:37:43

全19件 : 9~16件

表示件数 自動 ▾ 2 / 3 ページ 先頭 ← 前へ 次へ → 最後

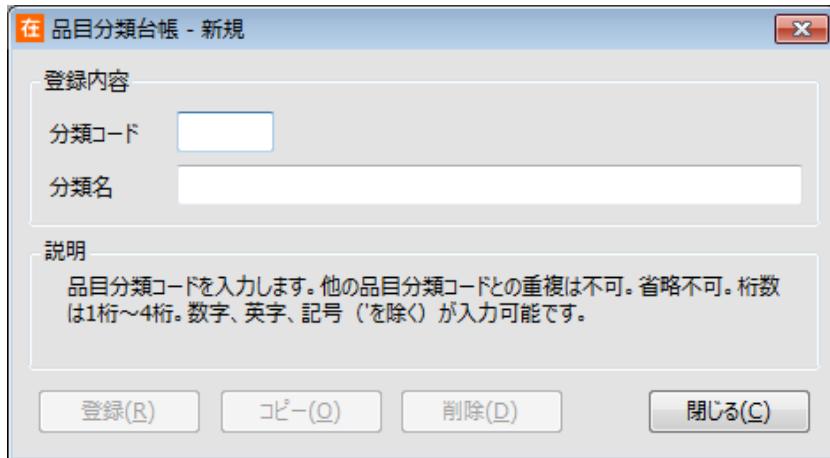
新規(N) コピー(Q) 参照(B) インポート(I) エクスポート(E) 印刷(P) 閉じる(C) :

ヘッダ部		
[絞込検索]	—	絞込条件入力画面を表示します。
[更新]	—	現在の絞込条件で表示を更新します。
条件	—	現在の絞込条件を表示します。
明細部		
ソート順 : Key コード(昇順)		
Key コード 品目コード 品目名 1 品目名 2 カナ 分類 推奨ロケーション 入数,単位 単価 標準原単価 発注点 更新日時	表示	台帳一覧情報を表示します。
フッタ部		
[新規]	—	新規モードで台帳画面を呼び出します。但し、登録中の場合は呼び出せません。
[コピー]	—	選択したデータを転記した新規登録画面を表示します。
[参照]	—	参照モードで台帳画面を呼び出します。但し、登録中の場合は呼び出せません。
[インポート]	—	品目台帳ファイルのインポート。
[エクスポート]	—	品目台帳ファイルへのエクスポート。
[印刷]	—	帳票種別とレイアウトを選択し、品目台帳一覧を印刷します。 絞り込まれたリストが印刷されます。 帳票種別は「品目一覧表」「品目バーコードラベル」から選択します。
[閉じる]	—	一覧画面を閉じます。

## 6 – 3 品目分類台帳

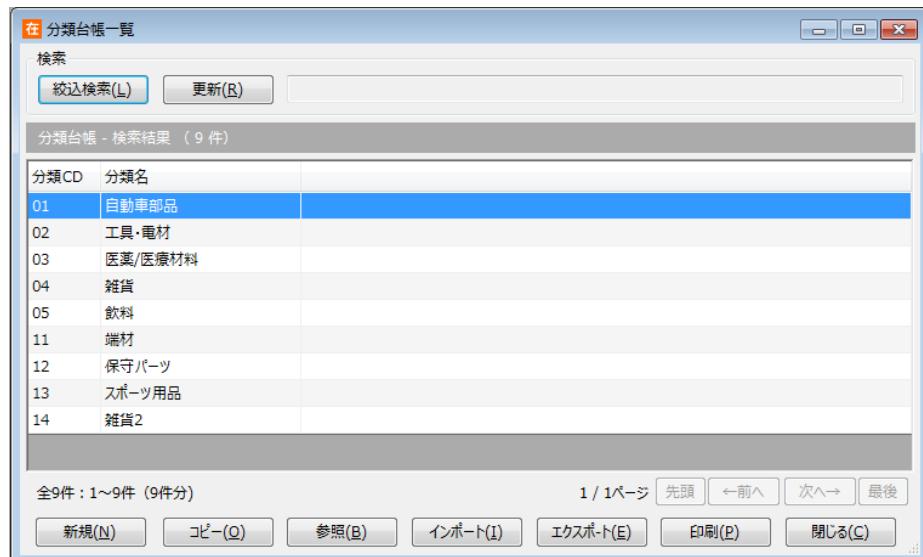
在庫スイートクラウドで扱う品目分類はこの品目分類台帳に登録されている必要があります。

### [ 1 ] 品目分類台帳画面



emain部		
分類コード	入力(必)	品目分類コードを入力します。他の品目分類コードとの重複はできません。省略もできません。
分類名	入力	品目分類の名称を入力します。
フッタ部		
[登録]	—	登録する際に使用します。 なお、参照モードには「登録」は表示されません。
[コピー]	—	参照しているデータを新規登録画面に転記します。
[削除]	—	参照モード時のみ有効です。
[閉じる]	—	品目分類台帳画面を閉じます。

## [ 2 ] 品目分類台帳一覧画面

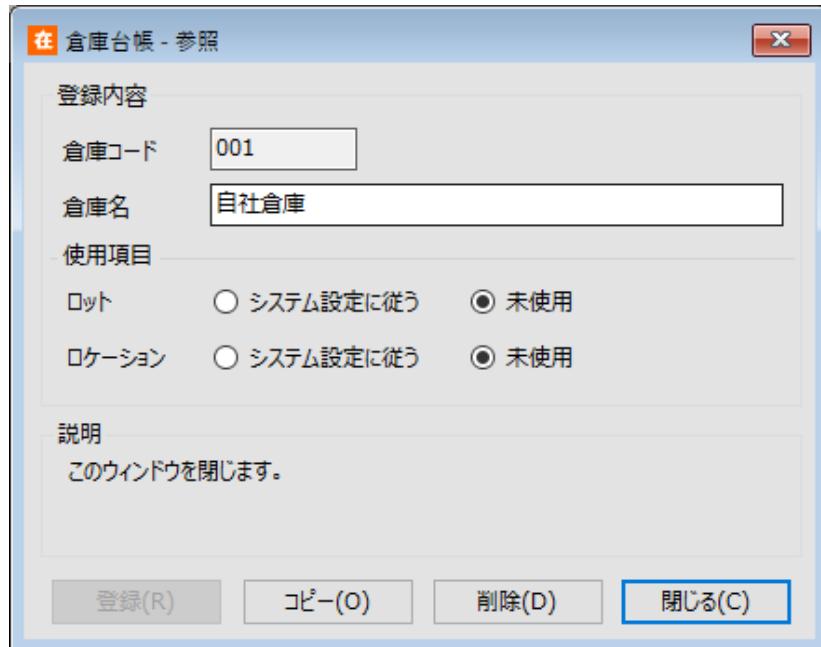


ヘッダ部		
[絞込検索]	—	絞込条件入力画面を表示します。
[更新]	—	現在の絞込条件で表示を更新します。
条件	—	現在の絞込条件を表示します。
明細部		
ソート順： 分類コード(昇順)		
分類 CD 分類名	表示	台帳一覧情報を表示します。
フッタ部		
[新規]	—	新規モードで台帳画面を呼び出します。
[コピー]	—	選択したデータを転記した新規登録画面を表示します。
[参照]	—	参照モードで台帳画面を呼び出します。但し、登録中の場合は呼び出せません。
[インポート]	—	品目分類台帳ファイルのインポート。
[エクスポート]	—	品目分類台帳ファイルへのエクスポート。
[印刷]	—	品目分類台帳一覧を印刷します。
[閉じる]	—	一覧画面を閉じます。

## 6 – 4 倉庫台帳

在庫スイートクラウドで扱う倉庫はこの倉庫台帳に登録されている必要があります。

### [ 1 ] 倉庫台帳画面



メイン部		
倉庫コード	入力(必)	他の倉庫コードとの重複はできません。省略もできません。
倉庫名	入力	倉庫の名称を入力します。
使用項目 ロット	ラジオ ボタン	モバイル機器でロットを表示するかどうかを選択します。未使用の場合は倉庫間入荷時にロットをクリアします。
使用項目 ロケーション	ラジオ ボタン	モバイル機器でロケーションを表示するかどうかを選択します。
フッタ部		
[登録]	—	登録する際に使用します。 なお、参照モードには [登録] は表示されません。
[閉じる]	—	倉庫台帳画面を閉じます。

## [ 2 ] 倉庫台帳一覧画面

在 倉庫台帳一覧

検索

絞込検索(L)  使用項目-ロケーション: システム設定に従う

倉庫台帳 - 検索結果 ( 27 件)

倉庫コード	倉庫名	使用項目-ロット	使用項目-ロケーション
11	大阪営業所	システム設定に従う	システム設定に従う
12	名古屋営業所	未使用	システム設定に従う
14	札幌営業所	システム設定に従う	システム設定に従う
15	仙台営業所	システム設定に従う	システム設定に従う
16	横浜営業所	システム設定に従う	システム設定に従う

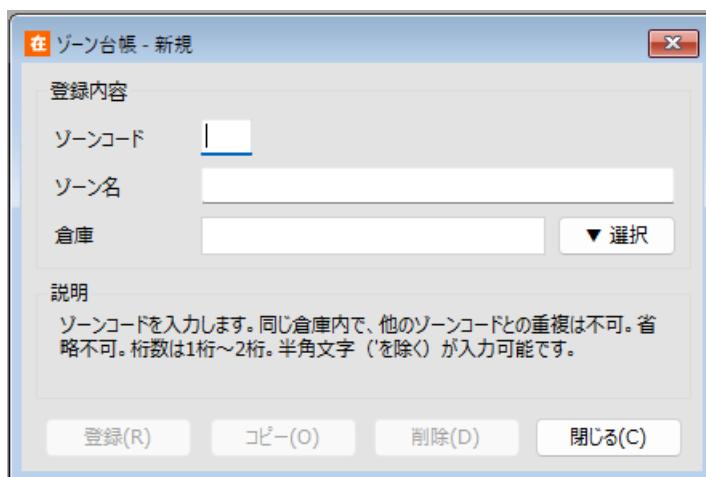
全27件: 1~5件 表示件数: 自動  先頭  次へ→ 最後

新規(N)

ヘッダ部		
[絞込検索]	—	絞込条件入力画面を表示します。
[更新]	—	現在の絞込条件で表示を更新します。
条件	—	現在の絞込条件を表示します。
明細部		
ソート順: 倉庫コード(昇順)		
倉庫コード	表示	
倉庫名		
使用項目-ロット		台帳一覧情報を表示します。
使用項目-ロケーション		
フッタ部		
[参照]	—	参照モードで台帳画面を呼び出します。
[インポート]	—	倉庫台帳ファイルのインポート。
[エクスポート]	—	倉庫台帳ファイルへのエクスポート。
[印刷]	—	帳票レイアウトを選択し、倉庫台帳一覧を印刷します。
[閉じる]	—	一覧画面を閉じます。

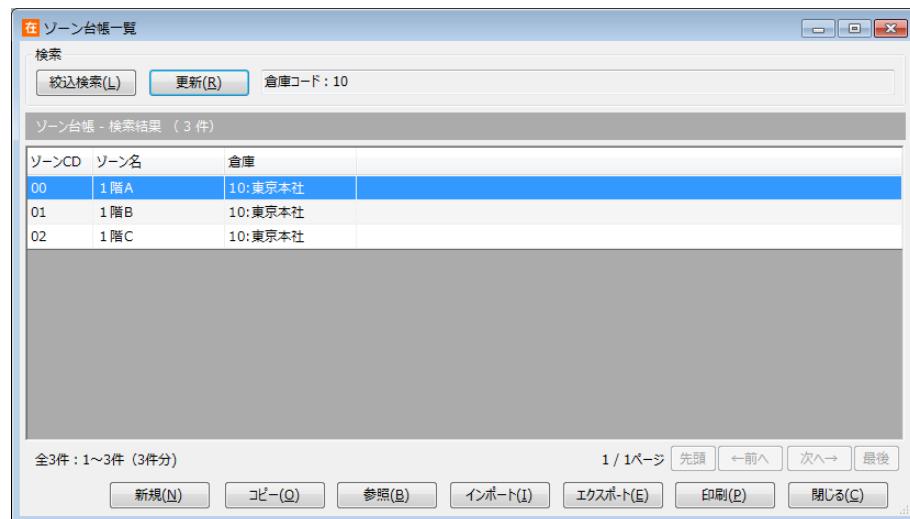
## 6 – 5 ゾーン台帳

### [ 1 ] ゾーン台帳画面



メイン部		
ゾーンコード	入力(必)	ゾーンコードを入力します。他のゾーンコードとの重複はできません。省略もできません。
ゾーン名	入力	ゾーンの名称を入力します。
倉庫	リスト	関連付ける倉庫を選択します。
フッタ部		
[登録]	—	登録する際に使用します。 なお、参照モードには「登録」は表示されません。
[コピー]	—	参照しているデータを新規登録画面に転記します。
[削除]	—	参照モード時のみ有効です。
[閉じる]	—	ゾーン台帳画面を閉じます。

## [ 2 ] ゾーン台帳一覧画面

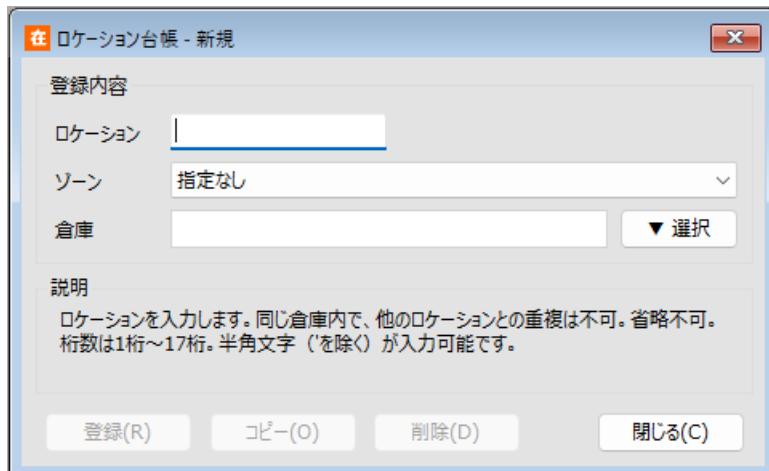


ヘッダ部		
[絞込検索]	—	絞込条件入力画面を表示します。
[更新]	—	現在の絞込条件で表示を更新します。
条件	—	現在の絞込条件を表示します。
明細部		
ソート順： 倉庫コード(昇順) > ゾーンコード(昇順)		
ゾーン CD ゾーン名 倉庫	表示	台帳一覧情報を表示します。
フッタ部		
[新規]	—	新規モードで台帳画面を呼び出します。但し、登録中の場合は呼び出せません。
[コピー]	—	選択したデータを転記した新規登録画面を表示します。
[参照]	—	参照モードで台帳画面を呼び出します。但し、登録中の場合は呼び出せません。
[インポート]	—	ゾーン台帳ファイルのインポート。
[エクスポート]	—	ゾーン台帳ファイルへのエクスポート。
[印刷]	—	ゾーン台帳一覧を印刷します。
[閉じる]	—	一覧画面を閉じます。

## 6 – 6 ロケーション台帳

ロケーション管理するには、あらかじめロケーション台帳にロケーションを登録する必要があります。

### [ 1 ] ロケーション台帳画面



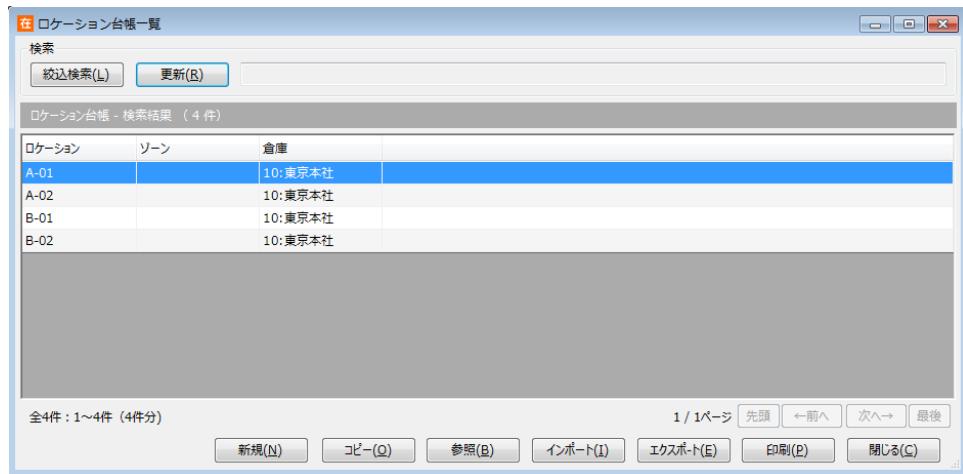
emain部		
ロケーション	入力(必)	ロケーションを入力します。他のロケーションとの重複はできません。省略もできません。
ゾーン	リスト	関連付けるゾーンを選択します。
倉庫	リスト	関連付ける倉庫を選択します。
フッタ部		
[登録]	—	登録する際に使用します。 なお、参照モードには「登録」は表示されません。
[コピー]	—	参照しているデータを新規登録画面に転記します。
[削除]	—	参照モード時のみ有効です。
[閉じる]	—	ロケーション台帳画面を閉じます。

#### 注意！

ゾーンはゾーン台帳に登録されたものから選ぶ必要があります。

データインポートの場合、未登録のゾーンが含まれるとエラーとして扱われ、インポートできませんので注意してください。

## [ 2 ] ロケーション台帳一覧画面



ヘッダ部		
[絞込検索]	—	絞込条件入力画面を表示します。
[更新]	—	現在の絞込条件で表示を更新します。
条件	—	現在の絞込条件を表示します。
明細部		
ソート順： 倉庫コード(昇順) > ロケーション(昇順)		
ロケーション ゾーン 倉庫	表示	台帳一覧情報を表示します。
フッタ部		
[新規]	—	新規モードで台帳画面を呼び出します。但し、登録中の場合は呼び出せません。
[コピー]	—	選択したデータを転記した新規登録画面を表示します。
[参照]	—	参照モードで台帳画面を呼び出します。但し、登録中の場合は呼び出せません。
[インポート]	—	ロケーション台帳ファイルのインポート。
[エクスポート]	—	ロケーション台帳ファイルへのエクスポート。
[印刷]	—	帳票種別とレイアウトを選択し、ロケーション台帳一覧を印刷します。
[閉じる]	—	一覧画面を閉じます。

## 6-7 ユーザー台帳

ユーザーIDを、起動時に設定しログインすることで在庫スイートクラウドを起動します。在庫スイートクラウドを利用する為にはユーザー台帳への登録が必要です。

### [1] ユーザー台帳画面

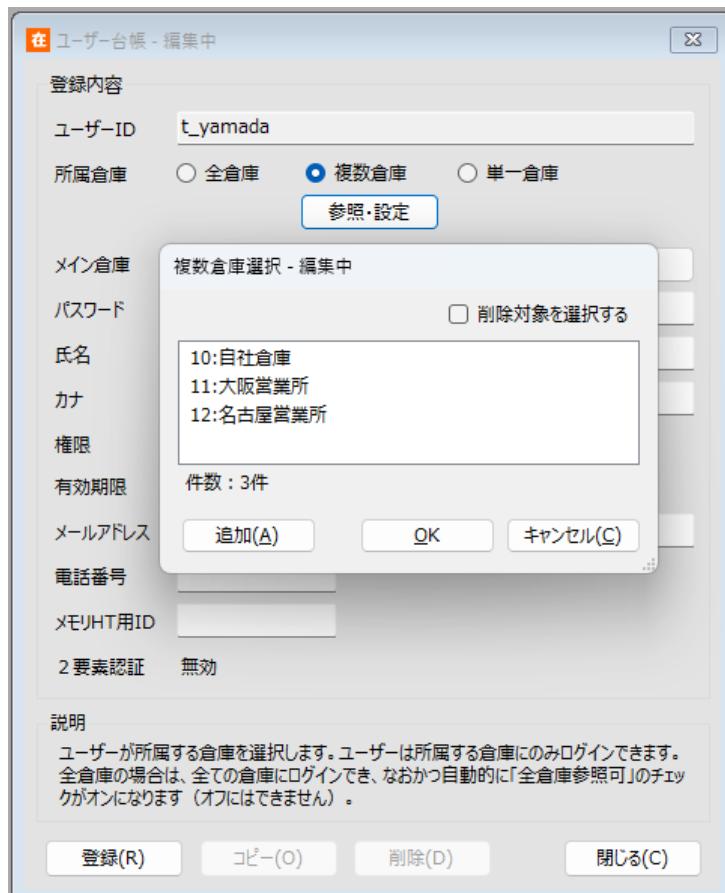


emain部		
ユーザーID	入力(必)	ユーザーIDを入力します。他のユーザーIDとの重複はできません。省略もできません。大文字/小文字は区別しません。
所属倉庫	リスト	ユーザーが所属する倉庫を選択します。ユーザーは所属する倉庫にのみログインできます。
[参照・設定]	—	所属倉庫で「複数倉庫」を選択した場合のみ表示されます。複数倉庫選択画面を表示します。
[▼選択]	—	所属倉庫で「単一倉庫」を選択した場合のみ表示されます。倉庫選択画面を表示します。
メイン倉庫	リスト	設定すると、ログイン直後のログイン倉庫がメイン倉庫になります。また、倉庫選択時にリストの先頭にメイン倉庫が表示されます。

パスワード	入力	ログイン時のパスワードを入力します。省略可能です。 大文字/小文字を区別します。
氏名	入力	ユーザーの氏名を入力します。
カナ	入力	ユーザーのカナを入力します。
権限	リスト	ユーザーの権限を選択します。
仕入先	リスト	仕入先担当者限定項目。 仕入先を選択します。
同一仕入先担当者メンテナンス可	チェックボタン	仕入先担当者限定項目。 同一仕入先担当者のメンテナンス（追加・変更・削除）の可／不可を設定します。
有効期限	入力	ユーザー毎の有効期限の設定です。該当ユーザーに有効期限を設定しない場合は、有効期限なしにチェックします。
メールアドレス	入力	ユーザーのメールアドレスです。
電話番号	入力	ユーザーの電話番号です。
メモリ HT 用 ID	入力	メモリ HT オプション利用時にのみ設定出来ます。 メモリ HT 用 ID を設定します。
2要素認証	表示	現在の2要素認証の設定（有効/無効）を示します。 有効の場合は「無効にする」ボタンが表示され、認証用モバイル端末の紛失時等に強制的に無効化することができます。
フッタ部		
[登録]	—	登録する際に使用します。 なお、参照モードには【登録】は表示されません。
[コピー]	—	参照しているデータを新規登録画面に転記します。
[削除]	—	参照モード時のみ有効です。
[閉じる]	—	ユーザー台帳画面を閉じます。

## [ 2 ] 複数倉庫選択画面

複数の倉庫を指定する場合は「複数倉庫」を選択し、複数倉庫選択画面にて倉庫を指定します。



emain部		
ユーザー	表示	編集中のユーザーを表示します。 参照モード時のみ表示されます。
削除対象を選択する	チェックボタン	ON になると、所属倉庫の横にチェックボックスが表示されます。 編集モード時のみ表示されます。
所属倉庫	表示	ユーザーが所属する倉庫を表示します。所属倉庫を 1 つのみ指定する場合は、ユーザー台帳画面の所属倉庫で「単一倉庫」を選択し、特定の倉庫を指定してください。
件数	表示	指定した倉庫の件数を表示します。
フッタ部		
[修正]	—	編集モードに変わります。参照モード時のみ表示されます。
[追加]	—	倉庫選択画面(複数選択可能)を表示し、倉庫を追加します。 編集モード時のみ表示されます。
[削除]	—	削除対象の所属倉庫を選択し、[削除]ボタン押下で選択した所属倉庫をリストから削除します。 編集モードで「削除対象を選択する」を ON にした時のみ表示されます。

[閉じる]	—	画面を閉じます。参照モード時のみ表示されます。
[OK]	—	編集内容を決定して参照モードに戻ります。 編集モード時のみ表示されます。
[キャンセル]	—	編集内容をキャンセルして参照モードに戻ります。 編集モード時のみ表示されます。

## [ 3 ] ユーザー台帳一覧画面

在 ユーザー台帳一覧

検索

絞込検索(L) 更新(R) ユーザーID : uを含む

ユーザー台帳 - 検索結果 ( 3 件 )

ユーザーID	氏名	カナ	所属倉庫	権限	全倉庫参照	有効期限	メールアドレス	電話番号	ログイン中	2要素認証
t_yamada	山田 太郎	ヤマダ タロウ	全倉庫	システム管理者	<input checked="" type="checkbox"/>		t_yamada@infusion.co.jp	045-472-0938	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
h_satou	佐藤 晴夫	サトウ ハルオ	16:横浜営業所	現場作業者	<input type="checkbox"/>	2026/03/31			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i_suzuki	鈴木 一郎	スズキ イチロー	16:横浜営業所	物流担当者	<input checked="" type="checkbox"/>		i_suzuki@infusion.co.jp	045-472-0938	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

全3件 : 1~3件 表示件数 自動 1 / 1 ページ 先頭 ←前へ 次へ→ 最後

新規(N) コピー(Q) 参照(B) インポート(I) エクスポート(E) 印刷(P) 閉じる(C)

ヘッダ部

[絞込検索]	—	絞込条件入力画面を表示します。
[更新]	—	現在の絞込条件で表示を更新します。
条件	—	現在の絞込条件を表示します。

明細部

ソート順 : 所属倉庫(全倉庫/複数倉庫/単一倉庫の倉庫コード) > ユーザーID(昇順)		
ユーザーID 氏名 カナ 所属倉庫 権限 全倉庫参照 有効期限 メールアドレス 電話番号 ログイン中 2要素認証	表示	台帳一覧情報を表示します。

フッタ部

[新規]	—	新規モードで台帳画面を呼び出します。但し、登録中の場合は呼び出せません。
[コピー]	—	選択したデータを転記した新規登録画面を表示します。
[参照]	—	参照モードで台帳画面を呼び出します。但し、登録中の場合は呼び出せません。
[インポート]	—	ユーザー台帳ファイルのインポート。
[エクスポート]	—	ユーザー台帳ファイルへのエクスポート。
[印刷]	—	帳票種別とレイアウトを選択し、ユーザー台帳一覧を印刷します。
[閉じる]	—	一覧画面を閉じます。

## 6 – 8 休止・再開設定

在庫スイートクラウド棚卸は4カ月目より、月単位で休止・再開が可能です。

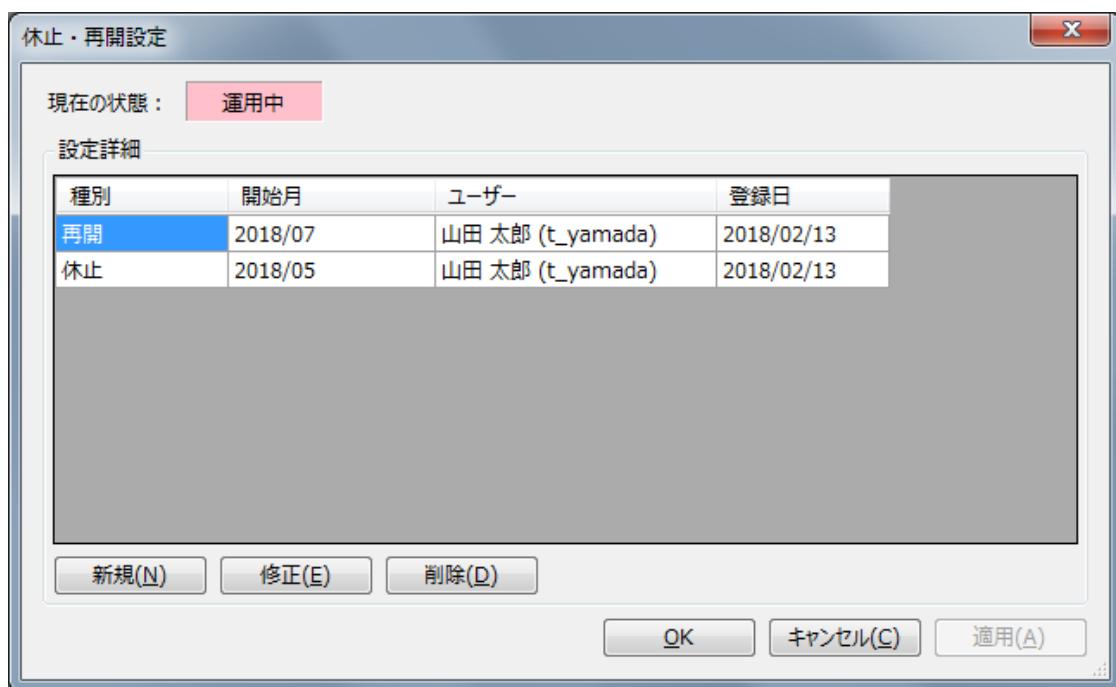
設定期限は前月20日ですので、それまでに設定します。

なお、本設定はシステム管理者権限を持ったユーザーのみ実行できます。

### [ 1 ] 設定画面

システム運用中は、[ツール] → [休止・再開設定] で設定画面を開きます。

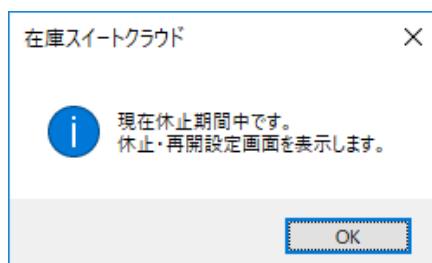
本画面で、休止・再開とその開始月を設定します。



### [ 2 ] 休止時のログインと設定画面

システム休止中にシステム管理者権限ユーザーでログインすると、以下のメッセージが表示されます。

[OK] クリックで設定画面を開きます。



## 6 – 9 データベースのメンテナンス

在庫スイートクラウドは円滑な運用を行う為に、データベースに関するメンテナンス機能があります。なお、メンテナンスを行う場合の注意点は以下の通りです。

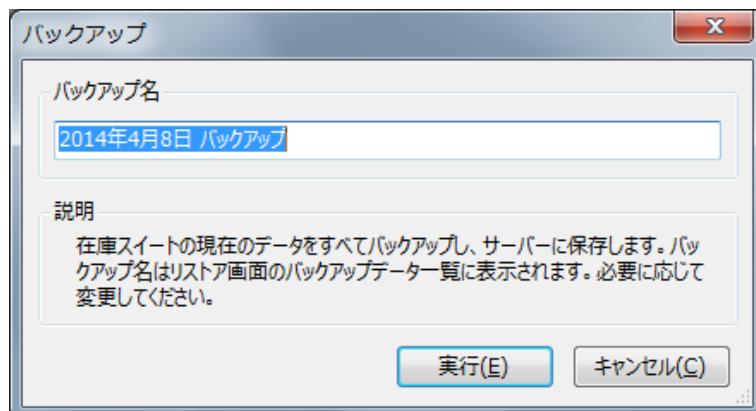
- ・メンテナンスを行う場合は全てのウィンドウを閉じる必要があります。
- ・データベースのメンテナンスは、システム管理者権限を持ったユーザーのみが実行できます。他のユーザーでログインした場合、メニューを選択できません。
- ・リストア（データの復元）を行う場合は、他のユーザーがログインしていないことを確認してください。ログイン中のユーザーがいる場合は、リストアを実行できません。
- ・バックアップ処理中は、ログイン中のユーザーによるデータ参照のみ可能となります。処理完了までデータの登録・更新・削除および新規ログインはできません。

### [ 1 ] バックアップ<sup>°</sup>

データベースのバックアップを取ることで、重要データ削除などの問題発生時に元の状態に復旧することが可能となります。

#### (1) 操作方法

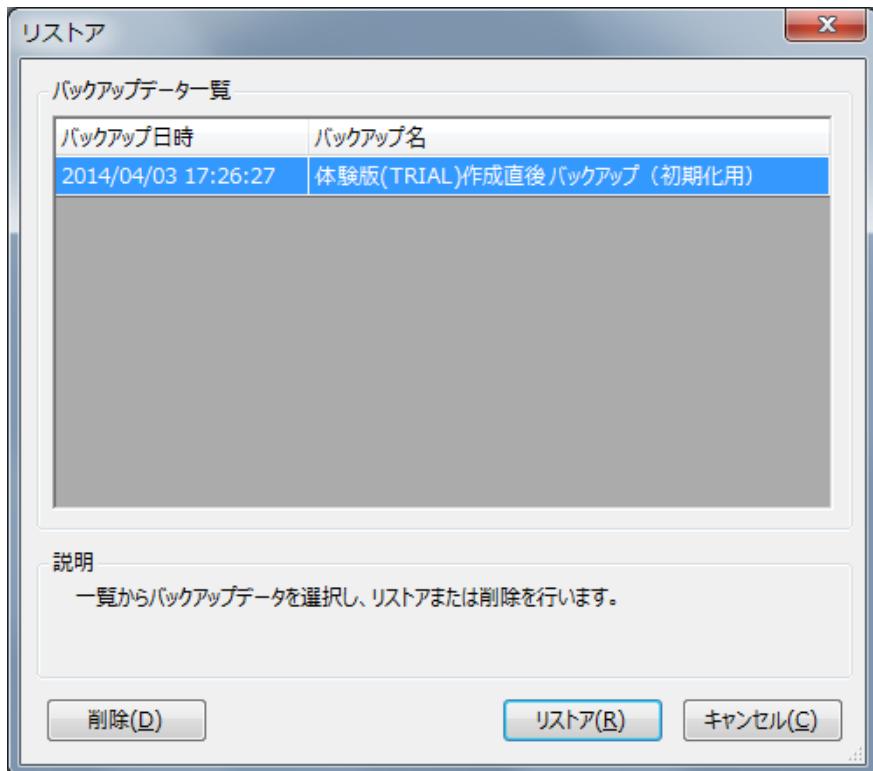
- [ツール] → [バックアップ] でバックアップ画面を開きます。  
バックアップデータの説明文を [バックアップ名] の欄に記入することができます。  
(500 文字まで)。  
[OK] クリックでバックアップを実行します。



バックアップデータはクラウドサーバー上(Azure)に保管されます。

## [ 2 ] リストア

バックアップデータを取込む（リストアする）事で、バックアップ時点の状態に戻ります。リストアを行なうには [ツール] → [リストア] を選択します。



なお、リストア実行時は、他のユーザーはログアウトしておいてください。

バックアップデータを一覧から選択し、[OK] クリックでリストアされます。

この時、現在の IP アドレス制限とパスワード関連の設定を引き継ぐことができます。

リストア完了後は自動的に在庫スイートクラウドが再起動されます。

[削除] ボタンクリックで選択したバックアップデータが削除されます。削除すると復旧は出来ませんのでご注意ください。

## [ 3 ] 初期化

サービス開始時には初期化用のバックアップデータを用意していますので、初期化の際は本バックアップデータをリストアしてください。

なお、残したい台帳データがあれば、リストア前に台帳ファイルをエクスポートし、初期化バックアップデータをリストア後、台帳ファイルをインポートします。

## [ 4 ] データ整理

運用するとデータが蓄積され、システムの負荷が上がります。

快適に利用するため、古い伝票をシステムから削除するのが「データ整理」です。

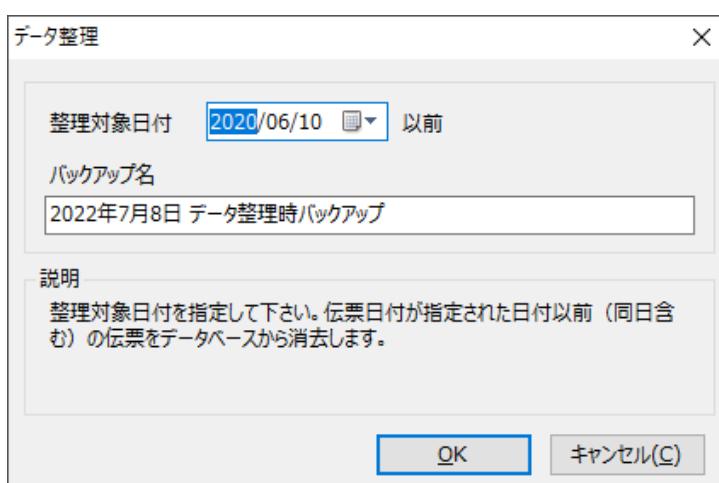
通常の伝票削除は、その伝票での在庫更新処理も戻されるため、在庫情報が変動します。

しかし、「データ整理」はシステム負荷を下げる為の機能であり、在庫情報は変わりません。

実施する際は【整理対象日付】に日付を指定します。

【整理対象日付】に指定された日付と、各伝票の伝票日付を比較し、整理対象日付以前（同日含む）の伝票をデータベースから一括削除します。

データ整理を行うには【ツール】→【データ整理】を選択します。



データ整理実行前に自動的にバックアップも行われます。リストアの際に別のバックアップデータと区別できるよう任意のバックアップ名を入力することができます（最大 1000 文字）。【OK】ボタン押下でデータ整理を行います。

### ヒント！

データ整理は長時間かかる可能性があるため、はじめは 1 か月など短い期間で行ってください。

（あまりにも時間がかかるときは【キャンセル】ボタン押下で中止し、短い期間でやり直してください）

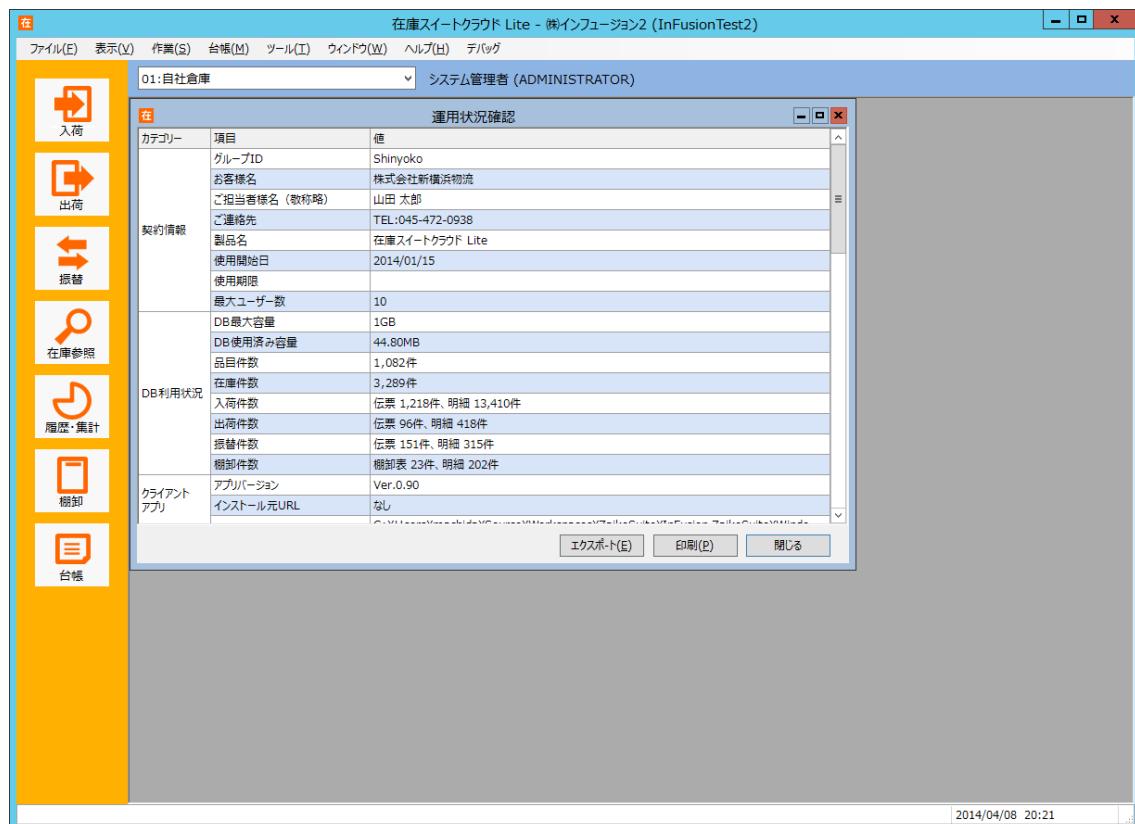
## 6 – 10 運用状況確認

在庫スイートクラウドは円滑な運用を行なう為に、使用データ量などの利用状況を確認することができます。また、項目名称の変更などお客様ご自身で行える設定があります。

[運用状況確認] は、そうしたお客様特有の運用状況を一覧で確認できる画面です。

画面の内容は印刷やファイルエクスポートも可能ですので、システムの診断情報や問題発生時の調査のための情報として弊社サポート宛てにお送りいただく事もございます。

本機能を利用するには、システム管理者権限が必要です。



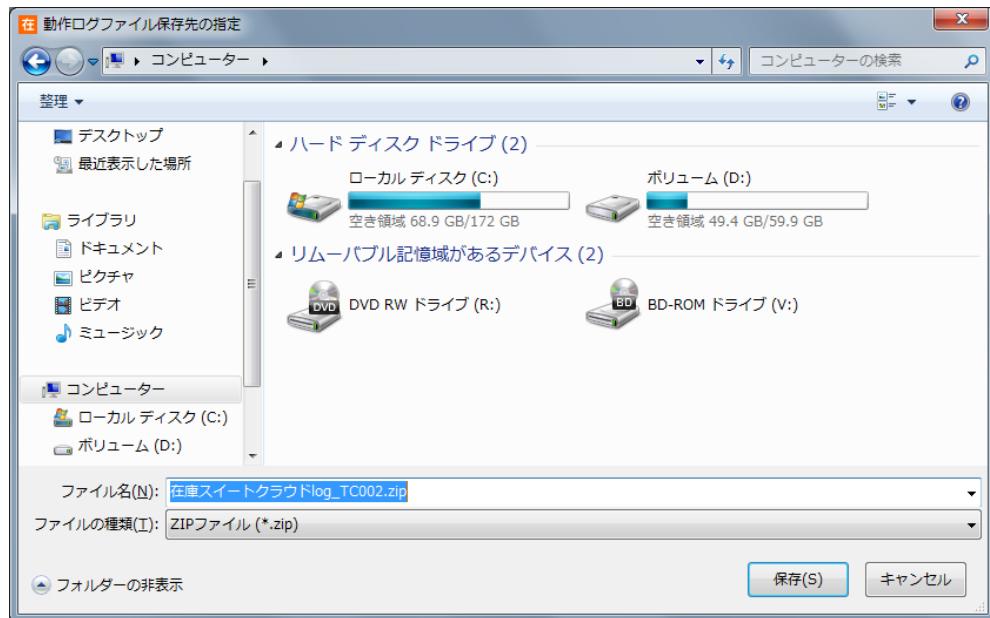
## 6 – 1 1 クライアントログ保存

【運用状況確認】と同様、システム診断のための機能です。  
日常運用の中で使用することは無く、問題発生時の調査のために使用します。

在庫スートクラウドは起動・終了やエラー等の動作情報を日付別のログファイルとして PC 内に記録しており、【クライアントログ保存】によってそれら全てのログファイルを 1 個の圧縮ファイルにして任意の場所に保存できます。問題発生時に、調査のための情報としてそのファイルをお送りいただくよう弊社サポート担当よりお願いする場合がございます。

### 操作方法

システム管理者または物流担当者で在庫スートクラウドにログインし、  
【ツール】→【クライアントログ保存】で保存先指定画面を開きます。



保存先とファイル名を指定して【保存】を押すとファイルが作成されます。  
(圧縮処理に数分間かかる場合があります)

## 6 – 1 2 アクセスログ

本画面でサーバーへのアクセスログを確認できます。

履歴画面では確認できない、IP アドレスやデータ参照、削除、ダウンロードなどの実施記録も確認できます。

アクセスログは 1 年間保存されます。

本機能を利用するには、システム管理者権限が必要です。

アクセスログ一覧 ( 940 件 )					
No.	アクセス日時	ユーザー	倉庫	機能	パラメーター
69	2014/04/03 17:55:34.124	システム管理者 (ADMINISTRATOR)		Customer_Search	
70	2014/04/03 17:55:39.996	システム管理者 (ADMINISTRATOR)		Receiver_Search	
71	2014/04/03 17:55:44.139	システム管理者 (ADMINISTRATOR)		Receiver_Import	208 bytes
72	2014/04/03 17:55:48.487	システム管理者 (ADMINISTRATOR)		Receiver_Search	
73	2014/04/03 17:55:53.768	システム管理者 (ADMINISTRATOR)		Customer_Import	848 bytes
74	2014/04/03 17:55:55.031	システム管理者 (ADMINISTRATOR)		Customer_Search	
75	2014/04/03 17:56:00.649	システム管理者 (ADMINISTRATOR)		Receiver_Import	208 bytes
76	2014/04/03 17:56:01.870	システム管理者 (ADMINISTRATOR)		Receiver_Search	
77	2014/04/03 17:56:34.344	システム管理者 (ADMINISTRATOR)	TEST:TEST倉庫	Arrival_ResultGetInitialSlip	PC
78	2014/04/03 17:56:34.788	システム管理者 (ADMINISTRATOR)	TEST:TEST倉庫	Arrival_GetTargetWarehouseList	False
79	2014/04/03 17:56:42.333	システム管理者 (ADMINISTRATOR)	TEST:TEST倉庫	Logout	
80	2014/04/03 17:56:57.749	テスト太郎 (test)		Login	trial/test
81	2014/04/03 17:56:58.034	テスト太郎 (test)		Setting_LoadItemNames	
82	2014/04/03 17:56:58.252	テスト太郎 (test)		Setting_LoadAccountSettings	test
83	2014/04/03 17:56:58.158	テスト太郎 (test)		Setting_LoadSystemSettings	
84	2014/04/03 17:57:36.519	テスト太郎 (test)	TEST:TEST倉庫	Arrival_ResultGetInitialSlip	PC
85	2014/04/03 17:57:36.938	テスト太郎 (test)	TEST:TEST倉庫	Arrival_GetTargetWarehouseList	False
86	2014/04/03 17:57:39.461	テスト太郎 (test)	TEST:TEST倉庫	Supplier_Search	
87	2014/04/03 17:57:41.039	テスト太郎 (test)	TEST:TEST倉庫	Supplier_Select	S1001
88	2014/04/03 17:57:41.842	テスト太郎 (test)	TEST:TEST倉庫	Supplier_Select	S1001
89	2014/04/03 17:57:42.871	テスト太郎 (test)	TEST:TEST倉庫	Article_SearchCount	
90	2014/04/03 17:57:43.058	テスト太郎 (test)	TEST:TEST倉庫	Article_Search	
91	2014/04/03 17:57:43.240	TEST:TEST倉庫		Logout	

主な項目	内容
アクセス日時	処理を行った日時
ユーザー	処理を行ったユーザー
機能	機能名称でどのような処理を行ったかを確認できます。 機能名称の詳細は、「別紙 アクセスログ機能一覧」をご確認ください。
パラメーター	PC やモバイル機器からサーバーへ渡している情報を確認できます。 例) 棚卸明細登録 → 登録するデータ 在庫参照 → 参照検索条件 などを確認できます。
結果	機能 (処理) に対しての結果を確認できます。 例) 棚卸明細登録 → 登録が成功したかどうか 在庫参照 → 検索でヒットした明細数 などを確認できます。
処理時間	サーバーの処理時間(秒単位)を表示します。 処理時間が 0.000 秒未満の場合は「0.000」と表示されます。

# 第7章 システム設定・ユーザー別設定

---

## 7 – 1 システム設定

在庫スイートクラウドの運用前にはじめに行わなければならないのが、システム設定です。

メニューの【ツール】から【システム設定】を選ぶと、システム設定画面が起動します。

システム設定には、【自社情報】【システム運用】【項目名】【表示】【入力】【帳票】【モバイル設定】【モバイル設定(拡張)】【権限】がありますので、それぞれ設定してください。

本機能を利用するには、システム管理者権限が必要です。

【モバイル設定】は、モバイルオプションまたはマルチデバイスオプション加入時のみ表示されます。

【モバイル設定(拡張)】は、マルチデバイスオプション加入時のみ表示されます。

【権限】の「ストレージ画像メンテナンス」は、画像ストレージオプション加入時のみ表示されます。

## [ 1 ] 自社情報

システム設定

自社情報 システム運用 項目名 表示 入力 帳票 モバイル モバイル ▶

グループ名  
グループ名(G) 株式会社インフュージョン

自社情報

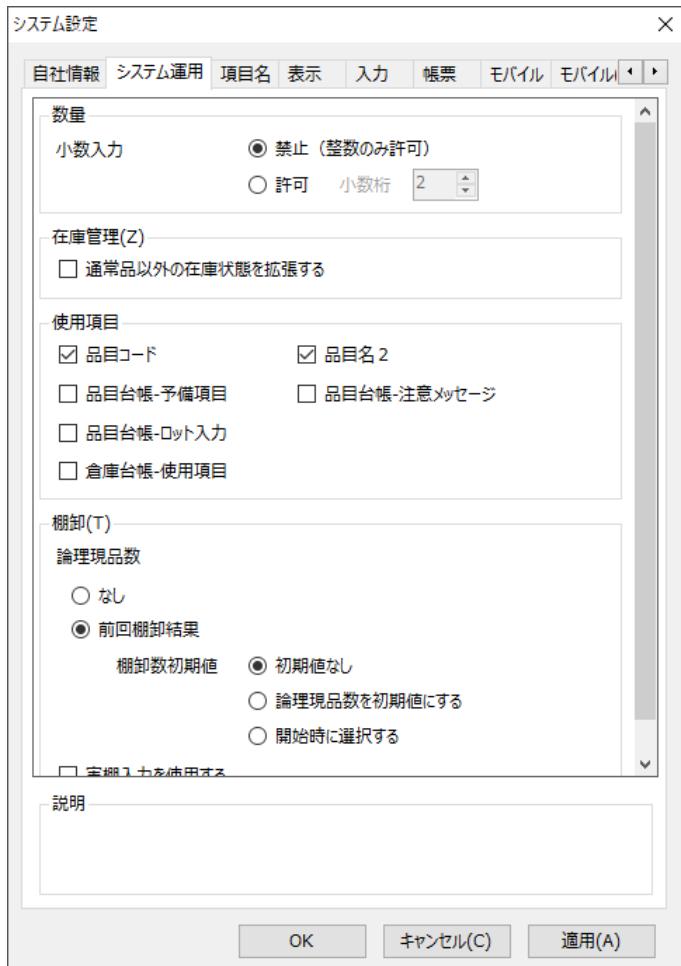
会社名1 株式会社インフュージョン  
会社名2 横浜本社  
カナ(K) インフュージョン  
郵便番号(P) 222-0033  
住所1(J) 神奈川県横浜市港北区新横浜2-3-8  
住所2(M) KDX新横浜ビル  
電話番号(T) 045-472-0938  
FAX番号(E) 045-472-0934

説明

OK キャンセル(C) 適用(A)

グループ名		
グループ名	入力	グループIDと紐づく名称です。タイトルバーに表示する組織名や社名を設定します。空の場合は表示されません。
自社設定		
会社名 1	入力	会社名を入力します。
会社名 2	入力	支店名など会社名 1と区別したい場合に入力します。
カナ	入力	会社名のカナを入力します。
郵便番号	入力	郵便番号を入力します。
住所 1	入力	住所を入力します。
住所 2	入力	ビル名など住所 1と区別したい場合に入力します。
電話番号	入力	電話番号を入力します。
FAX 番号	入力	F A X 番号を入力します。

## [ 2 ] システム運用



数量		
小数入力	選択ボタン	小数許可の場合は設定した小数桁で固定表示。小数禁止の場合は整数のみの表示ですが、途中で設定を変更して小数値が存在する場合は有効桁までを表示します。
小数桁	入力	数量の小数桁を設定します。
在庫管理		
通常品以外の在庫状態を拡張する	チェックボタン	通常品以外の在庫状態を標準の 3 種類(不良品・修理中・確保)より増やす場合に ON にします。ON にした在庫状態の項目名や背景色は項目名タブにて設定します。
使用項目		
品目コード	チェックボタン	画面に品目コードを表示するかどうかを設定します。伝票、在庫参照、履歴参照など、システム全体に作用します。
品目名 2	チェックボタン	画面に品目名 2 を表示するかどうかを設定します。伝票、在庫参照、履歴参照など、システム全体に作用します。
品目台帳-予備項目	チェックボタン	品目台帳の予備項目 1 ~ 10 を表示するかどうかを設定します。

品目台帳- 注意メッセージ	チェックボタ ン	注意メッセージを表示するかどうかを設定します。
品目台帳- ロット入力	チェックボタ ン	品目台帳のロット入力を表示するかどうかを設定します。
倉庫台帳- 使用項目	チェックボタ ン	倉庫台帳の使用項目を表示するかどうかを設定します。
棚卸		
論理現品数	選択 ボタン	論理現品数（帳簿在庫数）の指定方法を選択します。
棚卸数初期値	選択 ボタン	棚卸開始時、論理現品数（帳簿在庫数）を棚卸数の初期値にするか どうかを指定します。「開始時に選択する」を指定すると棚卸開始時に選 択する画面が表示されます。
実棚入力を使 用する	チェックボタ ン	P Cでの実棚入力を使用するかを設定します。

## [ 3 ] 項目名



※ここで指定した名称がシステム全体の各画面で使用されます。

品目台帳		
Key コード	入力	Key コード項目の表示名称を変更します。
品目コード	入力	品目コード項目の表示名称を変更します。
品目名 1	入力	品目名 1 項目の表示名称を変更します。
品目名 2	入力	品目名 2 項目の表示名称を変更します。
予備項目 1 ~ 10	入力	予備項目 1 ~ 10 項目の表示名称を変更します。
明細		
ロット 1	入力	ロット 1 項目の表示名称を変更します。
ロット 2	入力	ロット 2 項目の表示名称を変更します。
ロケーション	入力	ロケーションの表示名称を変更します。
備考	入力	備考項目の表示名称を変更します。
トレース情報	入力	トレース情報の表示名称を変更します。
在庫状態		

不良品	入力ボタン	在庫状態項目の【不良品】の表示名称及び背景色を変更します。
修理品	入力ボタン	在庫状態項目の【修理品】の表示名称及び背景色を変更します。
確保	入力ボタン	在庫状態項目の【確保】の表示名称及び背景色を変更します。
状態 4~9	入力・ボタン	在庫状態項目の【状態 4】~【状態 9】の表示名称及び背景色を変更します。本設定はシステム運用タブで有効にした在庫状態のみ表示されます。

※在庫状態の名称変更以前に作成された伝票データがある場合、変更後は新しい在庫状態名称で表示されます。但し、棚卸のデータについてのみ、変更前の在庫状態名称のまま残ります。

※設定した背景色は詳細在庫参照画面や入力補助画面(在庫)で表示されます。

## [ 4 ] 表示



画像ポップアップ		
サムネイル画像表示の初期条件	リスト	条件指定画面で「画像を表示する」チェックの初期値を設定します。
画像ポップアップ画面	リスト	サムネイル画像をクリック（またはタッチ）した際に表示されるポップアップ画面の内容を設定します。
原価表示	チェックボタン	画像ポップアップ画面が品目台帳情報の時、原価表示を含めるかどうかを設定します。
現場作業者権限ユーザーも表示	チェックボタン	画像ポップアップ画面が品目台帳情報の時、現場作業者権限ユーザーにも表示するかどうかを設定します。

## [ 5 ] 入力



品目バーコード読み取り		
標準検索項目	リスト	システム運用タブの使用項目で品目コードがONの時、品目バーコードを読んだ際の標準の検索項目を指定します。 詳しくは、「4-1 [2] モノに関する管理項目」をご覧ください。
特殊品目バーコード読み取り		
QRコード現品票	チェックボタン	QRコード現品票の対応について指定します。
独自バーコード		
独自バーコード	チェックボタン	独自バーコードの対応について指定します。 標準検索項目が品目コードの場合、独自バーコード全体が品目コードと同一になる設定はできません。 詳しくは、「4-10 独自バーコード」をご覧ください。
入力補助		
日付入力	リスト	ロット1・ロット2を日付項目として使用する場合の形式と用途を指定します。 形式を設定すると、ロット入力時に指定の日付形式に整形します。 「なし」以外を指定した場合は、カレンダー形式の日付入力補助画面が使用可能となります。

		また、用途に「入荷日」を指定すると、PCとマルチデバイスオプションのQRコード現品票発行時に当日の日付が自動入力されます。
--	--	---

## [ 6 ] 帳票



現品票発行		
シリアル現品票を利用する	チェックボタン	現品票発行画面において、シリアル現品票発行の有無を設定します。
通し番号桁数	入力	シリアルに含まれる通し番号の桁数を設定します。
注意付き現品票を利用する	チェック	注意付き現品票の利用の有無を設定します。
共通設定		
明細書／現品票／品目台帳バーコード	リスト	帳票の明細書や現品票、品目台帳で印字するバーコードの値を設定します。

## [7] モバイル設定（オプション）

モバイルオプションまたはマルチデバイスオプション加入時に有効となります。



メニュー選択		
棚卸	チェックボタン	棚卸にメニュー表示の有無を設定します。
在庫参照	チェックボタン	在庫参照にメニュー表示の有無を設定します。
使用項目		
ロット1	チェックボタン	ロット1 項目の使用を設定します。使用しない場合、モバイル機器ではロット1の表示・入力が無くなります。*1
ロット2	チェックボタン	ロット2 項目の使用を設定します。使用しない場合、モバイル機器ではロット2の表示・入力が無くなります。*1
ロケーション	チェックボタン	ロケーション項目の使用を設定します。使用しない場合、モバイル機器ではロケーションの表示・入力が無くなります。*2
項目名		
品	入力	品目の項目名を設定します。
L1	入力	ロット1の項目名を設定します。
L2	入力	ロット2の項目名を設定します。

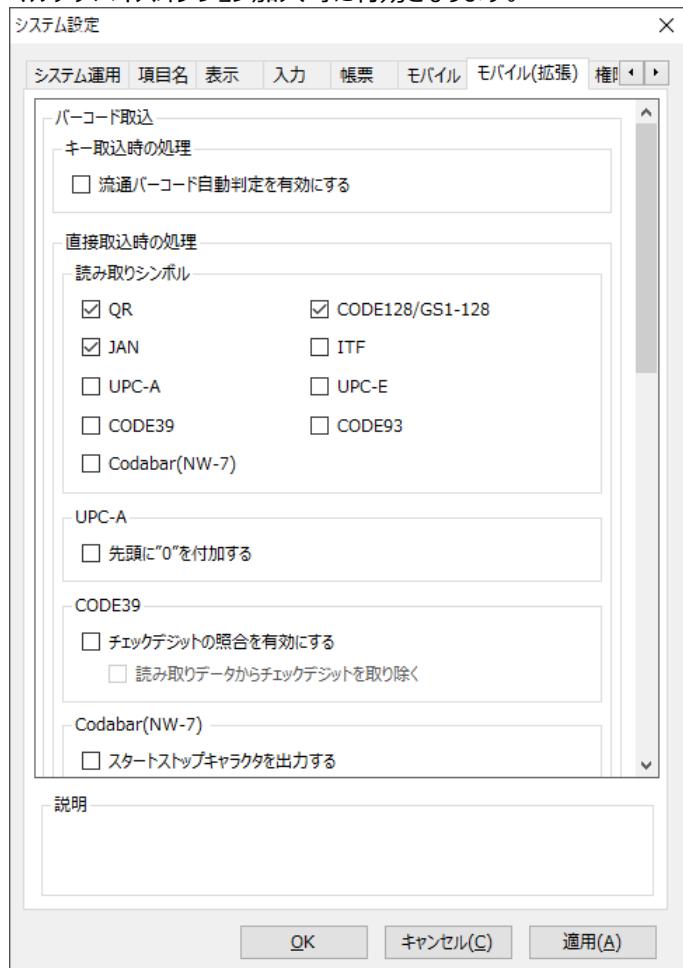
入力ヒント		
入数	入力	各項目の入力ヒントに表示する名称を設定します。
箱数	入力	ここで指定した名称がモバイル機器の数量詳細入力画面で使用されます。
バラ数	入力	
ロケーション初期値		
ロケーション初期値	選択ボタン	ロケーションの初期値を設定します。 ※本設定はロケーションが「都度入力」の場合のみ有効です。
棚卸設定		
在庫状態入力をスキップする	チェックボタン	在庫状態の入力を自動でスキップするかどうかを選択します。 自動スキップの場合は、「通常品」が自動入力されます。
論理現品数を表示する	チェックボタン	モバイル機器で論理現品数を表示するかどうかを指定します。

\*1 倉庫台帳の使用項目-ロットが未使用の場合、ロットが非表示となります。

\*2 倉庫台帳の使用項目-ロケーションが未使用の場合、ロケーションが非表示となります。

## [8] モバイル（拡張）（オプション）

マルチデバイスオプション加入時に有効となります。



キー取込時の処理		
流通バーコード自動判定を有効にする	チェックボタン	流通バーコード自動判定を行うかどうかを指定します。
直接取込時の処理 読み取りシンボル		
各バーコード種別	チェックボタン	カメラでの読み取りを許可するバーコード種別を ON にします。
直接取込時の処理 UPC-A		
先頭に"0"を付加する	チェックボタン	UPC-A 読み取り時、先頭に 0 を付加する場合にチェックします。
直接取込時の処理 CODE39		
チェックデジットの照合を有効にする	チェックボタン	CODE39 読み取り時、チェックデジットの照合を行うかどうかを設定します。
読み取りデータからチェックデジットを取り除く	チェックボタン	チェックデジットの照合を行う場合、読み取りデータからチェックデジットを取り除くかどうかを設定します。

直接取込時の処理 Codabar(NW-7)		
スタートストップキャラクタを出力する	チェックボタン	Codabar(NW-7)読み取り時、スタートストップキャラクタを出力する場合にチェックします。
品目バーコード取込後 専用検索項目の利用		
品目台帳-JAN/UPC	チェックボタン	専用検索項目 JAN/UPC を利用する場合にチェックします。
品目台帳-ITF/GS1(GTIN-14)	チェックボタン	専用検索項目 ITF/GS1 を利用する場合にチェックします。
インジケータ違いも検索する	チェックボタン	上記「品目台帳-ITF/GS1(GTIN-14)」有効時、ITF/GS1(GTIN-14)に一致する品目が無い場合に異なる梱包インジケータの品目も検索します。
品目バーコード取込後 標準検索項目の自動切換		
CODE128	リスト	特定の種類のバーコードに対して、標準検索項目を自動的に切り替える場合に設定します。
JAN/UPC	リスト	
ITF	リスト	
表示項目		
注意メッセージ	チェックボタン	注意メッセージ(共通)を表示するかどうかを設定します。
カメラアイコン表示		
数量	チェックボタン	数量入力時にカメラアイコンを表示するかどうかを設定します。
自動ログアウト		
ログアウト時間	リスト	無操作の状態で自動ログアウトするまでの時間を選択します。
現品票発行 テンプレート設定		
[参照・設定]*1	—	現品票発行で使用するテンプレートを設定します。
Android 向け設定 全体 半角英数記号のみ		
品目	チェックボタン	品目(Key コード/品目コード)入力時、半角英数字記号のみ入力可能なソフトウェアキーを使用します。HID スキャナーで誤読が発生する場合はこの設定を ON にすると誤読が改善される可能性があります。
Android 向け設定 モデル別設定		
[参照・設定]*2	—	通常はカメラアイコン表示、数量入力時のソフトウェアキー自動起動が有効です。ハンディターミナルの場合は、これらの動作を変更することで快適にご使用いただけるようになります。 1 件以上設定するとボタンの右に設定数を表示します。

## ヒント！

キー取込、直接取込については、「4-3 [1] 2つのバーコード取込方式とバーコード種による違い」をご覧ください。

\*1 現品票発行 テンプレート設定の[参照・設定]ボタン押下で  
現品票発行 テンプレート設定画面が表示されます。

現品票発行 テンプレート設定

設定内容

キー割り当て	レイアウト名	レイアウトアイコン	画面項目
1	株式会社ABC向けラベル	バーコード	ロットなし
2	XYZ商事向けラベル	QRコード	ロットあり

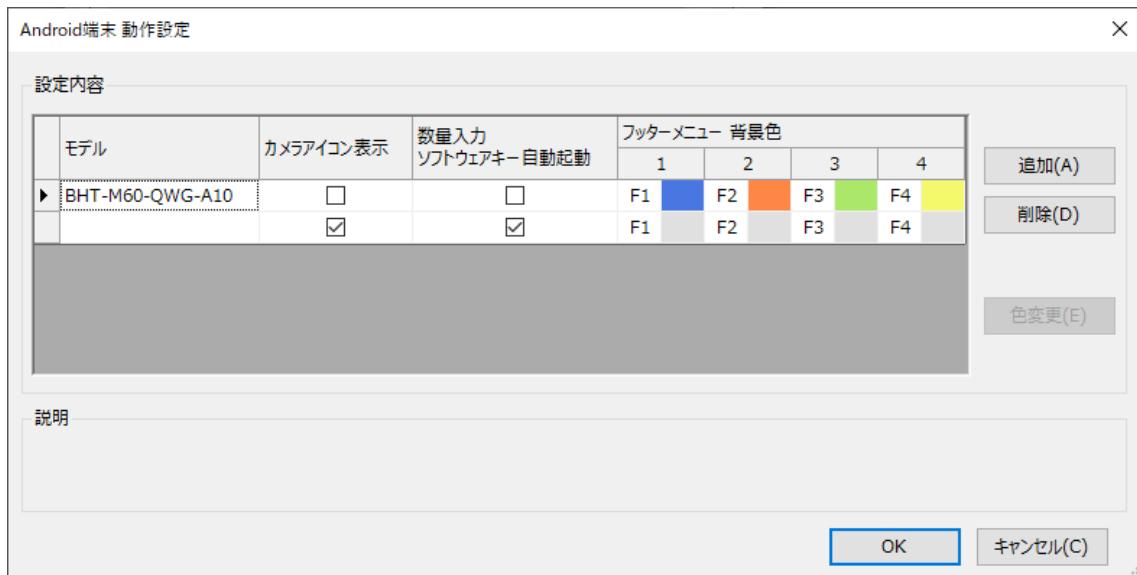
追加(A)  
削除(D)

説明

OK キャンセル(C)

設定内容		
キー割り当て	選択	キー割り当てを指定します。 レイアウトファイルをプリンターへ転送する際に設定した値を指定してください。
レイアウト名	入力(必)	レイアウト名を指定します。
レイアウトアイコン	選択	モバイル機器で表示するアイコンを表示します。
画面項目	選択	画面項目を指定します。 ロットやラベル入数を印刷する場合は「ロットあり」を指定してください。
[追加]	—	新しい行を末尾に追加します。
[削除]	—	選択されている行を削除します。

\*2 Android 向け設定 モデル別設定の[参照・設定]ボタン押下で  
Android 端末 動作設定画面が表示されます。



設定内容		
モデル	入力(必)	Android 端末のモデルの名称を指定します。
カメラアイコン 表示	チェック ボタン	ハンディターミナルは、カメラでの読み取りが不要なため OFF にします。
数量入力 ソフトウェアキー 自動起動	チェック ボタン	数字のテンキーボタンのあるハンディターミナルは OFF にします。
フッターメニュー 背景色	表示	フッターメニューの背景色を設定します。(フッターメニューの左から順に 1~4) [色変更]ボタン押下またはセルをダブルクリックして背景色の変更が可能です。
[追加]	—	新しい行を末尾に追加します。
[削除]	—	選択されている行を削除します。
[色変更]	—	フッターメニューの背景色を変更する際に使用します。

ヒント！

モデルの名称は、マルチデバイスオプション Android アプリの設定・確認>デバイス情報で確認できます。

## [9] 権限



現場作業者権限		
ストレージ画像メンテナンス	チェックボタン	画像ストレージオプション加入時の表示。現場作業者に対しストレージ画像メンテナンスを許可する場合にチェックします。
仕入先担当者権限		
仕入先別最大ユーザー数	入力	1つの仕入先に対する最大ユーザー数を設定します。
品目入力補助	チェックボタン	仕入先担当者に対し品目入力補助の利用について設定します。
在庫入力補助	チェックボタン	仕入先担当者に対し在庫入力補助の利用について設定します。

## 7 – 2 その他管理者設定

在庫スイートクラウドの運用前に必要に応じて設定するのが、その他管理者設定です。

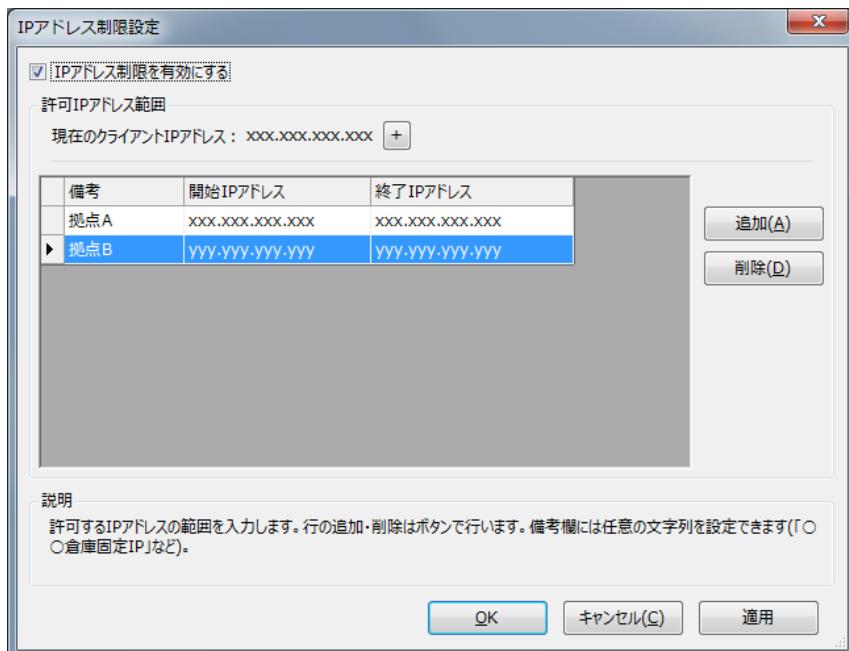
メニューの [ツール] [その他管理者設定] から設定画面が起動します。

[IP アドレス制限設定] があります。

本機能を利用するには、システム管理者権限が必要です。

### [ 1 ] IP アドレス制限設定

IP アドレス制限を設定すると、本サービスへのアクセスを自社のネットワークだけに許可し、社外からのアクセスを遮断できます。グローバル IP アドレスは、複数指定できます。



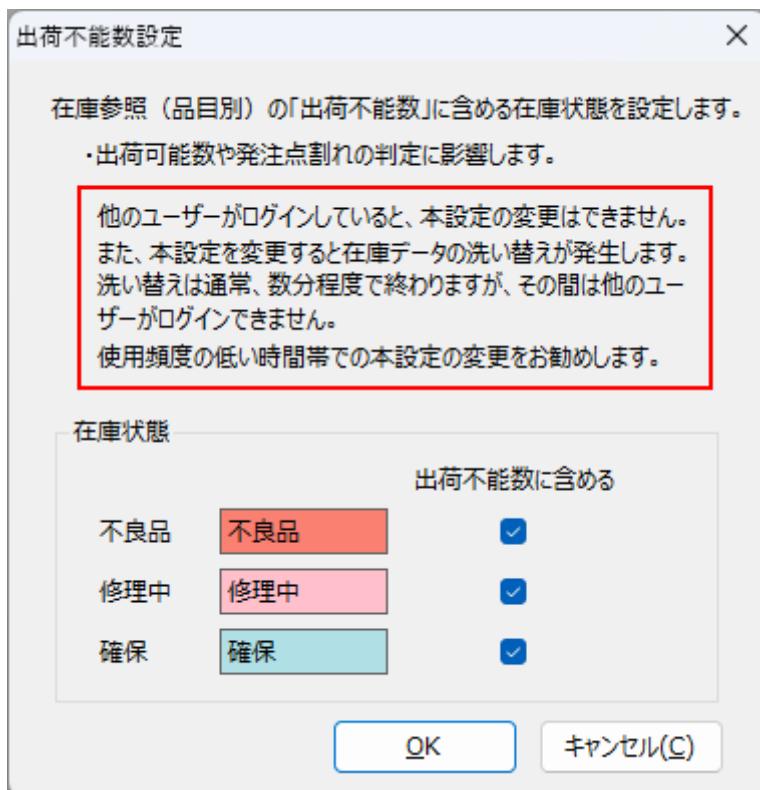
#### ヒント！

バックアップファイルをリストアしても IP アドレス制限設定は（バックアップを取った時の設定ではなく）従来設定が引継がれます。

## [2] 出荷不能数設定

在庫参照（品目別）の「出荷不能数」に含める在庫状態を設定します。

- 出荷可能数や発注点割れの判定に影響します。



出荷不能数設定		
出荷不能数に含める	チェックボタン	[通常品]以外の在庫状態について在庫参照(品目別)の「出荷不能数」に含めるかどうかを指定します。

### ヒント！

[通常品]以外の在庫状態は、システム設定で3つから最大9つまで追加が可能です。

また、名称の変更も可能です。

具体的な設定方法は「7-1 [2] システム運用」「7-1 [3] 項目名」をご覧ください。

### 注意！

他のユーザーがログインしていると、本設定の変更はできません。

本設定を変更すると在庫データの洗い替えが発生します。

洗い替えは通常、数分程度で終わりますが、その間は他のユーザーがログインできません。

使用頻度の低い時間帯での本設定の変更をお勧めします。

## [ 3 ] CSV インポートマッピング設定

あらかじめ取り込む CSV ファイルの形式や取り込む方法を設定しておくことで、外部システムが出力した CSV ファイルを直接インポートできるようになります。

インポートの際に、選択した設定に従い取り込みを行います。

詳細は CSV インポートマッピング機能のマニュアルページをご覧ください。

<https://zaikosapp.blob.core.windows.net/support/manual.htm>

「CSV インポートマッピング」

## 7-3 ユーザー別設定

ユーザー毎に行う設定があります。

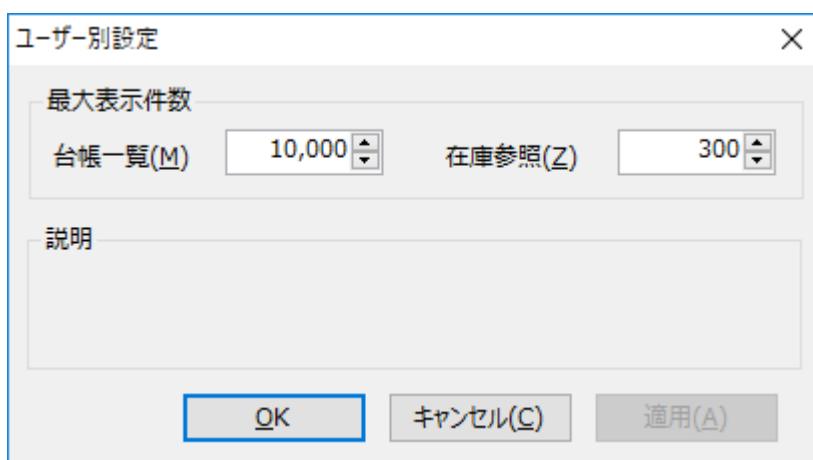
メニューの【ツール】から【ユーザー別設定】を選ぶと、設定画面が起動します。

### [1] 最大表示件数

ユーザー毎に各画面で表示できる最大件数を設定できます。

最大件数が多いと検索結果が大量にあった場合、動作が遅くなります。

利用するPCのスペックや通信スピードなどに応じて適宜設定してください。



最大表示件数		
台帳一覧	入力	最大 1,000,000 件まで設定可能です。
在庫参照	入力	最大 3,000 件まで設定可能です。

ヒント！

最大表示件数を超えた場合は、メッセージを表示し可能な範囲で表示します。

## [2] パスワード再設定

ユーザーは自身のパスワードを変更することができます。  
必要に応じて適宜変更してください。

パスワード再設定

ユーザーID	t_yamada
パスワード	<input type="password"/>
再入力	<input type="password"/>

[登録\(E\)](#) [閉じる\(C\)](#)

パスワード再設定		
パスワード	入力	新たなパスワードを入力します。
再入力	入力	新たなパスワードを再度入力します。

### ヒント！

パスワードを忘れてしまいログインできない場合は、システム管理者権限をもつユーザーが対象ユーザーのパスワードを再設定してください。  
なお、パスワードの再設定は、ユーザー台帳画面から行います。

### [3] 2要素認証設定

ユーザーは通常のパスワードに加えて、スマートフォンやハンディターミナル（モバイル端末）を利用したワンタイムパスワード（TOTP）による認証を利用できます。

設定方法等、詳細は2要素認証機能のマニュアルページをご覧ください。

<https://zaikosapp.blob.core.windows.net/support/manual.htm>

「2要素認証」



## 株式会社 インフュージョン

〒222-0033 神奈川県横浜市港北区新横浜 2-3-8 KDX 新横浜ビル

Tel 045-472-0938

在庫スイートクラウド 棚卸 本体マニュアル

2025 年 11 月 26 日 第 6.5 版

---

本書に掲載されている会社名、製品名は各社の登録商標または商標です。

本製品はメシウス株式会社の FlexGrid for .NET・ActiveReports for .NET を使用しています。

FlexGrid for .NET Copyright (C) 2007 ComponentOne LLC.

ActiveReports for .NET Copyright (C) 2007 DataDynamics, Ltd.